Overeenkomst betreffende de gezamenlijke organisatie van een Educatieve Master afdeling 4 Frans vreemde talen.

TUSSEN:

1. Université Libre de Bruxelles (hierna "ULB" genoemd), met maatschappelijke zetel te Franklin Rooseveltlaan 50, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door Prof. Annemie Schaus, rector;
2. Haute École Bruxelles-Brabant (hierna HE2B genoemd), met maatschappelijke zetel te Abdijstraat 26, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door mevrouw Suna Tekir, directeur-voorzitter;
3. De Stad Brussel, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, in wiens naam in uitvoering van een besluit van de Gemeenteraad van ..... 2024 optreden, Mevrouw Faouzia Hariche, schepen belast met Openbaar onderwijs, Jeugd en Human resources, en de heer Dirk Leonard, gemeentesecretaris, in zijn hoedanigheid van inrichtende macht van de Haute École Francisco Ferrer (hierna HEFF), met zetel te Fonteinstraat 4, 1000 Brussel;
4. Haute École Lucia de Brouckère (hierna HELdB genoemd), met maatschappelijke zetel te Emile Grysonlaan 1, 1070 Brussel, hier vertegenwoordigd door de heer Rudi Vervoort, Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Hierna de ondertekenende instellingen of partnerinstellingen of partners genoemd.

IS HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1: Voorwerp van de overeenkomst

Overeenkomstig de artikelen 15, 73, 81, 82, 86, 103, 120, 135 en 143 van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies (hierna het “Landschapsdecreet” genoemd), en overeenkomstig de artikelen 22, 25, 31, 44 en 52 van het decreet van 7 februari 2019 tot bepaling van de initiële opleiding van de leerkrachten, gewijzigd bij het decreet van 2 december 2021 (hierna het “IOL-decreet” genoemd), zijn de partners overeengekomen om samen de Educatieve Master afdeling 4 Frans vreemde talen te organiseren vanaf het academiejaar 2025-2026, met gezamenlijke diplomering door alle partners.

Deze overeenkomst wordt georganiseerd in het gebied 10bis (Opvoedings- en onderwijswetenschappen), waartoe alle ondertekenende instellingen gemachtigd zijn.

Zij is gehecht aan een partnerschapskaderovereenkomst van het consortium ULB - HE2B - HEFF - HELdB dat is opgericht in het kader van de gezamenlijke organisatie van de initiële opleiding van de leerkrachten, hierna "kaderovereenkomst" genoemd.

Artikel 2: Referentie-instelling

Overeenkomstig de bepalingen van het IOL-decreet wijzen de partijen de ULB aan als referentie-instelling onder de erkende instellingen in de Franse Gemeenschap van België. In die hoedanigheid is de ULB belast met de centralisatie van het administratieve en academische beheer van het programma en de studenten. De referentie-instelling bezorgt de partners, uiterlijk op 15 oktober, de voorlopige lijst (met minstens naam, voornaam, nationaliteit, geboortedatum en wettelijk adres) van de studenten die zijn ingeschreven voor het programma, zodat elke instelling kan overgaan tot een administratieve inschrijving. Een bijgewerkte lijst wordt overgemaakt tegen 1 december. De referentie-instelling verbindt zich ertoe om te gepasten tijde de nodige informatie mee te delen om de studenten op te geven voor de financiering.

Artikel 3: Programmacommissie

Met inachtneming van de interne regels van de verschillende ondertekenende instellingen, wordt een Commissie per Educatieve Master afdeling 4 opgericht, belast met het beheer van de programma's. De samenstelling van deze commissie, de aanstelling van de voorzitter en secretaris, en de werking ervan zijn vastgelegd in bijlage 2 bij deze overeenkomst.

De Programmacommissie is verantwoordelijk voor de sturing en het dagelijks beheer van de betrokken studieprogramma's, waaronder het programma waarop deze overeenkomst betrekking heeft. Zij is met name verantwoordelijk voor de gecoördineerde organisatie van de onderwijsactiviteiten en de goede informatiestroom.

Zij verzamelt de relevante gegevens (voor pedagogische en operationele doeleinden) voor de evaluatie van het programma en stelt zo nodig programma- en/of organisatorische wijzigingen voor aan de Raad voor pedagogische coördinatie (in de kaderovereenkomst gedefinieerd orgaan), wat een herziening van deze overeenkomst of de bijlagen ervan kan vereisen. Zij neemt alle maatregelen of brengt het nodige denkwerk op gang voor een goede organisatie van de bepalingen van deze overeenkomst.

Artikel 4: Organisatie van het programma, nadere regels voor de evaluatie en beraadslaging

Het programma wordt uitgewerkt in overleg met de ondertekenende instellingen.

In bijlage 1 worden de doelstellingen van de opleiding gedefinieerd, conform artikel 124 van het Landschapsdecreet. Zij bevat het gedetailleerde programma van de cursus en specificeert de onderwijseenheden of leeractiviteiten waarvoor elke ondertekenende instelling verantwoordelijk is.

De toewijzing van vakken gebeurt volgens de regels van elke instelling, na overleg met de Raad voor pedagogische coördinatie over het verwachte type behoeften inzake onderwijs.

Om deel te nemen aan de gezamenlijke diplomering moeten de partnerinstellingen van de Franse Gemeenschap in het kader van deze overeenkomst elk ten minste 15 procent van de leeractiviteiten van alle opleidingsactoren van dezelfde onderwijsvorm die partij zijn bij deze overeenkomst voor hun rekening nemen. Elke student moet effectief leeractiviteiten hebben gevolgd die door ten minste twee verschillende ondertekenende instellingen worden georganiseerd (art. 82§3 van het Landschapsdecreet van 7 november 2013 aangevuld met het decreet van 3 mei 2019).

De autoriteiten van de ondertekenende instellingen stellen een gezamenlijke examencommissie in voor elke educatieve master afdeling 4. De samenstelling, de benoeming van de voorzitter en de secretaris en de werking ervan worden uiteengezet in bijlage 2 van deze overeenkomst, met inachtneming van de artikelen 131 tot en met 135 van het Landschapsdecreet.

Tenzij anders bepaald, zijn het studiereglement, de regels voor de examencommissie en de evaluatie alsook de inschrijvings-, toelatings- en beoordelingsprocedures standaard die van de referentie-instelling.

Overeenkomstig het IOL-decreet en volgens de nadere regels bepaald in artikel 34 wordt elk academiejaar een inleidende test georganiseerd over de grondige beheersing van de Franse taal als zender en ontvanger in een professionele context. Bijlage 1 schetst de mogelijke gevolgen van deze test voor het cursusprogramma.

Artikel 5: Toelatingsvoorwaarden

De toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving voor de Educatieve Master afdeling 4 Frans vreemde talen worden nader bepaald in bijlage 2.

De toelatingsvoorwaarden zijn in overeenstemming met de artikelen 111 en 119 van het Landschapsdecreet en artikel 14 van het IOL-decreet.

Artikel 6: Diploma

Aan het eind van hun studie en mits ze hebben voldaan aan de voorwaarden om te slagen, krijgen de studenten een diploma tot bekrachtiging van de academische graad van Educatieve Master afdeling 4 Frans vreemde talen.

De minimale vermeldingen bepaald door de Regering van de Franse Gemeenschap zijn in het Frans op het diploma opgenomen. Ze kunnen vergezeld zijn van een vertaling in een andere taal. Dit diploma maakt het voorwerp uit van één enkel diplomasupplement, waarin de ondertekenende instellingen worden vermeld.
Het uitgereikte diploma is opgemaakt door de referentie-instelling en vermeldt de naam en het logo van elke ondertekenende instelling. Het is ondertekend door de academische autoriteiten van elke instelling.

Artikel 7. Financiële bepalingen

§1. De partnerinstellingen dragen alle voor financiering in aanmerking komende studenten die zijn ingeschreven voor het in deze overeenkomst bedoelde programma, voor financiering voor volgens de onderstaande verdeelsleutel:

- **ULB (referentie): 67%**
- **HE2B: 14%**
- **HEFF: 14%**
- **HELdB: 5%**

Het IOL-decreet voorziet niet in een specifieke toelage voor de organisatie van het programma.

§2. De sociale voordelen of subsidies toegekend overeenkomstig de wet van 3 augustus 1960 voor de universiteiten en de artikelen 36 en 37 van het decreet van 21 februari 2019 tot vaststelling van de organisatie van het hoger onderwijs in de hogescholen, komen toe aan de referentie-instelling.

§3. De inschrijvingskosten, die ook de vergoeding voor beursstudenten en eventuele bijkomende kosten omvatten, blijven verworven door de referentie-instelling, die de kosten voor de organisatie en coördinatie van het programma draagt.

§4. De toelage die wordt ontvangen voor de kostprijs van de uitreiking van de gratis leermiddelen, blijft verworven voor de referentie-instelling, die dan instaat voor de gratis terbeschikkingstelling van de leermiddelen voor de studenten die deze maatregel genieten.

§5. Elke financiële overdracht in verband met de gezamenlijke organisatie van het onderwijs met een instelling buiten deze overeenkomst wordt geregeld in een specifieke overeenkomst inzake gezamenlijke organisatie.

Artikel 8: Bepalingen betreffende de verzekeringen afgesloten voor de studenten

De verzekeringspolissen voor persoonlijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid, onderschreven door de referentie-instelling, dekken de studenten die zijn ingeschreven voor de cursus bedoeld door deze overeenkomst. De ingeschreven studenten zijn ook gedekt op de weg van en naar de onderwijsinstellingen.

Artikel 9: Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

De partnerinstellingen verbinden zich ertoe om de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens in acht te nemen, in overeenstemming met de bepalingen voorzien in bijlage 3 bij deze overeenkomst.

Artikel 10: Looptijd van de overeenkomst en opzeggingsmodaliteiten

Uitgezonderd de bijlagen 1 en 2, die jaarlijks herzien kunnen worden, wordt deze overeenkomst gesloten voor een looptijd van drie academiejaren, ingaand aan het begin van het academiejaar 2025.

Ze wordt stilzwijgend verlengd voor een nieuwe periode van drie jaar indien de Raad voor pedagogische coördinatie niet om een herziening vraagt.

De partners zijn gezamenlijk gemachtigd voor de organisatie van het opleidingsprogramma. De terugtrekking van een partner heeft tot gevolg dat de andere instellingen een nieuwe aanvraag voor gezamenlijke machtiging moeten indienen. Elke partij kan evenwel deze overeenkomst beëindigen via een aangetekend schrijven gericht aan de maatschappelijke zetel van de partners, voor 1 oktober voorafgaand aan het academiejaar waarvoor een van de partijen ervan afziet om deel te nemen aan het programma, zonder dat dit de studenten die zijn ingeschreven voor het studieprogramma, benadeelt.

Artikel 11: Opschortende voorwaarde

Deze overeenkomst wordt afgesloten onder de opschortende voorwaarde van het gunstige advies van de ARES met betrekking tot de gezamenlijke diplomering die het voorwerp uitmaakt van deze overeenkomst.

Artikel 12: Uitdrukkelijk ontbindend beding

Deze overeenkomst wordt gesloten onder de ontbindende voorwaarde van de opschorting en/of de nietigverklaring door de toezichthoudende overheid waaronder de Stad ressorteert van de beraadslagingen van de Gemeenteraad die deze overeenkomst goedkeurt.

De bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

Opgemaakt op ..... in 4 originele exemplaren. Elke partij erkent een exemplaar van deze overeenkomst te hebben ontvangen.

Voor Université Libre de Bruxelles,
De rector,

Professor Annemie Schaus

Voor Haute Ecole Bruxelles-Brabant,
De Directrice-Voorzitster,

Mevrouw Suna Tekir

Voor de Stad Brussel, IM van de Haute École Francisco Ferrer, Schepen belast met Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources,

Mevrouw Faouzia Hariche

Voor Haute École Lucia de Brouckère,
De Voorzitter van de Raad van Bestuur

Dhr. Rudi Vervoort

De Stadssecretaris,

Dhr. Dirk Leonard

BIJLAGE 1

Doelstellingen en Structuur van het Programma

1.1. Doelstellingen en motivering van het gemeenschappelijke studieprogramma

De initiële opleiding van de leerkrachten is een door instellingen voor hoger onderwijs georganiseerde studie van het lange type voor studenten die leerkracht willen worden in het kleuter-, basis- en secundair onderwijs, gewoon of gespecialiseerd, met volledig leerplan of alternerend, in het secundair onderwijs voor sociale promotie en in het secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan.

Afdeling 4 is rechtstreeks georganiseerd en combineert de vakcomponent en de pedagogische component in één cursus.

Afdeling 4 heeft tot doel toekomstige leerkrachten op te leiden voor het geven van lessen aan het vierde tot en met het zesde middelbaar met betrekking tot een van de vakken omschreven in artikel 16.

Dankzij de gezamenlijke diplomering krijgen de studenten een opleiding die is verrijkt door de samenwerking tussen verschillende partnerinstellingen.

1.2. Gestructureerde beschrijving van het programma en lijst van de activiteiten die door elke instelling ten laste worden genomen

Overeenkomstig artikel 13, §2 van het IOL-decreet wordt afdeling 4 georganiseerd als een opleiding van de tweede cyclus met 120 studiepunten.

Afdeling 4 in FRANS VREEMDE TALEN							
Pijlers	Onderwijseenheden	Studiepunten per type instelling		Totaal studiepunten	Opsplitsing per instelling		
		ULB	HE	Totaal	HEFF	HE2B	HELdB
Disciplinair	Discipline	35	-	35			
Opleiding voor en door de praktijk	Praktijk en stages	15	15	30	8	7	
Didactiek	Didactiek van de discipline	5	-	5			
	Didactiek van de discipline	-	5	5	2	3	
Pedagogie	Pedagogie, didactiek en relaties in de klas, algemene aspecten - nader	5	-	5			

Humane en sociale wetenschappen	te bepalen						
	Deel uitmaken van een onderwijs- en leerteam - nader te bepalen	-	5	5	5		
	Organisatie en ondersteuning bij het leren - nader te bepalen	-	5	5		5	
	Institutionele, sociale en culturele speler - nader te bepalen	5	-	5			
	Houding en professionele identiteit van de leraar - nader te bepalen	-	5	5			5
Onderzoek	Scriptie	15	5	20	2	2	1
Totaal		80	40	120	17	17	6

Het programma wordt georganiseerd in arrondissement 21 (Brussel).

1.3 Inleidende proef betreffende de beheersing van de taal

Overeenkomstig artikel 34 van het IOL-decreet wordt voor studenten die betrokken zijn bij een opleiding in afdeling 4 of 5, de voorafgaande proef over de grondige beheersing van de Franse taal aan het begin van hun tweede cyclus afgenomen en is deze verplicht.

Een student die niet geslaagd is, moet 5 extra studiepunten over de beheersing van de Franse taal toevoegen.
In dit geval omvat afdeling 4, in afwijking van artikel 24, § 1, 125 studiepunten en omvat de uitgestelde opleiding tot het onderwijs, in afwijking van artikel 30, § 1, 65 studiepunten.

1.4 Studentenmobiliteit

Overeenkomstig artikel 26 van het IOL-decreet, om te voorkomen dat studenten worden geconfronteerd met aanzienlijke mobiliteitsproblemen tussen de partnerinstellingen is overeengekomen dat de cursussen hoofdzakelijk zullen plaatsvinden in de infrastructuren van de referentie-instelling.

BIJLAGE 2

Beheer van het programma

2.1. Programmacommissie

2.1.1 Samenstelling

Voor elke cursus van afdelingen 4 en 5 wordt een Programmacommissie opgericht.

De Raad voor pedagogische coördinatie ziet toe op een evenwichtige samenstelling, gelet op de bijdrage van de verschillende partners in de programma's. Elke instelling die betrokken is bij ten minste één van de beoogde programma's is vertegenwoordigd.

De partnerinstellingen worden belast met de benoeming van de leden van deze Commissie onder de docenten van deze programma's.

Een vertegenwoordiger, aangewezen door de Hogescholen voor Kunsten die in hun cursus(sen) ten minste één onderwijseenheid van het onder deze overeenkomst vallende programma opnemen, wordt voor de Commissie uitgenodigd.

2.1.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De Programmacommissie kiest een voorzitter en een secretaris, overeenkomstig de benoemingsprocedures in het huishoudelijk reglement die in de kaderovereenkomst zijn vastgelegd. Hun ambtstermijn bedraagt 2 jaar en kan worden verlengd.

De voorzitter of voorzitster en de secretaris komen van instellingen die niet tot dezelfde onderwijsvorm behoren.

2.1.3 Werkingsmodus

De Commissie komt minstens eenmaal per jaar bijeen, na oproeping door haar voorzitter of zodra een van de leden daarom verzoekt.

Zij komt geldig bijeen zodra ten minste één vertegenwoordiger per instelling (plaatsvervangers mogelijk) aanwezig is.

Zij brengt aan de Raad voor pedagogische coördinatie verslag uit over haar bevindingen, die bij Consensus zijn opgesteld. Indien over een bepaald punt geen consensus kan worden bereikt, kan de Commissie zich voor advies tot de Raad wenden.

2.2. De examencommissie

2.2.1 Samenstelling

Er wordt een gezamenlijke unieke examencommissie opgericht waarin de partnerinstellingen zijn verenigd, met inachtneming van artikel 131 tot 135 van het Landschapsdecreet. Ze is samengesteld uit alle docenten die onderwijseenheden in het programma hebben.

De examencommissie zetelt geldig zodra de meerderheid van de coördinatoren van de verplichte onderwijseenheden en van het eindwerk aanwezig is. Verder wordt elke docent die meewerkt aan een deel van een module, uitgenodigd om deel te nemen aan de beraadslagingen van de examencommissie. Per onderwijseenheid kan slechts één stem worden geteld.

De examencommissie neemt een collectieve beslissing over alle door de student opgenomen studiepunten, ongeacht de verdeling van deze studiepunten over de partnerinstellingen.

2.2.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De examencommissie kiest elk jaar uit haar leden een voorzitter en een secretaris.

2.2.3 Werking van de examencommissie

De regels voor de werking van de examencommissie en de evaluatie zijn die van de referentie-instelling.

2.3. Toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving

§1. Het studiereglement en de toelatings- en beoordelingsprocedures zijn die van de referentie-instelling.

Alle kandidaten moeten hun toelatingsdossier indienen volgens de praktische modaliteiten die zijn vastgelegd door de referentie-instelling, die instaat voor het beheer van de inschrijvingen.

§2. Overeenkomstig artikel 14 §1 van het IOL-decreet hebben studenten die houder zijn van een bachelordiploma dat overeenstemt met het disciplinaire luik van voornoemd masterdiploma, naast de andere toegangsvoorwaarden bepaald in titel III, hoofdstuk IX van het Landschapsdecreet, toegang tot de tweede cyclus van de opleiding educatieve master afdeling 4.

De academische instanties kunnen ook toegang verlenen tot studies die leiden tot de academische graad van educatieve master afdeling 4 aan studenten die voldoen aan de aanvullende voorwaarden die zij stellen conform artikel 111; §1 van het Landschapsdecreet.

Meer bepaald zullen de volgende personen toegang krijgen tot de educatieve masteropleiding afdeling 4 Frans vreemde talen:

A. Volledige toegang voor houders van een academisch diploma behaald in de Franse Gemeenschap van België:

- Toegang zonder aanvulling voor houders van een academisch diploma van de tweede cyclus dat overeenstemt met hetzelfde vakgebied:
  Bachelordiploma in vertalen en tolken

- Toegang voor houders van een academische graad van de eerste of de tweede cyclus van het lange type, op grond van een beslissing van de academische autoriteiten en onder de aanvullende voorwaarden die zij stellen;
- Toegang voor houders van een academische graad van de eerste cyclus van het korte type, op grond van een beslissing van de regering of de academische autoriteiten en onder de aanvullende voorwaarden die zij stellen;

B. Toegang voor de houder van een buitenlands academisch diploma dat erkend is als gelijkwaardig aan een academisch diploma van de tweede cyclus en dat toegang geeft tot de studies bedoeld in toepassing van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies, in uitvoering van een Europese richtlijn, een internationaal verdrag of een andere wetgeving, onder dezelfde voorwaarden.

C. Toegang door middel van een dossier dat ter beoordeling aan de examencommissie wordt voorgelegd

Gepersonaliseerde toegang, afhankelijk van eerdere ervaring die wordt gewaardeerd door de examencommissie.

D. Waardering van eerdere ervaringen

Overeenkomstig artikel 119 van het decreet van 07/11/2013 kunnen de examencommissies kennis en vaardigheden die door beroepsmatige en/of persoonlijke ervaring zijn verworven, waarderen en toegang tot de tweede cyclus verlenen aan eenieder die niet tot de bovengenoemde categorieën behoort. De examencommissie bepaalt de aanvullende vakken en eventuele vrijstellingen die aanvullende toegangsvoorwaarden voor de student vormen. Deze persoonlijke of beroepservaring moet overeenkomen met ten minste vijf jaar activiteit, waarbij het aantal jaren hoger onderwijs in aanmerking wordt genomen naar rato van één jaar per 60 verworven studiepunten, met een maximum van twee jaar.

BIJLAGE 3

Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

3.1. De ondertekenende instellingen schikken zich naar de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van de persoonsgegevens en in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679) (AVG). Krachtens deze regelgeving zijn zij verantwoordelijk voor de gegevensverwerkingen die ze uitvoeren ten behoeve van deze overeenkomst, en voor de inachtneming van de verplichtingen die op hen rusten in deze hoedanigheid, in toepassing van de AVG.

3.2. De ondertekenende instellingen verbinden zich er in het bijzonder toe om:

- op gepaste wijze, en op initiatief van de referentie-instelling, de personen waarop de gegevensverwerking betrekking heeft in het kader van de organisatie en het beheer van de gezamenlijke diplomering en de mededeling van gegevens die hen aanbelangen aan de andere partnerinstellingen, te informeren;

- op adequate wijze te antwoorden op de vragen van de betrokkenen met betrekking tot hun gegevens of controleautoriteiten. De referentie-instelling instrueert laatstgenoemde in overeenstemming met de modaliteiten van 3.3;

- gegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, niet door te geven aan derden, die geen partij zijn in deze overeenkomst, behalve:

    - indien de toepasselijke wet het vereist;
    - met de uitdrukkelijke toestemming van de betrokken persoon of personen;

- zich ervan te vergewissen dat de persoonsgegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, of die ze haar doorgeven, op passende wijze zijn beschermd tegen vernietiging, verlies of wijziging, de ongeoorloofde verspreiding van persoonsgegevens die worden doorgegeven, bewaard of verwerkt op een andere wijze, of de ongeoorloofde toegang tot dergelijke gegevens, per ongeluk of op onwettige wijze;

- de ondertekenende instellingen te informeren, in geval van een schending van gegevens betreffende de personen waarop deze overeenkomst betrekking heeft, zodat de partnerinstellingen de noodzakelijke maatregelen kunnen treffen tegen de gevolgen van deze schending (bijvoorbeeld identiteitsfraude, …).

3.3. Elke ondertekenende instelling levert de nodige bijstand en medewerking, op de redelijke vraag van een andere partnerinstelling, om haar in staat te stellen om haar verplichtingen die worden opgelegd door de AVG, na te komen. Indien een partnerinstelling vragen ontvangt in verband met de verwerking van een andere ondertekenende instelling, brengt zij die onmiddellijk op de hoogte, voor zover de wet het toelaat.

3.4. Deze bepaling blijft voortbestaan na de ontbinding, om gelijk welke reden, of het verstrijken van deze overeenkomst.

Overeenkomst betreffende de gezamenlijke organisatie van een Educatieve Master afdeling 4 kunstgeschiedenis en archeologie.

TUSSEN:

1. Université Libre de Bruxelles (hierna "ULB" genoemd), met maatschappelijke zetel te Franklin Rooseveltlaan 50, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door Prof. Annemie Schaus, rector;
2. Haute École Bruxelles-Brabant (hierna HE2B genoemd), met maatschappelijke zetel te Abdijstraat 26, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door mevrouw Suna Tekir, directeur-voorzitter;
3. De Stad Brussel, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, in wiens naam ter uitvoering van een besluit van de gemeenteraad genomen tijdens de zitting van ..... 2024, optreden mevrouw Faouzia Hariche, Schepen van Franstalig Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources, en de heer Dirk Leonard, Stadssecretaris, als inrichtende macht van Haute École Francisco Ferrer (hierna "HEFF"), met maatschappelijke zetel in de Fonteinstraat 4, 1000 Brussel;
4. Haute École Lucia de Brouckère (hierna HELdB genoemd), met maatschappelijke zetel te Emile Grysonlaan 1, 1070 Brussel, hier vertegenwoordigd door de heer Rudi Vervoort, Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Hierna de ondertekenende instellingen of partnerinstellingen of partners genoemd.

IS HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1: Voorwerp van de overeenkomst

Overeenkomstig de artikelen 15, 73, 81, 82, 86, 103, 120, 135 en 143 van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies (hierna het “Landschapsdecreet” genoemd), en overeenkomstig de artikelen 22, 25, 31, 44 en 52 van het decreet van 7 februari 2019 tot bepaling van de initiële opleiding van de leerkrachten, gewijzigd bij het decreet van 2 december 2021 (hierna het “IOL-decreet” genoemd), zijn de partners overeengekomen om samen de Educatieve Master afdeling 4 kunstgeschiedenis en archeologie te organiseren vanaf het academiejaar 2025-2026, met gezamenlijke diplomering door alle partners.

Deze overeenkomst wordt georganiseerd in het gebied 10bis (Opvoedings- en onderwijswetenschappen), waartoe alle ondertekenende instellingen gemachtigd zijn.

Zij is gehecht aan een partnerschapskaderovereenkomst van het consortium ULB - HE2B - HEFF - HELdB dat is opgericht in het kader van de gezamenlijke organisatie van de initiële opleiding van de leerkrachten, hierna "kaderovereenkomst" genoemd.

Artikel 2: Referentie-instelling

Overeenkomstig de bepalingen van het IOL-decreet wijzen de partijen de ULB aan als referentie-instelling onder de erkende instellingen in de Franse Gemeenschap van België. In die hoedanigheid is de ULB belast met de centralisatie van het administratieve en academische beheer van het programma en de studenten. De referentie-instelling bezorgt de partners, uiterlijk op 15 oktober, de voorlopige lijst (met minstens naam, voornaam, nationaliteit, geboortedatum en wettelijk adres) van de studenten die zijn ingeschreven voor het programma, zodat elke instelling kan overgaan tot een administratieve inschrijving. Een bijgewerkte lijst wordt overgemaakt tegen 1 december. De referentie-instelling verbindt zich ertoe om te gepasten tijde de nodige informatie mee te delen om de studenten op te geven voor de financiering.

Artikel 3: Programmacommissie

Met inachtneming van de interne regels van de verschillende ondertekenende instellingen, wordt een Commissie per Educatieve Master afdeling 4 opgericht, belast met het beheer van de programma's. De samenstelling van deze commissie, de aanstelling van de voorzitter en secretaris, en de werking ervan zijn vastgelegd in bijlage 2 bij deze overeenkomst.

De Programmacommissie is verantwoordelijk voor de sturing en het dagelijks beheer van de betrokken studieprogramma's, waaronder het programma waarop deze overeenkomst betrekking heeft. Zij is met name verantwoordelijk voor de gecoördineerde organisatie van de onderwijsactiviteiten en de goede informatiestroom.

Zij verzamelt de relevante gegevens (voor pedagogische en operationele doeleinden) voor de evaluatie van het programma en stelt zo nodig programma- en/of organisatorische wijzigingen voor aan de Raad voor pedagogische coördinatie (in de kaderovereenkomst gedefinieerd orgaan), wat een herziening van deze overeenkomst of de bijlagen ervan kan vereisen. Zij neemt alle maatregelen of brengt het nodige denkwerk op gang voor een goede organisatie van de bepalingen van deze overeenkomst.

Artikel 4: Organisatie van het programma, nadere regels voor de evaluatie en beraadslaging

Het programma wordt uitgewerkt in overleg met de ondertekenende instellingen.

In bijlage 1 worden de doelstellingen van de opleiding gedefinieerd, conform artikel 124 van het Landschapsdecreet. Zij bevat het gedetailleerde programma van de cursus en specificeert de onderwijseenheden of leeractiviteiten waarvoor elke ondertekenende instelling verantwoordelijk is.

De toewijzing van vakken gebeurt volgens de regels van elke instelling, na overleg met de Raad voor pedagogische coördinatie over het verwachte type behoeften inzake onderwijs.

Om deel te nemen aan de gezamenlijke diplomering moeten de partnerinstellingen van de Franse Gemeenschap in het kader van deze overeenkomst elk ten minste 15 procent van de leeractiviteiten van alle opleidingsactoren van dezelfde onderwijsvorm die partij zijn bij deze overeenkomst voor hun rekening nemen. Elke student moet effectief leeractiviteiten hebben gevolgd die door ten minste twee verschillende ondertekenende instellingen worden georganiseerd (art. 82§3 van het Landschapsdecreet van 7 november 2013 aangevuld met het decreet van 3 mei 2019).

De autoriteiten van de ondertekenende instellingen stellen een gezamenlijke examencommissie in voor elke educatieve master afdeling 4. De samenstelling, de benoeming van de voorzitter en de secretaris en de werking ervan worden uiteengezet in bijlage 2 van deze overeenkomst, met inachtneming van de artikelen 131 tot en met 135 van het Landschapsdecreet.

Tenzij anders bepaald, zijn het studiereglement, de regels voor de examencommissie en de evaluatie alsook de inschrijvings-, toelatings- en beoordelingsprocedures standaard die van de referentie-instelling.

Overeenkomstig het IOL-decreet en volgens de nadere regels bepaald in artikel 34 wordt elk academiejaar een inleidende test georganiseerd over de grondige beheersing van de Franse taal als zender en ontvanger in een professionele context. Bijlage 1 schetst de mogelijke gevolgen van deze test voor het cursusprogramma.

Artikel 5: Toelatingsvoorwaarden

De toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving voor de Educatieve Master afdeling 4 kunstgeschiedenis en archeologie worden nader bepaald in bijlage 2.

De toelatingsvoorwaarden zijn in overeenstemming met de artikelen 111 en 119 van het Landschapsdecreet en artikel 14 van het IOL-decreet.

Artikel 6: Diploma

Aan het eind van hun studie en mits ze hebben voldaan aan de voorwaarden om te slagen, krijgen de studenten een diploma tot bekrachtiging van de academische graad van Educatieve Master afdeling 4 kunstgeschiedenis en archeologie.

De minimale vermeldingen bepaald door de Regering van de Franse Gemeenschap zijn in het Frans op het diploma opgenomen. Ze kunnen vergezeld zijn van een vertaling in een andere taal. Dit diploma maakt het voorwerp uit van één enkel diplomasupplement, waarin de ondertekenende instellingen worden vermeld.
Het uitgereikte diploma is opgemaakt door de referentie-instelling en vermeldt de naam en het logo van elke ondertekenende instelling. Het is ondertekend door de academische autoriteiten van elke instelling.

Artikel 7. Financiële bepalingen

§1. De partnerinstellingen dragen alle voor financiering in aanmerking komende studenten die zijn ingeschreven voor het in deze overeenkomst bedoelde programma, voor financiering voor volgens de onderstaande verdeelsleutel:

- **ULB (referentie): 67%**
- **HE2B: 5%**
- **HEFF: 23%**
- **HELdB: 5%**

Het IOL-decreet voorziet niet in een specifieke toelage voor de organisatie van het programma.

§2. De sociale voordelen of subsidies toegekend overeenkomstig de wet van 3 augustus 1960 voor de universiteiten en de artikelen 36 en 37 van het decreet van 21 februari 2019 tot vaststelling van de organisatie van het hoger onderwijs in de hogescholen, komen toe aan de referentie-instelling.

§3. De inschrijvingskosten, die ook de vergoeding voor beursstudenten en eventuele bijkomende kosten omvatten, blijven verworven door de referentie-instelling, die de kosten voor de organisatie en coördinatie van het programma draagt.

§4. De toelage die wordt ontvangen voor de kostprijs van de uitreiking van de gratis leermiddelen, blijft verworven voor de referentie-instelling, die dan instaat voor de gratis terbeschikkingstelling van de leermiddelen voor de studenten die deze maatregel genieten.

§5. Elke financiële overdracht in verband met de gezamenlijke organisatie van het onderwijs met een instelling buiten deze overeenkomst wordt geregeld in een specifieke overeenkomst inzake gezamenlijke organisatie.

Artikel 8: Bepalingen betreffende de verzekeringen afgesloten voor de studenten

De verzekeringspolissen voor persoonlijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid, onderschreven door de referentie-instelling, dekken de studenten die zijn ingeschreven voor de cursus bedoeld door deze overeenkomst. De ingeschreven studenten zijn ook gedekt op de weg van en naar de onderwijsinstellingen.

Artikel 9: Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

De partnerinstellingen verbinden zich ertoe om de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens in acht te nemen, in overeenstemming met de bepalingen voorzien in bijlage 3 bij deze overeenkomst.

Artikel 10: Looptijd van de overeenkomst en opzeggingsmodaliteiten

Uitgezonderd de bijlagen 1 en 2, die jaarlijks herzien kunnen worden, wordt deze overeenkomst gesloten voor een looptijd van drie academiejaren, ingaand aan het begin van het academiejaar 2025.

Ze wordt stilzwijgend verlengd voor een nieuwe periode van drie jaar indien de Raad voor pedagogische coördinatie niet om een herziening vraagt.

De partners zijn gezamenlijk gemachtigd voor de organisatie van het opleidingsprogramma. De terugtrekking van een partner heeft tot gevolg dat de andere instellingen een nieuwe aanvraag voor gezamenlijke machtiging moeten indienen. Elke partij kan evenwel deze overeenkomst beëindigen via een aangetekend schrijven gericht aan de maatschappelijke zetel van de partners, voor 1 oktober voorafgaand aan het academiejaar waarvoor een van de partijen ervan afziet om deel te nemen aan het programma, zonder dat dit de studenten die zijn ingeschreven voor het studieprogramma, benadeelt.

Artikel 11: Opschortende voorwaarde

Deze overeenkomst wordt afgesloten onder de opschortende voorwaarde van het gunstige advies van de ARES met betrekking tot de gezamenlijke diplomering die het voorwerp uitmaakt van deze overeenkomst.

Artikel 12: Uitdrukkelijk ontbindend beding

Deze overeenkomst wordt gesloten onder de ontbindende voorwaarde van de opschorting en/of de nietigverklaring door de toezichthoudende overheid waaronder de Stad ressorteert van de beraadslagingen van de Gemeenteraad die deze overeenkomst goedkeurt.

De bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

Opgemaakt op ..... in 4 originele exemplaren. Elke partij erkent een exemplaar van deze overeenkomst te hebben ontvangen.

Voor Université Libre de Bruxelles,
De rector,

Professor Annemie Schaus

Voor Haute Ecole Bruxelles-Brabant,
De Directrice-Voorzitster,

Mevrouw Suna Tekir

Voor de Stad Brussel, IM van de Haute École Francisco Ferrer, Schepen belast met Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources,

Mevrouw Faouzia Hariche

Voor Haute École Lucia de Brouckère,
De Voorzitter van de Raad van Bestuur

Dhr. Rudi Vervoort

De Stadssecretaris,

Dhr. Dirk Leonard

BIJLAGE 1

Doelstellingen en Structuur van het Programma

1.1. Doelstellingen en motivering van het gemeenschappelijke studieprogramma

De initiële opleiding van de leerkrachten is een door instellingen voor hoger onderwijs georganiseerde studie van het lange type voor studenten die leerkracht willen worden in het kleuter-, basis- en secundair onderwijs, gewoon of gespecialiseerd, met volledig leerplan of alternerend, in het secundair onderwijs voor sociale promotie en in het secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan.

Afdeling 4 wordt rechtstreeks georganiseerd en combineert de vakcomponent en de pedagogische component in één cursus.

Afdeling 4 heeft tot doel toekomstige leerkrachten op te leiden voor het geven van lessen aan het vierde tot en met het zesde middelbaar met betrekking tot een van de vakken omschreven in artikel 16 van het IOL-decreet.

Dankzij de gezamenlijke diplomering krijgen de studenten een opleiding die is verrijkt door de samenwerking tussen verschillende partnerinstellingen.

1.2. Gestructureerde beschrijving van het programma en lijst van de activiteiten die door elke instelling ten laste worden genomen

Overeenkomstig artikel 13, §2 van het IOL-decreet wordt afdeling 4 georganiseerd als een opleiding van de tweede cyclus met 120 studiepunten.

Sectie 4 in KUNSTGESCHIEDENIS EN ARCHEOLOGIE							
Pijlers	Onderwijseenheden	Studiepunten per type instelling		Totaal studiepunten	Opsplitsing per instelling		
		ULB	HE	Totaal	HEFF	HE2B	HELdB
Disciplinair	Discipline	35	-	35			
Opleiding voor en door de praktijk	Praktijk en stages	15	15	30	15		
Didactiek	Didactiek van de discipline	5	-	5			
	Didactiek van de discipline	-	5	5	5		
Pedagogie	Pedagogie, didactiek en relaties in de klas, algemene aspecten - nader	5	-	5			

Humane en sociale wetenschappen	te bepalen						
	Deel uitmaken van een onderwijs- en leerteam - nader te bepalen	-	5	5	5		
	Organisatie en ondersteuning bij het leren - nader te bepalen	-	5	5		5	
	Institutionele, sociale en culturele speler - nader te bepalen	5	-	5			
	Houding en professionele identiteit van de leraar - nader te bepalen	-	5	5			5
Onderzoek	Scriptie	15	5	20	3	1	1
Totaal		80	40	120	28	6	6

Het programma wordt georganiseerd in arrondissement 21 (Brussel).

1.3 Inleidende proef betreffende de beheersing van de taal

Overeenkomstig artikel 34 van het IOL-decreet wordt voor studenten die betrokken zijn bij een opleiding in afdeling 4 of 5, de voorafgaande proef over de grondige beheersing van de Franse taal aan het begin van hun tweede cyclus afgenomen en is deze verplicht.

Een student die niet geslaagd is, moet 5 extra studiepunten over de beheersing van de Franse taal toevoegen.
In dit geval omvat afdeling 4, in afwijking van artikel 24, § 1, 125 studiepunten en omvat de uitgestelde opleiding tot het onderwijs, in afwijking van artikel 30, § 1, 65 studiepunten.

1.4 Studentenmobiliteit

Overeenkomstig artikel 26 van het IOL-decreet, om te voorkomen dat studenten worden geconfronteerd met aanzienlijke mobiliteitsproblemen tussen de partnerinstellingen is overeengekomen dat de cursussen hoofdzakelijk zullen plaatsvinden in de infrastructuren van de referentie-instelling.

BIJLAGE 2

Beheer van het programma

2.1. Programmacommissie

2.1.1 Samenstelling

Voor elke cursus van afdelingen 4 en 5 wordt een Programmacommissie opgericht.

De Raad voor pedagogische coördinatie ziet toe op een evenwichtige samenstelling, gelet op de bijdrage van de verschillende partners in de programma's. Elke instelling die betrokken is bij ten minste één van de beoogde programma's is vertegenwoordigd.

De partnerinstellingen worden belast met de benoeming van de leden van deze Commissie onder de docenten van deze programma's.

Een vertegenwoordiger, aangewezen door de Hogescholen voor Kunsten die in hun cursus(sen) ten minste één onderwijseenheid van het onder deze overeenkomst vallende programma opnemen, wordt voor de Commissie uitgenodigd.

2.1.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De Programmacommissie kiest een voorzitter en een secretaris, overeenkomstig de benoemingsprocedures in het huishoudelijk reglement die in de kaderovereenkomst zijn vastgelegd. Hun ambtstermijn bedraagt 2 jaar en kan worden verlengd.

De voorzitter of voorzitster en de secretaris komen van instellingen die niet tot dezelfde onderwijsvorm behoren.

2.1.3 Werkingsmodus

De Commissie komt minstens eenmaal per jaar bijeen, na oproeping door haar voorzitter of zodra een van de leden daarom verzoekt.

Zij komt geldig bijeen zodra ten minste één vertegenwoordiger per instelling (plaatsvervangers mogelijk) aanwezig is.

Zij brengt aan de Raad voor pedagogische coördinatie verslag uit over haar bevindingen, die bij Consensus zijn opgesteld. Indien over een bepaald punt geen consensus kan worden bereikt, kan de Commissie zich voor advies tot de Raad wenden.

2.2. De examencommissie

2.2.1 Samenstelling

Er wordt een gezamenlijke unieke examencommissie opgericht waarin de partnerinstellingen zijn verenigd, met inachtneming van artikel 131 tot 135 van het Landschapsdecreet. Ze is samengesteld uit alle docenten die onderwijseenheden in het programma hebben.

De examencommissie zetelt geldig zodra de meerderheid van de coördinatoren van de verplichte onderwijseenheden en van het eindwerk aanwezig is. Verder wordt elke docent die meewerkt aan een deel van een module, uitgenodigd om deel te nemen aan de beraadslagingen van de examencommissie. Per onderwijseenheid kan slechts één stem worden geteld.

De examencommissie neemt een collectieve beslissing over alle door de student opgenomen studiepunten, ongeacht de verdeling van deze studiepunten over de partnerinstellingen.

2.2.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De examencommissie kiest elk jaar uit haar leden een voorzitter en een secretaris.

2.2.3 Werking van de examencommissie

De regels voor de werking van de examencommissie en de evaluatie zijn die van de referentie-instelling.

2.3. Toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving

§1. Het studiereglement en de toelatings- en beoordelingsprocedures zijn die van de referentie-instelling.

Alle kandidaten moeten hun toelatingsdossier indienen volgens de praktische modaliteiten die zijn vastgelegd door de referentie-instelling, die instaat voor het beheer van de inschrijvingen.

§2. Overeenkomstig artikel 14 §1 van het IOL-decreet hebben studenten die houder zijn van een bachelordiploma dat overeenstemt met het disciplinaire luik van voornoemd masterdiploma, naast de andere toegangsvoorwaarden bepaald in titel III, hoofdstuk IX van het Landschapsdecreet, toegang tot de tweede cyclus van de opleiding educatieve master afdeling 4.

De academische instanties kunnen ook toegang verlenen tot studies die leiden tot de academische graad van educatieve master afdeling 4 aan studenten die voldoen aan de aanvullende voorwaarden die zij stellen conform artikel 111; §1 van het Landschapsdecreet.

Meer specifiek komen de volgende personen in aanmerking voor de educatieve masteropleiding afdeling 4 kunstgeschiedenis en archeologie:

A. Rechtstreekse toegang voor houders van een academisch diploma behaald in de Franse Gemeenschap van België:

- Toegang zonder aanvulling voor houders van een academisch diploma van de eerste cyclus dat overeenstemt met hetzelfde vakgebied:
  Bachelor in kunstgeschiedenis en archeologie, algemene oriëntatie

- Toegang voor houders van een academische graad van de eerste of de tweede cyclus van het lange type, op grond van een beslissing van de academische autoriteiten en onder de aanvullende voorwaarden die zij stellen;
- Toegang voor houders van een academische graad van de eerste cyclus van het korte type, op grond van een beslissing van de regering of de academische autoriteiten en onder de aanvullende voorwaarden die zij stellen;

B. Toegang voor de houder van een buitenlands academisch diploma dat erkend is als gelijkwaardig aan een academisch diploma van de tweede cyclus en dat toegang geeft tot de studies bedoeld in toepassing van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies, in uitvoering van een Europese richtlijn, een internationaal verdrag of een andere wetgeving, onder dezelfde voorwaarden.

C. Toegang door middel van een dossier dat ter beoordeling aan de examencommissie wordt voorgelegd

Gepersonaliseerde toegang, afhankelijk van eerdere ervaring die wordt gewaardeerd door de examencommissie.

D. Waardering van eerdere ervaringen

Overeenkomstig artikel 119 van het decreet van 07/11/2013 kunnen de examencommissies kennis en vaardigheden die door beroepsmatige en/of persoonlijke ervaring zijn verworven, waarderen en toegang tot de tweede cyclus verlenen aan eenieder die niet tot de bovengenoemde categorieën behoort. De examencommissie bepaalt de aanvullende vakken en eventuele vrijstellingen die aanvullende toegangsvoorwaarden voor de student vormen. Deze persoonlijke of beroepservaring moet overeenkomen met ten minste vijf jaar activiteit, waarbij het aantal jaren hoger onderwijs in aanmerking wordt genomen naar rato van één jaar per 60 verworven studiepunten, met een maximum van twee jaar.

BIJLAGE 3

Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

3.1. De ondertekenende instellingen schikken zich naar de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van de persoonsgegevens en in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679) (AVG). Krachtens deze regelgeving zijn zij verantwoordelijk voor de gegevensverwerkingen die ze uitvoeren ten behoeve van deze overeenkomst, en voor de inachtneming van de verplichtingen die op hen rusten in deze hoedanigheid, in toepassing van de AVG.

3.2. De ondertekenende instellingen verbinden zich er in het bijzonder toe om:

- op gepaste wijze, en op initiatief van de referentie-instelling, de personen waarop de gegevensverwerking betrekking heeft in het kader van de organisatie en het beheer van de gezamenlijke diplomering en de mededeling van gegevens die hen aanbelangen aan de andere partnerinstellingen, te informeren;

- op adequate wijze te antwoorden op de vragen van de betrokkenen met betrekking tot hun gegevens of controleautoriteiten. De referentie-instelling instrueert laatstgenoemde in overeenstemming met de modaliteiten van 3.3;

- gegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, niet door te geven aan derden, die geen partij zijn in deze overeenkomst, behalve:

    - indien de toepasselijke wet het vereist;
    - met de uitdrukkelijke toestemming van de betrokken persoon of personen;

- zich ervan te vergewissen dat de persoonsgegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, of die ze haar doorgeven, op passende wijze zijn beschermd tegen vernietiging, verlies of wijziging, de ongeoorloofde verspreiding van persoonsgegevens die worden doorgegeven, bewaard of verwerkt op een andere wijze, of de ongeoorloofde toegang tot dergelijke gegevens, per ongeluk of op onwettige wijze;

- de ondertekenende instellingen te informeren, in geval van een schending van gegevens betreffende de personen waarop deze overeenkomst betrekking heeft, zodat de partnerinstellingen de noodzakelijke maatregelen kunnen treffen tegen de gevolgen van deze schending (bijvoorbeeld identiteitsfraude, …).

3.3. Elke ondertekenende instelling levert de nodige bijstand en medewerking, op de redelijke vraag van een andere partnerinstelling, om haar in staat te stellen om haar verplichtingen die worden opgelegd door de AVG, na te komen. Indien een partnerinstelling vragen ontvangt in verband met de verwerking van een andere ondertekenende instelling, brengt zij die onmiddellijk op de hoogte, voor zover de wet het toelaat.

3.4. Deze bepaling blijft voortbestaan na de ontbinding, om gelijk welke reden, of het verstrijken van deze overeenkomst.

Overeenkomst betreffende de gezamenlijke organisatie van een Educatieve Master afdeling 4 musicologie.

TUSSEN:

1. Université Libre de Bruxelles (hierna "ULB" genoemd), met maatschappelijke zetel te Franklin Rooseveltlaan 50, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door Prof. Annemie Schaus, rector;
2. Haute École Bruxelles-Brabant (hierna HE2B genoemd), met maatschappelijke zetel te Abdijstraat 26, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door mevrouw Suna Tekir, directeur-voorzitter;
3. De Stad Brussel, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, in wiens naam in uitvoering van een besluit van de Gemeenteraad van ..... 2024 optreden, Mevrouw Faouzia Hariche, schepen belast met Openbaar onderwijs, Jeugd en Human resources, en de heer Dirk Leonard, gemeentesecretaris, in zijn hoedanigheid van inrichtende macht van de Haute École Francisco Ferrer (hierna HEFF), met zetel te Fonteinstraat 4, 1000 Brussel;
4. Haute École Lucia de Brouckère (hierna HELdB genoemd), met maatschappelijke zetel te Emile Grysonlaan 1, 1070 Brussel, hier vertegenwoordigd door de heer Rudi Vervoort, Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Hierna de ondertekenende instellingen of partnerinstellingen of partners genoemd.

IS HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1: Voorwerp van de overeenkomst

Overeenkomstig de artikelen 15, 73, 81, 82, 86, 103, 120, 135 en 143 van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies (hierna het “Landschapsdecreet” genoemd), en overeenkomstig de artikelen 22, 25, 31, 44 en 52 van het decreet van 7 februari 2019 tot bepaling van de initiële opleiding van de leerkrachten, gewijzigd bij het decreet van 2 december 2021 (hierna het “IOL-decreet” genoemd), zijn de partners overeengekomen om samen de Educatieve Master afdeling 4 musicologie te organiseren vanaf het academiejaar 2025-2026, met gezamenlijke diplomering door alle partners.

Deze overeenkomst wordt georganiseerd in het gebied 10bis (Opvoedings- en onderwijswetenschappen), waartoe alle ondertekenende instellingen gemachtigd zijn.

Zij is gehecht aan een partnerschapskaderovereenkomst van het consortium ULB - HE2B - HEFF - HELdB dat is opgericht in het kader van de gezamenlijke organisatie van de initiële opleiding van de leerkrachten, hierna "kaderovereenkomst" genoemd.

Artikel 2: Referentie-instelling

Overeenkomstig de bepalingen van het IOL-decreet wijzen de partijen de ULB aan als referentie-instelling onder de erkende instellingen in de Franse Gemeenschap van België. In die hoedanigheid is de ULB belast met de centralisatie van het administratieve en academische beheer van het programma en de studenten. De referentie-instelling bezorgt de partners, uiterlijk op 15 oktober, de voorlopige lijst (met minstens naam, voornaam, nationaliteit, geboortedatum en wettelijk adres) van de studenten die zijn ingeschreven voor het programma, zodat elke instelling kan overgaan tot een administratieve inschrijving. Een bijgewerkte lijst wordt overgemaakt tegen 1 december. De referentie-instelling verbindt zich ertoe om te gepasten tijde de nodige informatie mee te delen om de studenten op te geven voor de financiering.

Artikel 3: Programmacommissie

Met inachtneming van de interne regels van de verschillende ondertekenende instellingen, wordt een Commissie per Educatieve Master afdeling 4 opgericht, belast met het beheer van de programma's. De samenstelling van deze commissie, de aanstelling van de voorzitter en secretaris, en de werking ervan zijn vastgelegd in bijlage 2 bij deze overeenkomst.

De Programmacommissie is verantwoordelijk voor de sturing en het dagelijks beheer van de betrokken studieprogramma's, waaronder het programma waarop deze overeenkomst betrekking heeft. Zij is met name verantwoordelijk voor de gecoördineerde organisatie van de onderwijsactiviteiten en de goede informatiestroom.

Zij verzamelt de relevante gegevens (voor pedagogische en operationele doeleinden) voor de evaluatie van het programma en stelt zo nodig programma- en/of organisatorische wijzigingen voor aan de Raad voor pedagogische coördinatie (in de kaderovereenkomst gedefinieerd orgaan), wat een herziening van deze overeenkomst of de bijlagen ervan kan vereisen. Zij neemt alle maatregelen of brengt het nodige denkwerk op gang voor een goede organisatie van de bepalingen van deze overeenkomst.

Artikel 4: Organisatie van het programma, nadere regels voor de evaluatie en beraadslaging

Het programma wordt uitgewerkt in overleg met de ondertekenende instellingen.

In bijlage 1 worden de doelstellingen van de opleiding gedefinieerd, conform artikel 124 van het Landschapsdecreet. Zij bevat het gedetailleerde programma van de cursus en specificeert de onderwijseenheden of leeractiviteiten waarvoor elke ondertekenende instelling verantwoordelijk is.

De toewijzing van vakken gebeurt volgens de regels van elke instelling, na overleg met de Raad voor pedagogische coördinatie over het verwachte type behoeften inzake onderwijs.

Om deel te nemen aan de gezamenlijke diplomering moeten de partnerinstellingen van de Franse Gemeenschap in het kader van deze overeenkomst elk ten minste 15 procent van de leeractiviteiten van alle opleidingsactoren van dezelfde onderwijsvorm die partij zijn bij deze overeenkomst voor hun rekening nemen. Elke student moet effectief leeractiviteiten hebben gevolgd die door ten minste twee verschillende ondertekenende instellingen worden georganiseerd (art. 82§3 van het Landschapsdecreet van 7 november 2013 aangevuld met het decreet van 3 mei 2019).

De autoriteiten van de ondertekenende instellingen stellen een gezamenlijke examencommissie in voor elke educatieve master afdeling 4. De samenstelling, de benoeming van de voorzitter en de secretaris en de werking ervan worden uiteengezet in bijlage 2 van deze overeenkomst, met inachtneming van de artikelen 131 tot en met 135 van het Landschapsdecreet.

Tenzij anders bepaald, zijn het studiereglement, de regels voor de examencommissie en de evaluatie alsook de inschrijvings-, toelatings- en beoordelingsprocedures standaard die van de referentie-instelling.

Overeenkomstig het IOL-decreet en volgens de nadere regels bepaald in artikel 34 wordt elk academiejaar een inleidende test georganiseerd over de grondige beheersing van de Franse taal als zender en ontvanger in een professionele context. Bijlage 1 schetst de mogelijke gevolgen van deze test voor het cursusprogramma.

Artikel 5: Toelatingsvoorwaarden

De toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving voor de Educatieve Master afdeling 4 musicologie worden nader bepaald in bijlage 2.

De toelatingsvoorwaarden zijn in overeenstemming met de artikelen 111 en 119 van het Landschapsdecreet en artikel 14 van het IOL-decreet.

Artikel 6: Diploma

Aan het eind van hun studie en mits ze hebben voldaan aan de voorwaarden om te slagen, krijgen de studenten een diploma tot bekrachtiging van de academische graad van Educatieve Master afdeling 4 musicologie.

De minimale vermeldingen bepaald door de Regering van de Franse Gemeenschap zijn in het Frans op het diploma opgenomen. Ze kunnen vergezeld zijn van een vertaling in een andere taal. Dit diploma maakt het voorwerp uit van één enkel diplomasupplement, waarin de ondertekenende instellingen worden vermeld.
Het uitgereikte diploma is opgemaakt door de referentie-instelling en vermeldt de naam en het logo van elke ondertekenende instelling. Het is ondertekend door de academische autoriteiten van elke instelling.

Artikel 7. Financiële bepalingen

§1. De partnerinstellingen dragen alle voor financiering in aanmerking komende studenten die zijn ingeschreven voor het in deze overeenkomst bedoelde programma, voor financiering voor volgens de onderstaande verdeelsleutel:

- **ULB (referentie): 67%**
- **HE2B: 5%**
- **HEFF: 23%**
- **HELdB: 5%**

Het IOL-decreet voorziet niet in een specifieke toelage voor de organisatie van het programma.

§2. De sociale voordelen of subsidies toegekend overeenkomstig de wet van 3 augustus 1960 voor de universiteiten en de artikelen 36 en 37 van het decreet van 21 februari 2019 tot vaststelling van de organisatie van het hoger onderwijs in de hogescholen, komen toe aan de referentie-instelling.

§3. De inschrijvingskosten, die ook de vergoeding voor beursstudenten en eventuele bijkomende kosten omvatten, blijven verworven door de referentie-instelling, die de kosten voor de organisatie en coördinatie van het programma draagt.

§4. De toelage die wordt ontvangen voor de kostprijs van de uitreiking van de gratis leermiddelen, blijft verworven voor de referentie-instelling, die dan instaat voor de gratis terbeschikkingstelling van de leermiddelen voor de studenten die deze maatregel genieten.

§5. Elke financiële overdracht in verband met de gezamenlijke organisatie van het onderwijs met een instelling buiten deze overeenkomst wordt geregeld in een specifieke overeenkomst inzake gezamenlijke organisatie.

Artikel 8: Bepalingen betreffende de verzekeringen afgesloten voor de studenten

De verzekeringspolissen voor persoonlijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid, onderschreven door de referentie-instelling, dekken de studenten die zijn ingeschreven voor de cursus bedoeld door deze overeenkomst. De ingeschreven studenten zijn ook gedekt op de weg van en naar de onderwijsinstellingen.

Artikel 9: Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

De partnerinstellingen verbinden zich ertoe om de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens in acht te nemen, in overeenstemming met de bepalingen voorzien in bijlage 3 bij deze overeenkomst.

Artikel 10: Looptijd van de overeenkomst en opzeggingsmodaliteiten

Uitgezonderd de bijlagen 1 en 2, die jaarlijks herzien kunnen worden, wordt deze overeenkomst gesloten voor een looptijd van drie academiejaren, ingaand aan het begin van het academiejaar 2025.

Ze wordt stilzwijgend verlengd voor een nieuwe periode van drie jaar indien de Raad voor pedagogische coördinatie niet om een herziening vraagt.

De partners zijn gezamenlijk gemachtigd voor de organisatie van het opleidingsprogramma. De terugtrekking van een partner heeft tot gevolg dat de andere instellingen een nieuwe aanvraag voor gezamenlijke machtiging moeten indienen. Elke partij kan evenwel deze overeenkomst beëindigen via een aangetekend schrijven gericht aan de maatschappelijke zetel van de partners, voor 1 oktober voorafgaand aan het academiejaar waarvoor een van de partijen ervan afziet om deel te nemen aan het programma, zonder dat dit de studenten die zijn ingeschreven voor het studieprogramma, benadeelt.

Artikel 11: Opschortende voorwaarde

Deze overeenkomst wordt afgesloten onder de opschortende voorwaarde van het gunstige advies van de ARES met betrekking tot de gezamenlijke diplomering die het voorwerp uitmaakt van deze overeenkomst.

Artikel 12: Uitdrukkelijk ontbindend beding

Deze overeenkomst wordt gesloten onder de ontbindende voorwaarde van de opschorting en/of de nietigverklaring door de toezichthoudende overheid waaronder de Stad ressorteert van de beraadslagingen van de Gemeenteraad die deze overeenkomst goedkeurt.

De bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

Opgemaakt op ..... in 4 originele exemplaren. Elke partij erkent een exemplaar van deze overeenkomst te hebben ontvangen.

Voor Université Libre de Bruxelles,
De rector,

Professor Annemie Schaus

Voor Haute Ecole Bruxelles-Brabant,
De Directrice-Voorzitster,

Mevrouw Suna Tekir

Voor de Stad Brussel, IM van de Haute École Francisco Ferrer, Schepen belast met Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources,

Mevrouw Faouzia Hariche

Voor Haute École Lucia de Brouckère,
De Voorzitter van de Raad van Bestuur

Dhr. Rudi Vervoort

De Stadssecretaris,

Dhr. Dirk Leonard

BIJLAGE 1

Doelstellingen en Structuur van het Programma

1.1. Doelstellingen en motivering van het gemeenschappelijke studieprogramma

De initiële opleiding van de leerkrachten is een door instellingen voor hoger onderwijs georganiseerde studie van het lange type voor studenten die leerkracht willen worden in het kleuter-, basis- en secundair onderwijs, gewoon of gespecialiseerd, met volledig leerplan of alternerend, in het secundair onderwijs voor sociale promotie en in het secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan.

Afdeling 4 wordt rechtstreeks georganiseerd en combineert de vakcomponent en de pedagogische component in één cursus.

Afdeling 4 heeft tot doel toekomstige leerkrachten op te leiden voor het geven van lessen aan het vierde tot en met het zesde middelbaar met betrekking tot een van de vakken omschreven in artikel 16.

Dankzij de gezamenlijke diplomering krijgen de studenten een opleiding die is verrijkt door de samenwerking tussen verschillende partnerinstellingen.

1.2. Gestructureerde beschrijving van het programma en lijst van de activiteiten die door elke instelling ten laste worden genomen

Overeenkomstig artikel 13, §2 van het IOL-decreet wordt afdeling 4 georganiseerd als een opleiding van de tweede cyclus met 120 studiepunten.

Sectie 4 in MUSICOLOGIE							
Pijlers	Onderwijseenheden	Studiepunten per type instelling		Totaal studiepunten	Opsplitsing per instelling		
		ULB	HE	Totaal	HEFF	HE2B	HELdB
Disciplinair	Discipline	35	-	35			
Opleiding voor en door de praktijk	Praktijk en stages	15	15	30	15		
Didactiek	Didactiek van de discipline	5	-	5			
	Didactiek van de discipline	-	5	5	5		
Pedagogie	Pedagogie, didactiek en relaties in de klas, algemene aspecten - nader	5	-	5			

Humane en sociale wetenschappen	te bepalen						
	Deel uitmaken van een onderwijs- en leerteam - nader te bepalen	-	5	5	5		
	Organisatie en ondersteuning bij het leren - nader te bepalen	-	5	5		5	
	Institutionele, sociale en culturele speler - nader te bepalen	5	-	5			
	Houding en professionele identiteit van de leraar - nader te bepalen	-	5	5			5
Onderzoek	Scriptie	15	5	20	3	1	1
Totaal		80	40	120	28	6	6

Het programma wordt georganiseerd in arrondissement 21 (Brussel).

1.3 Inleidende proef betreffende de beheersing van de taal

Overeenkomstig artikel 34 van het IOL-decreet wordt voor studenten die betrokken zijn bij een opleiding in afdeling 4 of 5, de voorafgaande proef over de grondige beheersing van de Franse taal aan het begin van hun tweede cyclus afgenomen en is deze verplicht.

Een student die niet geslaagd is, moet 5 extra studiepunten over de beheersing van de Franse taal toevoegen.
In dit geval omvat afdeling 4, in afwijking van artikel 24, § 1, 125 studiepunten en omvat de uitgestelde opleiding tot het onderwijs, in afwijking van artikel 30, § 1, 65 studiepunten.

1.4 Studentenmobiliteit

Overeenkomstig artikel 26 van het IOL-decreet, om te voorkomen dat studenten worden geconfronteerd met aanzienlijke mobiliteitsproblemen tussen de partnerinstellingen is overeengekomen dat de cursussen hoofdzakelijk zullen plaatsvinden in de infrastructuren van de referentie-instelling.

BIJLAGE 2

Beheer van het programma

2.1. Programmacommissie

2.1.1 Samenstelling

Voor elke cursus van afdelingen 4 en 5 wordt een Programmacommissie opgericht.

De Raad voor pedagogische coördinatie ziet toe op een evenwichtige samenstelling, gelet op de bijdrage van de verschillende partners in de programma's. Elke instelling die betrokken is bij ten minste één van de beoogde programma's is vertegenwoordigd.

De partnerinstellingen worden belast met de benoeming van de leden van deze Commissie onder de docenten van deze programma's.

Een vertegenwoordiger, aangewezen door de Hogescholen voor Kunsten die in hun cursus(sen) ten minste één onderwijseenheid van het onder deze overeenkomst vallende programma opnemen, wordt voor de Commissie uitgenodigd.

2.1.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De Programmacommissie kiest een voorzitter en een secretaris, overeenkomstig de benoemingsprocedures in het huishoudelijk reglement die in de kaderovereenkomst zijn vastgelegd. Hun ambtstermijn bedraagt 2 jaar en kan worden verlengd.

De voorzitter of voorzitster en de secretaris komen van instellingen die niet tot dezelfde onderwijsvorm behoren.

2.1.3 Werkingsmodus

De Commissie komt minstens eenmaal per jaar bijeen, na oproeping door haar voorzitter of zodra een van de leden daarom verzoekt.

Zij komt geldig bijeen zodra ten minste één vertegenwoordiger per instelling (plaatsvervangers mogelijk) aanwezig is.

Zij brengt aan de Raad voor pedagogische coördinatie verslag uit over haar bevindingen, die bij Consensus zijn opgesteld. Indien over een bepaald punt geen consensus kan worden bereikt, kan de Commissie zich voor advies tot de Raad wenden.

2.2. De examencommissie

2.2.1 Samenstelling

Er wordt een gezamenlijke unieke examencommissie opgericht waarin de partnerinstellingen zijn verenigd, met inachtneming van artikel 131 tot 135 van het Landschapsdecreet. Ze is samengesteld uit alle docenten die onderwijseenheden in het programma hebben.

De examencommissie zetelt geldig zodra de meerderheid van de coördinatoren van de verplichte onderwijseenheden en van het eindwerk aanwezig is. Verder wordt elke docent die meewerkt aan een deel van een module, uitgenodigd om deel te nemen aan de beraadslagingen van de examencommissie. Per onderwijseenheid kan slechts één stem worden geteld.

De examencommissie neemt een collectieve beslissing over alle door de student opgenomen studiepunten, ongeacht de verdeling van deze studiepunten over de partnerinstellingen.

2.2.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De examencommissie kiest elk jaar uit haar leden een voorzitter en een secretaris.

2.2.3 Werking van de examencommissie

De regels voor de werking van de examencommissie en de evaluatie zijn die van de referentie-instelling.

2.3. Toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving

§1. Het studiereglement en de toelatings- en beoordelingsprocedures zijn die van de referentie-instelling.

Alle kandidaten moeten hun toelatingsdossier indienen volgens de praktische modaliteiten die zijn vastgelegd door de referentie-instelling, die instaat voor het beheer van de inschrijvingen.

§2. Overeenkomstig artikel 14 §1 van het IOL-decreet hebben studenten die houder zijn van een bachelordiploma dat overeenstemt met het disciplinaire luik van voornoemd masterdiploma, naast de andere toegangsvoorwaarden bepaald in titel III, hoofdstuk IX van het Landschapsdecreet, toegang tot de tweede cyclus van de opleiding educatieve master afdeling 4.

De academische instanties kunnen ook toegang verlenen tot studies die leiden tot de academische graad van educatieve master afdeling 4 aan studenten die voldoen aan de aanvullende voorwaarden die zij stellen conform artikel 111; §1 van het Landschapsdecreet.

Meer bepaald zullen de volgende personen toegang krijgen tot de educatieve masteropleiding afdeling 4 musicologie:

A. Rechtstreekse toegang voor houders van een academisch diploma behaald in de Franse Gemeenschap van België:

- Toegang zonder aanvulling voor houders van een academisch diploma van de eerste cyclus dat overeenstemt met hetzelfde vakgebied:
  Bachelor in de kunstgeschiedenis en archeologie, richting musicologie

- Toegang voor houders van een academische graad van de eerste of de tweede cyclus van het lange type, op grond van een beslissing van de academische autoriteiten en onder de aanvullende voorwaarden die zij stellen;
- Toegang voor houders van een academische graad van de eerste cyclus van het korte type, op grond van een beslissing van de regering of de academische autoriteiten en onder de aanvullende voorwaarden die zij stellen;

B. Toegang voor de houder van een buitenlands academisch diploma dat erkend is als gelijkwaardig aan een academisch diploma van de tweede cyclus en dat toegang geeft tot de studies bedoeld in toepassing van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies, in uitvoering van een Europese richtlijn, een internationaal verdrag of een andere wetgeving, onder dezelfde voorwaarden.

C. Toegang door middel van een dossier dat ter beoordeling aan de examencommissie wordt voorgelegd

Gepersonaliseerde toegang, afhankelijk van eerdere ervaring die wordt gewaardeerd door de examencommissie.

D. Waardering van eerdere ervaringen

Overeenkomstig artikel 119 van het decreet van 07/11/2013 kunnen de examencommissies kennis en vaardigheden die door beroepsmatige en/of persoonlijke ervaring zijn verworven, waarderen en toegang tot de tweede cyclus verlenen aan eenieder die niet tot de bovengenoemde categorieën behoort. De examencommissie bepaalt de aanvullende vakken en eventuele vrijstellingen die aanvullende toegangsvoorwaarden voor de student vormen. Deze persoonlijke of beroepservaring moet overeenkomen met ten minste vijf jaar activiteit, waarbij het aantal jaren hoger onderwijs in aanmerking wordt genomen naar rato van één jaar per 60 verworven studiepunten, met een maximum van twee jaar.

BIJLAGE 3

Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

3.1. De ondertekenende instellingen schikken zich naar de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van de persoonsgegevens en in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679) (AVG). Krachtens deze regelgeving zijn zij verantwoordelijk voor de gegevensverwerkingen die ze uitvoeren ten behoeve van deze overeenkomst, en voor de inachtneming van de verplichtingen die op hen rusten in deze hoedanigheid, in toepassing van de AVG.

3.2. De ondertekenende instellingen verbinden zich er in het bijzonder toe om:

- op gepaste wijze, en op initiatief van de referentie-instelling, de personen waarop de gegevensverwerking betrekking heeft in het kader van de organisatie en het beheer van de gezamenlijke diplomering en de mededeling van gegevens die hen aanbelangen aan de andere partnerinstellingen, te informeren;

- op adequate wijze te antwoorden op de vragen van de betrokkenen met betrekking tot hun gegevens of controleautoriteiten. De referentie-instelling instrueert laatstgenoemde in overeenstemming met de modaliteiten van 3.3;

- gegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, niet door te geven aan derden, die geen partij zijn in deze overeenkomst, behalve:

    - indien de toepasselijke wet het vereist;
    - met de uitdrukkelijke toestemming van de betrokken persoon of personen;

- zich ervan te vergewissen dat de persoonsgegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, of die ze haar doorgeven, op passende wijze zijn beschermd tegen vernietiging, verlies of wijziging, de ongeoorloofde verspreiding van persoonsgegevens die worden doorgegeven, bewaard of verwerkt op een andere wijze, of de ongeoorloofde toegang tot dergelijke gegevens, per ongeluk of op onwettige wijze;

- de ondertekenende instellingen te informeren, in geval van een schending van gegevens betreffende de personen waarop deze overeenkomst betrekking heeft, zodat de partnerinstellingen de noodzakelijke maatregelen kunnen treffen tegen de gevolgen van deze schending (bijvoorbeeld identiteitsfraude, …).

3.3. Elke ondertekenende instelling levert de nodige bijstand en medewerking, op de redelijke vraag van een andere partnerinstelling, om haar in staat te stellen om haar verplichtingen die worden opgelegd door de AVG, na te komen. Indien een partnerinstelling vragen ontvangt in verband met de verwerking van een andere ondertekenende instelling, brengt zij die onmiddellijk op de hoogte, voor zover de wet het toelaat.

3.4. Deze bepaling blijft voortbestaan na de ontbinding, om gelijk welke reden, of het verstrijken van deze overeenkomst.

Overeenkomst betreffende de gezamenlijke organisatie van een Educatieve Master afdeling 5 Frans vreemde talen.

TUSSEN:

1. Université Libre de Bruxelles (hierna "ULB" genoemd), met maatschappelijke zetel te Franklin Rooseveltlaan 50, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door Prof. Annemie Schaus, rector;
2. Haute École Bruxelles-Brabant (hierna HE2B genoemd), met maatschappelijke zetel te Abdijstraat 26, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door mevrouw Suna Tekir, directeur-voorzitter;
3. De Stad Brussel, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, in wiens naam in uitvoering van een besluit van de Gemeenteraad van ..... 2024 optreden, Mevrouw Faouzia Hariche, schepen belast met Openbaar onderwijs, Jeugd en Human resources, en de heer Dirk Leonard, gemeentesecretaris, in zijn hoedanigheid van inrichtende macht van de Haute École Francisco Ferrer (hierna HEFF), met zetel te Fonteinstraat 4, 1000 Brussel;
4. Haute École Lucia de Brouckère (hierna HELdB genoemd), met maatschappelijke zetel te Emile Grysonlaan 1, 1070 Brussel, hier vertegenwoordigd door de heer Rudi Vervoort, Voorzitter van de Raad van Bestuur;

Hierna de ondertekenende instellingen of partnerinstellingen of partners genoemd.

IS HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1: Voorwerp van de overeenkomst

Overeenkomstig de artikelen 15, 73, 81, 82, 86, 103, 120, 135 en 143 van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies (hierna het “Landschapsdecreet” genoemd), en overeenkomstig de artikelen 22, 25, 31, 44 en 52 van het decreet van 7 februari 2019 tot bepaling van de initiële opleiding van de leerkrachten, gewijzigd bij het decreet van 2 december 2021 (hierna het “IOL-decreet” genoemd), zijn de partners overeengekomen om samen de Educatieve Master afdeling 5 Frans vreemde talen te organiseren vanaf het academiejaar 2025-2026, met gezamenlijke diplomering door alle partners.

Deze overeenkomst wordt georganiseerd in het gebied 10bis (Opvoedings- en onderwijswetenschappen), waartoe alle ondertekenende instellingen gemachtigd zijn.

Zij is gehecht aan een partnerschapskaderovereenkomst van het consortium ULB - HE2B - HEFF - HELdB dat is opgericht in het kader van de gezamenlijke organisatie van de initiële opleiding van de leerkrachten, hierna "kaderovereenkomst" genoemd.

Artikel 2: Referentie-instelling

Overeenkomstig de bepalingen van het IOL-decreet wijzen de partijen de ULB aan als referentie-instelling onder de erkende instellingen in de Franse Gemeenschap van België. In die hoedanigheid is de ULB belast met de centralisatie van het administratieve en academische beheer van het programma en de studenten. De referentie-instelling bezorgt de partners, uiterlijk op 15 oktober, de voorlopige lijst (met minstens naam, voornaam, nationaliteit, geboortedatum en wettelijk adres) van de studenten die zijn ingeschreven voor het programma, zodat elke instelling kan overgaan tot een administratieve inschrijving. Een bijgewerkte lijst wordt overgemaakt tegen 1 december. De referentie-instelling verbindt zich ertoe om te gepasten tijde de nodige informatie mee te delen om de studenten op te geven voor de financiering.

Artikel 3: Programmacommissie

Met inachtneming van de interne regels van de verschillende ondertekenende instellingen, wordt een Commissie per Educatieve Master afdeling 5 opgericht, belast met het beheer van de programma's. De samenstelling van deze commissie, de aanstelling van de voorzitter en secretaris, en de werking ervan zijn vastgelegd in bijlage 2 bij deze overeenkomst.
De Programmacommissie is verantwoordelijk voor de sturing en het dagelijks beheer van de betrokken studieprogramma's, waaronder het programma waarop deze overeenkomst betrekking heeft. Zij is met name verantwoordelijk voor de gecoördineerde organisatie van de onderwijsactiviteiten en de goede informatiestroom.

Zij verzamelt de relevante gegevens (voor pedagogische en operationele doeleinden) voor de evaluatie van het programma en stelt zo nodig programma- en/of organisatorische wijzigingen voor aan de Raad voor pedagogische coördinatie (in de kaderovereenkomst gedefinieerd orgaan), wat een herziening van deze overeenkomst of de bijlagen ervan kan vereisen. Zij neemt alle maatregelen of brengt het nodige denkwerk op gang voor een goede organisatie van de bepalingen van deze overeenkomst.

Artikel 4: Organisatie van het programma, nadere regels voor de evaluatie en beraadslaging

Het programma wordt uitgewerkt in overleg met de ondertekenende instellingen.

In bijlage 1 worden de doelstellingen van de opleiding gedefinieerd, conform artikel 124 van het Landschapsdecreet. Zij bevat het gedetailleerde programma van de cursus en specificeert de onderwijseenheden of leeractiviteiten waarvoor elke ondertekenende instelling verantwoordelijk is.

De toewijzing van vakken gebeurt volgens de regels van elke instelling, na overleg met de Raad voor pedagogische coördinatie over het verwachte type behoeften inzake onderwijs.

Om deel te nemen aan de gezamenlijke diplomering moeten de partnerinstellingen van de Franse Gemeenschap in het kader van deze overeenkomst elk ten minste 15 procent van de leeractiviteiten van alle opleidingsactoren van dezelfde onderwijsvorm die partij zijn bij deze overeenkomst voor hun rekening nemen. Elke student moet effectief leeractiviteiten hebben gevolgd die door ten minste twee verschillende ondertekenende instellingen worden georganiseerd (art. 82§3 van het Landschapsdecreet van 7 november 2013 aangevuld met het decreet van 3 mei 2019).

De autoriteiten van de ondertekenende instellingen stellen een gezamenlijke examencommissie in voor elke educatieve master afdeling 5. De samenstelling, de benoeming van de voorzitter en de secretaris en de werking ervan worden uiteengezet in bijlage 2 van deze overeenkomst, met inachtneming van de artikelen 131 tot en met 135 van het Landschapsdecreet.

Tenzij anders bepaald, zijn het studiereglement, de regels voor de examencommissie en de evaluatie alsook de inschrijvings-, toelatings- en beoordelingsprocedures standaard die van de referentie-instelling.

Overeenkomstig het IOL-decreet en volgens de nadere regels bepaald in artikel 34 wordt elk academiejaar een inleidende test georganiseerd over de grondige beheersing van de Franse taal als zender en ontvanger in een professionele context. Bijlage 1 schetst de mogelijke gevolgen van deze test voor het cursusprogramma.

Artikel 5: Toelatingsvoorwaarden

De toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving voor de Educatieve Master afdeling 5 Frans vreemde talen worden nader bepaald in bijlage 2.

De toelatingsvoorwaarden zijn in overeenstemming met de artikelen 111 en 119 van het Landschapsdecreet en artikel 29 van het IOL-decreet.

Artikel 6: Diploma

Aan het eind van hun studie en mits ze hebben voldaan aan de voorwaarden om te slagen, krijgen de studenten een diploma tot bekrachtiging van de academische graad van Educatieve Master afdeling 5 Frans vreemde talen.

De minimale vermeldingen bepaald door de Regering van de Franse Gemeenschap zijn in het Frans op het diploma opgenomen. Ze kunnen vergezeld zijn van een vertaling in een andere taal. Dit diploma maakt het voorwerp uit van één enkel diplomasupplement, waarin de ondertekenende instellingen worden vermeld.
Het uitgereikte diploma is opgemaakt door de referentie-instelling en vermeldt de naam en het logo van elke ondertekenende instelling. Het is ondertekend door de academische autoriteiten van elke instelling.

Artikel 7. Financiële bepalingen

§1. De partnerinstellingen dragen alle voor financiering in aanmerking komende studenten die zijn ingeschreven voor het in deze overeenkomst bedoelde programma, voor financiering voor volgens de onderstaande verdeelsleutel:

- **ULB (referentie): 50%**
- **HE2B: 22%**
- **HEFF: 20%**
- **HELdB: 8%**

In afwijking van het eerste lid zijn gedurende de overgangsperiode waarop de specifieke toelage betrekking heeft, de bepalingen van artikel 61 van het IOL-decreet van toepassing. De toelage wordt over de partnerinstellingen verdeeld volgens de in lid 1 bepaalde verdeelsleutel.

§2. De sociale voordelen of subsidies toegekend overeenkomstig de wet van 3 augustus 1960 voor de universiteiten en de artikelen 36 en 37 van het decreet van 21 februari 2019 tot vaststelling van de organisatie van het hoger onderwijs in de hogescholen, komen toe aan de referentie-instelling.

§3. De inschrijvingskosten, die ook de vergoeding voor beursstudenten en eventuele bijkomende kosten omvatten, blijven verworven door de referentie-instelling, die de kosten voor de organisatie en coördinatie van het programma draagt.

§4. De toelage die wordt ontvangen voor de kostprijs van de uitreiking van de gratis leermiddelen, blijft verworven voor de referentie-instelling, die dan instaat voor de gratis terbeschikkingstelling van de leermiddelen voor de studenten die deze maatregel genieten.

§5. Elke financiële overdracht in verband met de gezamenlijke organisatie van het onderwijs met een instelling buiten deze overeenkomst wordt geregeld in een specifieke overeenkomst inzake gezamenlijke organisatie.

Artikel 8: Bepalingen betreffende de verzekeringen afgesloten voor de studenten

De verzekeringspolissen voor persoonlijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid, onderschreven door de referentie-instelling, dekken de studenten die zijn ingeschreven voor de cursus bedoeld door deze overeenkomst. De ingeschreven studenten zijn ook gedekt op de weg van en naar de

onderwijsinstellingen.

Artikel 9: Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

De partnerinstellingen verbinden zich ertoe om de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens in acht te nemen, in overeenstemming met de bepalingen voorzien in bijlage 3 bij deze overeenkomst.

Artikel 10: Looptijd van de overeenkomst en opzeggingsmodaliteiten

Uitgezonderd de bijlagen 1 en 2, die jaarlijks herzien kunnen worden, wordt deze overeenkomst gesloten voor een looptijd van drie academiejaren, ingaand aan het begin van het academiejaar 2025.

Ze wordt stilzwijgend verlengd voor een nieuwe periode van drie jaar indien de Raad voor pedagogische coördinatie niet om een herziening vraagt.

De partners zijn gezamenlijk gemachtigd voor de organisatie van het opleidingsprogramma. De terugtrekking van een partner heeft tot gevolg dat de andere instellingen een nieuwe aanvraag voor gezamenlijke machtiging moeten indienen. Elke partij kan evenwel deze overeenkomst beëindigen via een aangetekend schrijven gericht aan de maatschappelijke zetel van de partners, voor 1 oktober voorafgaand aan het academiejaar waarvoor een van de partijen ervan afziet om deel te nemen aan het programma, zonder dat dit de studenten die zijn ingeschreven voor het studieprogramma, benadeelt.

Artikel 11: Opschortende voorwaarde

Deze overeenkomst wordt afgesloten onder de opschortende voorwaarde van het gunstige advies van de ARES met betrekking tot de gezamenlijke diplomering die het voorwerp uitmaakt van deze overeenkomst.

Artikel 12: Uitdrukkelijk ontbindend beding

Deze overeenkomst wordt gesloten onder de ontbindende voorwaarde van de opschorting en/of de nietigverklaring door de toezichthoudende overheid waaronder de Stad ressorteert van de beraadslagingen van de Gemeenteraad die deze overeenkomst goedkeurt.

De bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

Gedaan op …… 2024 in 4 originele exemplaren. Elke partij erkent een exemplaar van deze overeenkomst te hebben ontvangen.

Voor Université Libre de Bruxelles,
De rector,

Professor Annemie Schaus

Voor Haute Ecole Bruxelles-Brabant,
De Directrice-Voorzitster,

Mevrouw Suna Tekir

Voor de Stad Brussel, IM van de Haute École Francisco Ferrer, Schepen belast met Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources,

Mevrouw Faouzia Hariche

Voor Haute École Lucia de Brouckère,
De Voorzitter van de Raad van Bestuur,

Dhr. Rudi Vervoort

De Stadssecretaris,

Dhr. Dirk Leonard

BIJLAGE 1

Doelstellingen en Structuur van het Programma

1.1. Doelstellingen en motivering van het gemeenschappelijke studieprogramma

De initiële opleiding van de leerkrachten is een door instellingen voor hoger onderwijs georganiseerde studie van het lange type voor studenten die leerkracht willen worden in het kleuter-, basis- en secundair onderwijs, gewoon of gespecialiseerd, met volledig leerplan of alternerend, in het secundair onderwijs voor sociale promotie en in het secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan.

Afdeling 5 is georganiseerd op een uitgestelde wijze. Dit is een pedagogische opleiding die plaatsvindt na een tweede cyclus van de vakopleiding.

Afdeling 5 heeft tot doel toekomstige leerkrachten op te leiden voor het geven van lessen aan het vierde tot en met het zesde middelbaar met betrekking tot een van de vakken omschreven in artikel 16 van het IOL-decreet.

Dankzij de gezamenlijke diplomering profiteren de studenten van een opleiding die is verrijkt door de samenwerking tussen verschillende partnerinstellingen.

1.2. Gestructureerde beschrijving van het programma en lijst van de activiteiten die door elke instelling ten laste worden genomen

Overeenkomstig artikel 15, §2 van het IOL-decreet wordt afdeling 5 georganiseerd als een opleiding van de tweede cyclus met 60 studiepunten.

AFDELING 5 in Frans vreemde talen							
Pijlers	Onderwijseenheden	Studiepunten per type instelling		Totaal studiepunten	Opsplitsing per instelling		
		ULB	HE	Totaal	HEFF	HE2B	HELdB
Opleiding voor en door de praktijk	Praktijk en stages	15	10	25	5	5	
Didactiek	Didactiek van de discipline	5	-	5			
	Didactiek van de discipline	-	5	5	2	3	
Pedagogie Humane en sociale	Pedagogie, didactiek en relaties in de klas, algemene aspecten - nader te bepalen	5	-	5			

wetenschappen	Deel uitmaken van een onderwijs- en leerteam - nader te bepalen	-	5	5	5		
	Organisatie en ondersteuning bij het leren - nader te bepalen	-	5	5		5	
	Institutionele, sociale en culturele speler - nader te bepalen	5	-	5			
	Houding en professionele identiteit van de leraar - nader te bepalen	-	5	5			5
Totaal		30	30	60	12	13	5

Het programma wordt georganiseerd in arrondissement 21 (Brussel).

1.3. Inleidende proef betreffende de beheersing van de Franse taal

Overeenkomstig artikel 34 van het IOL-decreet wordt voor studenten die betrokken zijn bij een opleiding in afdeling 4 of 5, de voorafgaande proef over de grondige beheersing van de Franse taal aan het begin van hun tweede cyclus afgenomen en is deze verplicht.

Een student die niet geslaagd is, moet 5 extra studiepunten over de beheersing van de Franse taal toevoegen.

In dit geval omvat afdeling 4, in afwijking van artikel 24, § 1, 125 studiepunten en omvat de uitgestelde opleiding tot het onderwijs, in afwijking van artikel 30, § 1, 65 studiepunten.

1.4. Mobiliteit van studenten

Overeenkomstig artikel 32 van het IOL-decreet, om te voorkomen dat studenten worden geconfronteerd met aanzienlijke mobiliteitsproblemen tussen de partnerinstellingen is overeengekomen dat de cursussen hoofdzakelijk zullen plaatsvinden in de infrastructuren van de referentie-instelling.

BIJLAGE 2

Beheer van het programma

2.1. Programmacommissie

2.1.1 Samenstelling

Voor elke cursus van afdelingen 4 en 5 wordt een Programmacommissie opgericht.

De Raad voor pedagogische coördinatie ziet toe op een evenwichtige samenstelling, gelet op de bijdrage van de verschillende partners in de programma's. Elke instelling die betrokken is bij ten minste één van de beoogde programma's is vertegenwoordigd.

De partnerinstellingen worden belast met de benoeming van de leden van deze Commissie onder de docenten van deze programma's.

Een vertegenwoordiger, aangewezen door de Hogescholen voor Kunsten die in hun cursus(sen) ten minste één onderwijseenheid van het onder deze overeenkomst vallende programma opnemen, wordt voor de Commissie uitgenodigd.

2.1.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De Programmacommissie kiest een voorzitter en een secretaris, overeenkomstig de benoemingsprocedures in het huishoudelijk reglement die in de kaderovereenkomst zijn vastgelegd. Hun ambtstermijn bedraagt 2 jaar en kan worden verlengd.

De voorzitter of voorzitster en de secretaris komen van instellingen die niet tot dezelfde onderwijsvorm behoren.

2.1.3 Werkingsmodus

De Commissie komt minstens eenmaal per jaar bijeen, na oproeping door haar voorzitter of zodra een van de leden daarom verzoekt.

Zij komt geldig bijeen zodra ten minste één vertegenwoordiger per instelling (plaatsvervangers mogelijk) aanwezig is.

Zij brengt aan de Raad voor pedagogische coördinatie verslag uit over haar bevindingen, die bij Consensus zijn opgesteld. Indien over een bepaald punt geen consensus kan worden bereikt, kan de Commissie zich voor advies tot de Raad wenden.

2.2. De examencommissie

2.2.1 Samenstelling

Er wordt een gezamenlijke unieke examencommissie opgericht waarin de partnerinstellingen zijn

verenigd, met inachtneming van artikel 131 tot 135 van het Landschapsdecreet. Ze is samengesteld uit alle docenten die onderwijseenheden in het programma hebben.

De examencommissie zetelt geldig zodra de meerderheid van de coördinatoren van de verplichte onderwijseenheden en van het eindwerk aanwezig is. Verder wordt elke docent die meewerkt aan een deel van een module, uitgenodigd om deel te nemen aan de beraadslagingen van de examencommissie. Per onderwijseenheid kan slechts één stem worden geteld.

De examencommissie neemt een collectieve beslissing over alle door de student opgenomen studiepunten, ongeacht de verdeling van deze studiepunten over de partnerinstellingen.

2.2.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De examencommissie kiest elk jaar uit haar leden een voorzitter en een secretaris.

2.2.3 Werking van de examencommissie

De regels voor de werking van de examencommissie en de evaluatie zijn die van de referentie-instelling.

2.3. Toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving

§1. Het studiereglement en de toelatings- en beoordelingsprocedures zijn die van de referentie-instelling.

Alle kandidaten moeten hun toelatingsdossier indienen volgens de praktische modaliteiten die zijn vastgelegd door de referentie-instelling, die instaat voor het beheer van de inschrijvingen.

§2. Overeenkomstig artikel 29 van het OIL-decreet hebben, naast de andere toegangsvoorwaarden waarin het Landschapsdecreet voorziet, studenten die houder zijn van een masterdiploma dat overeenstemt met het vakgebied van minstens één specificiteit van de functie van leraar hoger secundair onderwijs of die overeenstemt met een kwalificatie om les te geven in het secundair kunstonderwijs met verminderd uurrooster zoals vermeld in het ESAHR-decreet, toegang tot de studies met het oog op de educatieve master afdeling 5.

De academische instanties kunnen ook toegang verlenen tot studies die leiden tot de academische graad van educatieve master afdeling 5 aan studenten die voldoen aan de aanvullende voorwaarden die zij stellen. Wat de door de kandidaat verworven competenties van het vakgebied betreft, beogen deze aanvullende voorwaarden te waarborgen dat de student de voor de betrokken studies vereiste vakken heeft verworven. Wanneer deze aanvullende toegangsvoorwaarden bestaan uit één of meer aanvullende cursussen, mogen deze niet meer dan 30 extra studiepunten voor de student vertegenwoordigen, rekening houdend met alle studiepunten die hij anders tijdens zijn inschrijving zou kunnen gebruiken.

Meer bepaald zullen de volgende personen toegang krijgen tot de educatieve masteropleiding afdeling 5 Frans vreemde talen:

A. Rechtstreekse toegang voor houders van een academisch diploma behaald in de Franse Gemeenschap van België:

- Toegang zonder aanvulling voor houders van een academisch diploma van de tweede cyclus dat overeenstemt met hetzelfde vakgebied:
  Master in de Franse en Romaanse taal- en letterkunde, met als specialisatie Frans als vreemde taal

B. Toegang voor de houder van een buitenlands academisch diploma dat erkend is als gelijkwaardig aan een academisch diploma van de tweede cyclus en dat toegang geeft tot de studies bedoeld in toepassing van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies, in uitvoering van een Europese richtlijn, een internationaal verdrag of een andere wetgeving, onder dezelfde voorwaarden.

C. Toegang door middel van een dossier dat ter beoordeling aan de examencommissie wordt voorgelegd

Gepersonaliseerde toegang, afhankelijk van eerdere ervaring die wordt gewaardeerd door de examencommissie.

D. Waardering van eerdere ervaringen

Overeenkomstig artikel 119 van het decreet van 07/11/2013 kunnen de examencommissies kennis en vaardigheden die door beroepsmatige en/of persoonlijke ervaring zijn verworven, waarderen en toegang tot de tweede cyclus verlenen aan eenieder die niet tot de bovengenoemde categorieën behoort. De examencommissie bepaalt de aanvullende vakken en eventuele vrijstellingen die aanvullende toegangsvoorwaarden voor de student vormen. Deze persoonlijke of beroepservaring moet overeenkomen met ten minste vijf jaar activiteit, waarbij het aantal jaren hoger onderwijs in aanmerking wordt genomen naar rato van één jaar per 60 verworven studiepunten, met een maximum van twee jaar.

BIJLAGE 3

Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

3.1. De ondertekenende instellingen schikken zich naar de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van de persoonsgegevens en in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679) (AVG). Krachtens deze regelgeving zijn zij verantwoordelijk voor de gegevensverwerkingen die ze uitvoeren ten behoeve van deze overeenkomst, en voor de inachtneming van de verplichtingen die op hen rusten in deze hoedanigheid, in toepassing van de AVG.

3.2. De ondertekenende instellingen verbinden zich er in het bijzonder toe om:

- op gepaste wijze, en op initiatief van de referentie-instelling, de personen waarop de gegevensverwerking betrekking heeft in het kader van de organisatie en het beheer van de gezamenlijke diplomering en de mededeling van gegevens die hen aanbelangen aan de andere partnerinstellingen, te informeren;

- op adequate wijze te antwoorden op de vragen van de betrokkenen met betrekking tot hun gegevens of controleautoriteiten. De referentie-instelling instrueert laatstgenoemde in overeenstemming met de modaliteiten van 3.3;

- gegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, niet door te geven aan derden, die geen partij zijn in deze overeenkomst, behalve:

    - indien de toepasselijke wet het vereist;
    - met de uitdrukkelijke toestemming van de betrokken persoon of personen;

- zich ervan te vergewissen dat de persoonsgegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, of die ze haar doorgeven, op passende wijze zijn beschermd tegen vernietiging, verlies of wijziging, de ongeoorloofde verspreiding van persoonsgegevens die worden doorgegeven, bewaard of verwerkt op een andere wijze, of de ongeoorloofde toegang tot dergelijke gegevens, per ongeluk of op onwettige wijze;

- de ondertekenende instellingen te informeren, in geval van een schending van gegevens betreffende de personen waarop deze overeenkomst betrekking heeft, zodat de partnerinstellingen de noodzakelijke maatregelen kunnen treffen tegen de gevolgen van deze schending (bijvoorbeeld identiteitsfraude, …).

3.3. Elke ondertekenende instelling levert de nodige bijstand en medewerking, op de redelijke vraag van een andere partnerinstelling, om haar in staat te stellen om haar verplichtingen die worden opgelegd door de AVG, na te komen. Indien een partnerinstelling vragen ontvangt in verband met de verwerking van een andere ondertekenende instelling, brengt zij die onmiddellijk op de hoogte, voor zover de wet het toelaat.

3.4. Deze bepaling blijft voortbestaan na de ontbinding, om gelijk welke reden, of het verstrijken van deze overeenkomst.

Overeenkomst betreffende de gezamenlijke organisatie van een Educatieve Master afdeling 5 kunstgeschiedenis en archeologie.

TUSSEN:

1. Université Libre de Bruxelles (hierna "ULB" genoemd), met maatschappelijke zetel te Franklin Rooseveltlaan 50, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door Prof. Annemie Schaus, rector;
2. Haute École Bruxelles-Brabant (hierna HE2B genoemd), met maatschappelijke zetel te Abdijstraat 26, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door mevrouw Suna Tekir, directeur-voorzitter;
3. De Stad Brussel, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, in wiens naam ter uitvoering van een besluit van de gemeenteraad genomen tijdens de zitting van ..... 2024, optreden mevrouw Faouzia Hariche, Schepen van Franstalig Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources, en de heer Dirk Leonard, Stadssecretaris, als inrichtende macht van Haute École Francisco Ferrer (hierna "HEFF"), met maatschappelijke zetel in de Fonteinstraat 4, 1000 Brussel;
4. Haute École Lucia de Brouckère (hierna HELdB genoemd), met maatschappelijke zetel te Emile Grysonlaan 1, 1070 Brussel, hier vertegenwoordigd door de heer Rudi Vervoort, Voorzitter van de Raad van Bestuur;

Hierna de ondertekenende instellingen of partnerinstellingen of partners genoemd.

IS HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1: Voorwerp van de overeenkomst

Overeenkomstig de artikelen 15, 73, 81, 82, 86, 103, 120, 135 en 143 van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies (hierna het “Landschapsdecreet” genoemd), en overeenkomstig de artikelen 22, 25, 31, 44 en 52 van het decreet van 7 februari 2019 tot bepaling van de initiële opleiding van de leerkrachten, gewijzigd bij het decreet van 2 december 2021 (hierna het “IOL-decreet” genoemd), zijn de partners overeengekomen om samen de Educatieve Master afdeling 5 kunstgeschiedenis en archeologie te organiseren vanaf het academiejaar 2025-2026, met gezamenlijke diplomering door alle partners.

Deze overeenkomst wordt georganiseerd in het gebied 10bis (Opvoedings- en onderwijswetenschappen), waartoe alle ondertekenende instellingen gemachtigd zijn.

Zij is gehecht aan een partnerschapskaderovereenkomst van het consortium ULB - HE2B - HEFF - HELdB dat is opgericht in het kader van de gezamenlijke organisatie van de initiële opleiding van de leerkrachten, hierna "kaderovereenkomst" genoemd.

Artikel 2: Referentie-instelling

Overeenkomstig de bepalingen van het IOL-decreet wijzen de partijen de ULB aan als referentie-instelling onder de erkende instellingen in de Franse Gemeenschap van België. In die hoedanigheid is de ULB belast met de centralisatie van het administratieve en academische beheer van het programma en de studenten. De referentie-instelling bezorgt de partners, uiterlijk op 15 oktober, de voorlopige lijst (met minstens naam, voornaam, nationaliteit, geboortedatum en wettelijk adres) van de studenten die zijn ingeschreven voor het programma, zodat elke instelling kan overgaan tot een administratieve inschrijving. Een bijgewerkte lijst wordt overgemaakt tegen 1 december. De referentie-instelling verbindt zich ertoe om te gepasten tijde de nodige informatie mee te delen om de studenten op te geven voor de financiering.

Artikel 3: Programmacommissie

Met inachtneming van de interne regels van de verschillende ondertekenende instellingen, wordt een Commissie per Educatieve Master afdeling 5 opgericht, belast met het beheer van de programma's. De samenstelling van deze commissie, de aanstelling van de voorzitter en secretaris, en de werking ervan zijn vastgelegd in bijlage 2 bij deze overeenkomst.
De Programmacommissie is verantwoordelijk voor de sturing en het dagelijks beheer van de betrokken studieprogramma's, waaronder het programma waarop deze overeenkomst betrekking heeft. Zij is met name verantwoordelijk voor de gecoördineerde organisatie van de onderwijsactiviteiten en de goede informatiestroom.

Zij verzamelt de relevante gegevens (voor pedagogische en operationele doeleinden) voor de evaluatie van het programma en stelt zo nodig programma- en/of organisatorische wijzigingen voor aan de Raad voor pedagogische coördinatie (in de kaderovereenkomst gedefinieerd orgaan), wat een herziening van deze overeenkomst of de bijlagen ervan kan vereisen. Zij neemt alle maatregelen of brengt het nodige denkwerk op gang voor een goede organisatie van de bepalingen van deze overeenkomst.

Artikel 4: Organisatie van het programma, nadere regels voor de evaluatie en beraadslaging

Het programma wordt uitgewerkt in overleg met de ondertekenende instellingen.

In bijlage 1 worden de doelstellingen van de opleiding gedefinieerd, conform artikel 124 van het Landschapsdecreet. Zij bevat het gedetailleerde programma van de cursus en specificeert de onderwijseenheden of leeractiviteiten waarvoor elke ondertekenende instelling verantwoordelijk is.

De toewijzing van vakken gebeurt volgens de regels van elke instelling, na overleg met de Raad voor pedagogische coördinatie over het verwachte type behoeften inzake onderwijs.

Om deel te nemen aan de gezamenlijke diplomering moeten de partnerinstellingen van de Franse Gemeenschap in het kader van deze overeenkomst elk ten minste 15 procent van de leeractiviteiten van alle opleidingsactoren van dezelfde onderwijsvorm die partij zijn bij deze overeenkomst voor hun rekening nemen. Elke student moet effectief leeractiviteiten hebben gevolgd die door ten minste twee verschillende ondertekenende instellingen worden georganiseerd (art. 82§3 van het Landschapsdecreet van 7 november 2013 aangevuld met het decreet van 3 mei 2019).

De autoriteiten van de ondertekenende instellingen stellen een gezamenlijke examencommissie in voor elke educatieve master afdeling 5. De samenstelling, de benoeming van de voorzitter en de secretaris en de werking ervan worden uiteengezet in bijlage 2 van deze overeenkomst, met inachtneming van de artikelen 131 tot en met 135 van het Landschapsdecreet.

Tenzij anders bepaald, zijn het studiereglement, de regels voor de examencommissie en de evaluatie alsook de inschrijvings-, toelatings- en beoordelingsprocedures standaard die van de referentie-instelling.

Overeenkomstig het IOL-decreet en volgens de nadere regels bepaald in artikel 34 wordt elk academiejaar een inleidende test georganiseerd over de grondige beheersing van de Franse taal als zender en ontvanger in een professionele context. Bijlage 1 schetst de mogelijke gevolgen van deze test voor het cursusprogramma.

Artikel 5: Toelatingsvoorwaarden

De toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving voor de Educatieve Master afdeling 5 kunstgeschiedenis en archeologie worden nader bepaald in bijlage 2.

De toelatingsvoorwaarden zijn in overeenstemming met de artikelen 111 en 119 van het Landschapsdecreet en artikel 29 van het IOL-decreet.

Artikel 6: Diploma

Aan het eind van hun studie en mits ze hebben voldaan aan de voorwaarden om te slagen, krijgen de studenten een diploma tot bekrachtiging van de academische graad van Educatieve Master afdeling 5 kunstgeschiedenis en archeologie.

De minimale vermeldingen bepaald door de Regering van de Franse Gemeenschap zijn in het Frans op het diploma opgenomen. Ze kunnen vergezeld zijn van een vertaling in een andere taal. Dit diploma maakt het voorwerp uit van één enkel diplomasupplement, waarin de ondertekenende instellingen worden vermeld.
Het uitgereikte diploma is opgemaakt door de referentie-instelling en vermeldt de naam en het logo van elke ondertekenende instelling. Het is ondertekend door de academische autoriteiten van elke instelling.

Artikel 7. Financiële bepalingen

§1. De partnerinstellingen dragen alle voor financiering in aanmerking komende studenten die zijn ingeschreven voor het in deze overeenkomst bedoelde programma, voor financiering voor volgens de onderstaande verdeelsleutel:

- **ULB (referentie): 50%**
- **HE2B: 8%**
- **HEFF: 34%**
- **HELdB: 8%**

In afwijking van het eerste lid zijn gedurende de overgangsperiode waarop de specifieke toelage betrekking heeft, de bepalingen van artikel 61 van het IOL-decreet van toepassing. De toelage wordt over de partnerinstellingen verdeeld volgens de in lid 1 bepaalde verdeelsleutel.

§2. De sociale voordelen of subsidies toegekend overeenkomstig de wet van 3 augustus 1960 voor de universiteiten en de artikelen 36 en 37 van het decreet van 21 februari 2019 tot vaststelling van de organisatie van het hoger onderwijs in de hogescholen, komen toe aan de referentie-instelling.

§3. De inschrijvingskosten, die ook de vergoeding voor beursstudenten en eventuele bijkomende kosten omvatten, blijven verworven door de referentie-instelling, die de kosten voor de organisatie en coördinatie van het programma draagt.

§4. De toelage die wordt ontvangen voor de kostprijs van de uitreiking van de gratis leermiddelen, blijft verworven voor de referentie-instelling, die dan instaat voor de gratis terbeschikkingstelling van de leermiddelen voor de studenten die deze maatregel genieten.

§5. Elke financiële overdracht in verband met de gezamenlijke organisatie van het onderwijs met een instelling buiten deze overeenkomst wordt geregeld in een specifieke overeenkomst inzake gezamenlijke organisatie.

Artikel 8: Bepalingen betreffende de verzekeringen afgesloten voor de studenten

De verzekeringspolissen voor persoonlijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid, onderschreven door de referentie-instelling, dekken de studenten die zijn ingeschreven voor de cursus bedoeld door deze overeenkomst. De ingeschreven studenten zijn ook gedekt op de weg van en naar de

onderwijsinstellingen.

Artikel 9: Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

De partnerinstellingen verbinden zich ertoe om de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens in acht te nemen, in overeenstemming met de bepalingen voorzien in bijlage 3 bij deze overeenkomst.

Artikel 10: Looptijd van de overeenkomst en opzeggingsmodaliteiten

Uitgezonderd de bijlagen 1 en 2, die jaarlijks herzien kunnen worden, wordt deze overeenkomst gesloten voor een looptijd van drie academiejaren, ingaand aan het begin van het academiejaar 2025.

Ze wordt stilzwijgend verlengd voor een nieuwe periode van drie jaar indien de Raad voor pedagogische coördinatie niet om een herziening vraagt.

De partners zijn gezamenlijk gemachtigd voor de organisatie van het opleidingsprogramma. De terugtrekking van een partner heeft tot gevolg dat de andere instellingen een nieuwe aanvraag voor gezamenlijke machtiging moeten indienen. Elke partij kan evenwel deze overeenkomst beëindigen via een aangetekend schrijven gericht aan de maatschappelijke zetel van de partners, voor 1 oktober voorafgaand aan het academiejaar waarvoor een van de partijen ervan afziet om deel te nemen aan het programma, zonder dat dit de studenten die zijn ingeschreven voor het studieprogramma, benadeelt.

Artikel 11: Opschortende voorwaarde

Deze overeenkomst wordt afgesloten onder de opschortende voorwaarde van het gunstige advies van de ARES met betrekking tot de gezamenlijke diplomering die het voorwerp uitmaakt van deze overeenkomst.

Artikel 12: Uitdrukkelijk ontbindend beding

Deze overeenkomst wordt gesloten onder de ontbindende voorwaarde van de opschorting en/of de nietigverklaring door de toezichthoudende overheid waaronder de Stad ressorteert van de beraadslagingen van de Gemeenteraad die deze overeenkomst goedkeurt.

De bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

Gedaan op …… 2024 in 4 originele exemplaren. Elke partij erkent een exemplaar van deze overeenkomst te hebben ontvangen.

Voor Université Libre de Bruxelles,
De rector,

Professor Annemie Schaus

Voor Haute Ecole Bruxelles-Brabant,
De Directrice-Voorzitster,

Mevrouw Suna Tekir

Voor de Stad Brussel, IM van de Haute École Francisco Ferrer, Schepen belast met Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources,

Mevrouw Faouzia Hariche

Voor Haute École Lucia de Brouckère,
De Voorzitter van de Raad van Bestuur,

Dhr. Rudi Vervoort

De Stadssecretaris,

Dhr. Dirk Leonard

BIJLAGE 1

Doelstellingen en Structuur van het Programma

1.1. Doelstellingen en motivering van het gemeenschappelijke studieprogramma

De initiële opleiding van de leerkrachten is een door instellingen voor hoger onderwijs georganiseerde studie van het lange type voor studenten die leerkracht willen worden in het kleuter-, basis- en secundair onderwijs, gewoon of gespecialiseerd, met volledig leerplan of alternerend, in het secundair onderwijs voor sociale promotie en in het secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan.

Afdeling 5 is georganiseerd op een uitgestelde wijze. Dit is een pedagogische opleiding die plaatsvindt na een tweede cyclus van de vakopleiding.

Afdeling 5 heeft tot doel toekomstige leerkrachten op te leiden voor het geven van lessen aan het vierde tot en met het zesde middelbaar met betrekking tot een van de vakken omschreven in artikel 16 van het IOL-decreet.

Dankzij de gezamenlijke diplomering profiteren de studenten van een opleiding die is verrijkt door de samenwerking tussen verschillende partnerinstellingen.

1.2. Gestructureerde beschrijving van het programma en lijst van de activiteiten die door elke instelling ten laste worden genomen

Overeenkomstig artikel 15, §2 van het IOL-decreet wordt afdeling 5 georganiseerd als een opleiding van de tweede cyclus met 60 studiepunten.

AFDELING 5 in de kunstgeschiedenis en archeologie							
Pijlers	Onderwijseenheden	Studiepunten per type instelling		Totaal studiepunten	Opsplitsing per instelling		
		ULB	HE	Totaal	HEFF	HE2B	HELdB
Opleiding voor en door de praktijk	Praktijk en stages	15	10	25	10		
Didactiek	Didactiek van de discipline	5	-	5			
	Didactiek van de discipline	-	5	5	5		
Pedagogie Humane en sociale	Pedagogie, didactiek en relaties in de klas, algemene aspecten - nader te bepalen	5	-	5			

wetenschappen	Deel uitmaken van een onderwijs- en leerteam - nader te bepalen	-	5	5	5		
	Organisatie en ondersteuning bij het leren - nader te bepalen	-	5	5		5	
	Institutionele, sociale en culturele speler - nader te bepalen	5	-	5			
	Houding en professionele identiteit van de leraar - nader te bepalen	-	5	5			5
Totaal		30	30	60	20	5	5

Het programma wordt georganiseerd in arrondissement 21 (Brussel).

1.3. Inleidende proef betreffende de beheersing van de Franse taal

Overeenkomstig artikel 34 van het IOL-decreet wordt voor studenten die betrokken zijn bij een opleiding in afdeling 4 of 5, de voorafgaande proef over de grondige beheersing van de Franse taal aan het begin van hun tweede cyclus afgenomen en is deze verplicht.

Een student die niet geslaagd is, moet 5 extra studiepunten over de beheersing van de Franse taal toevoegen.

In dit geval omvat afdeling 4, in afwijking van artikel 24, § 1, 125 studiepunten en omvat de uitgestelde opleiding tot het onderwijs, in afwijking van artikel 30, § 1, 65 studiepunten.

1.4. Mobiliteit van studenten

Overeenkomstig artikel 32 van het IOL-decreet, om te voorkomen dat studenten worden geconfronteerd met aanzienlijke mobiliteitsproblemen tussen de partnerinstellingen is overeengekomen dat de cursussen hoofdzakelijk zullen plaatsvinden in de infrastructuren van de referentie-instelling.

BIJLAGE 2

Beheer van het programma

2.1. Programmacommissie

2.1.1 Samenstelling

Voor elke cursus van afdelingen 4 en 5 wordt een Programmacommissie opgericht.

De Raad voor pedagogische coördinatie ziet toe op een evenwichtige samenstelling, gelet op de bijdrage van de verschillende partners in de programma's. Elke instelling die betrokken is bij ten minste één van de beoogde programma's is vertegenwoordigd.

De partnerinstellingen worden belast met de benoeming van de leden van deze Commissie onder de docenten van deze programma's.

Een vertegenwoordiger, aangewezen door de Hogescholen voor Kunsten die in hun cursus(sen) ten minste één onderwijseenheid van het onder deze overeenkomst vallende programma opnemen, wordt voor de Commissie uitgenodigd.

2.1.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De Programmacommissie kiest een voorzitter en een secretaris, overeenkomstig de benoemingsprocedures in het huishoudelijk reglement die in de kaderovereenkomst zijn vastgelegd. Hun ambtstermijn bedraagt 2 jaar en kan worden verlengd.

De voorzitter of voorzitster en de secretaris komen van instellingen die niet tot dezelfde onderwijsvorm behoren.

2.1.3 Werkingsmodus

De Commissie komt minstens eenmaal per jaar bijeen, na oproeping door haar voorzitter of zodra een van de leden daarom verzoekt.

Zij komt geldig bijeen zodra ten minste één vertegenwoordiger per instelling (plaatsvervangers mogelijk) aanwezig is.

Zij brengt aan de Raad voor pedagogische coördinatie verslag uit over haar bevindingen, die bij Consensus zijn opgesteld. Indien over een bepaald punt geen consensus kan worden bereikt, kan de Commissie zich voor advies tot de Raad wenden.

2.2. De examencommissie

2.2.1 Samenstelling

Er wordt een gezamenlijke unieke examencommissie opgericht waarin de partnerinstellingen zijn

verenigd, met inachtneming van artikel 131 tot 135 van het Landschapsdecreet. Ze is samengesteld uit alle docenten die onderwijseenheden in het programma hebben.

De examencommissie zetelt geldig zodra de meerderheid van de coördinatoren van de verplichte onderwijseenheden en van het eindwerk aanwezig is. Verder wordt elke docent die meewerkt aan een deel van een module, uitgenodigd om deel te nemen aan de beraadslagingen van de examencommissie. Per onderwijseenheid kan slechts één stem worden geteld.

De examencommissie neemt een collectieve beslissing over alle door de student opgenomen studiepunten, ongeacht de verdeling van deze studiepunten over de partnerinstellingen.

2.2.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De examencommissie kiest elk jaar uit haar leden een voorzitter en een secretaris.

2.2.3 Werking van de examencommissie

De regels voor de werking van de examencommissie en de evaluatie zijn die van de referentie-instelling.

2.3. Toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving

§1. Het studiereglement en de toelatings- en beoordelingsprocedures zijn die van de referentie-instelling.

Alle kandidaten moeten hun toelatingsdossier indienen volgens de praktische modaliteiten die zijn vastgelegd door de referentie-instelling, die instaat voor het beheer van de inschrijvingen.

§2. Overeenkomstig artikel 29 van het OIL-decreet hebben, naast de andere toegangsvoorwaarden waarin het Landschapsdecreet voorziet, studenten die houder zijn van een masterdiploma dat overeenstemt met het vakgebied van minstens één specificiteit van de functie van leraar hoger secundair onderwijs of die overeenstemt met een kwalificatie om les te geven in het secundair kunstonderwijs met verminderd uurrooster zoals vermeld in het ESAHR-decreet, toegang tot de studies met het oog op de educatieve master afdeling 5.

De academische instanties kunnen ook toegang verlenen tot studies die leiden tot de academische graad van educatieve master afdeling 5 aan studenten die voldoen aan de aanvullende voorwaarden die zij stellen. Wat de door de kandidaat verworven competenties van het vakgebied betreft, beogen deze aanvullende voorwaarden te waarborgen dat de student de voor de betrokken studies vereiste vakken heeft verworven. Wanneer deze aanvullende toegangsvoorwaarden bestaan uit één of meer aanvullende cursussen, mogen deze niet meer dan 30 extra studiepunten voor de student vertegenwoordigen, rekening houdend met alle studiepunten die hij anders tijdens zijn inschrijving zou kunnen gebruiken.

Meer specifiek komen de volgende personen in aanmerking voor de educatieve masteropleiding afdeling 5 kunstgeschiedenis en archeologie:

A. Rechtstreekse toegang voor houders van een academisch diploma behaald in de Franse Gemeenschap van België:

- Toegang zonder aanvulling voor houders van een academisch diploma van de tweede cyclus dat overeenstemt met hetzelfde vakgebied:
  Master in de kunstgeschiedenis en archeologie, algemene oriëntatie.

B. Toegang voor de houder van een buitenlands academisch diploma dat erkend is als gelijkwaardig aan een academisch diploma van de tweede cyclus en dat toegang geeft tot de

studies bedoeld in toepassing van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies, in uitvoering van een Europese richtlijn, een internationaal verdrag of een andere wetgeving, onder dezelfde voorwaarden.

C. Toegang door middel van een dossier dat ter beoordeling aan de examencommissie wordt voorgelegd

Gepersonaliseerde toegang, afhankelijk van eerdere ervaring die wordt gewaardeerd door de examencommissie.

D. Waardering van eerdere ervaringen

Overeenkomstig artikel 119 van het decreet van 07/11/2013 kunnen de examencommissies kennis en vaardigheden die door beroepsmatige en/of persoonlijke ervaring zijn verworven, waarderen en toegang tot de tweede cyclus verlenen aan eenieder die niet tot de bovengenoemde categorieën behoort. De examencommissie bepaalt de aanvullende vakken en eventuele vrijstellingen die aanvullende toegangsvoorwaarden voor de student vormen. Deze persoonlijke of beroepservaring moet overeenkomen met ten minste vijf jaar activiteit, waarbij het aantal jaren hoger onderwijs in aanmerking wordt genomen naar rato van één jaar per 60 verworven studiepunten, met een maximum van twee jaar.

BIJLAGE 3

Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

3.1. De ondertekenende instellingen schikken zich naar de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van de persoonsgegevens en in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679) (AVG). Krachtens deze regelgeving zijn zij verantwoordelijk voor de gegevensverwerkingen die ze uitvoeren ten behoeve van deze overeenkomst, en voor de inachtneming van de verplichtingen die op hen rusten in deze hoedanigheid, in toepassing van de AVG.

3.2. De ondertekenende instellingen verbinden zich er in het bijzonder toe om:

- op gepaste wijze, en op initiatief van de referentie-instelling, de personen waarop de gegevensverwerking betrekking heeft in het kader van de organisatie en het beheer van de gezamenlijke diplomering en de mededeling van gegevens die hen aanbelangen aan de andere partnerinstellingen, te informeren;

- op adequate wijze te antwoorden op de vragen van de betrokkenen met betrekking tot hun gegevens of controleautoriteiten. De referentie-instelling instrueert laatstgenoemde in overeenstemming met de modaliteiten van 3.3;

- gegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, niet door te geven aan derden, die geen partij zijn in deze overeenkomst, behalve:

    - indien de toepasselijke wet het vereist;
    - met de uitdrukkelijke toestemming van de betrokken persoon of personen;

- zich ervan te vergewissen dat de persoonsgegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, of die ze haar doorgeven, op passende wijze zijn beschermd tegen vernietiging, verlies of wijziging, de ongeoorloofde verspreiding van persoonsgegevens die worden doorgegeven, bewaard of verwerkt op een andere wijze, of de ongeoorloofde toegang tot dergelijke gegevens, per ongeluk of op onwettige wijze;

- de ondertekenende instellingen te informeren, in geval van een schending van gegevens betreffende de personen waarop deze overeenkomst betrekking heeft, zodat de partnerinstellingen de noodzakelijke maatregelen kunnen treffen tegen de gevolgen van deze schending (bijvoorbeeld identiteitsfraude, …).

3.3. Elke ondertekenende instelling levert de nodige bijstand en medewerking, op de redelijke vraag van een andere partnerinstelling, om haar in staat te stellen om haar verplichtingen die worden opgelegd door de AVG, na te komen. Indien een partnerinstelling vragen ontvangt in verband met de verwerking van een andere ondertekenende instelling, brengt zij die onmiddellijk op de hoogte, voor zover de wet het toelaat.

3.4. Deze bepaling blijft voortbestaan na de ontbinding, om gelijk welke reden, of het verstrijken van deze overeenkomst.

Overeenkomst betreffende de gezamenlijke organisatie van een Educatieve Master afdeling 5 musicologie.

TUSSEN:

1. Université Libre de Bruxelles (hierna "ULB" genoemd), met maatschappelijke zetel te Franklin Rooseveltlaan 50, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door Prof. Annemie Schaus, rector;
2. Haute École Bruxelles-Brabant (hierna HE2B genoemd), met maatschappelijke zetel te Abdijstraat 26, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door mevrouw Suna Tekir, directeur-voorzitter;
3. De Stad Brussel, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, in wiens naam in uitvoering van een besluit van de Gemeenteraad van ..... 2024 optreden, Mevrouw Faouzia Hariche, schepen belast met Openbaar onderwijs, Jeugd en Human resources, en de heer Dirk Leonard, gemeentesecretaris, in zijn hoedanigheid van inrichtende macht van de Haute École Francisco Ferrer (hierna HEFF), met zetel te Fonteinstraat 4, 1000 Brussel;
4. Haute École Lucia de Brouckère (hierna HELdB genoemd), met maatschappelijke zetel te Emile Grysonlaan 1, 1070 Brussel, hier vertegenwoordigd door de heer Rudi Vervoort, Voorzitter van de Raad van Bestuur;

Hierna de ondertekenende instellingen of partnerinstellingen of partners genoemd.

IS HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1: Voorwerp van de overeenkomst

Overeenkomstig de artikelen 15, 73, 81, 82, 86, 103, 120, 135 en 143 van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies (hierna het “Landschapsdecreet” genoemd), en overeenkomstig de artikelen 22, 25, 31, 44 en 52 van het decreet van 7 februari 2019 tot bepaling van de initiële opleiding van de leerkrachten, gewijzigd bij het decreet van 2 december 2021 (hierna het “IOL-decreet” genoemd), zijn de partners overeengekomen om samen de Educatieve Master afdeling 5 musicologie te organiseren vanaf het academiejaar 2025-2026, met gezamenlijke diplomering door alle partners.

Deze overeenkomst wordt georganiseerd in het gebied 10bis (Opvoedings- en onderwijswetenschappen), waartoe alle ondertekenende instellingen gemachtigd zijn.

Zij is gehecht aan een partnerschapskaderovereenkomst van het consortium ULB - HE2B - HEFF - HELdB dat is opgericht in het kader van de gezamenlijke organisatie van de initiële opleiding van de leerkrachten, hierna "kaderovereenkomst" genoemd.

Artikel 2: Referentie-instelling

Overeenkomstig de bepalingen van het IOL-decreet wijzen de partijen de ULB aan als referentie-instelling onder de erkende instellingen in de Franse Gemeenschap van België. In die hoedanigheid is de ULB belast met de centralisatie van het administratieve en academische beheer van het programma en de studenten. De referentie-instelling bezorgt de partners, uiterlijk op 15 oktober, de voorlopige lijst (met minstens naam, voornaam, nationaliteit, geboortedatum en wettelijk adres) van de studenten die zijn ingeschreven voor het programma, zodat elke instelling kan overgaan tot een administratieve inschrijving. Een bijgewerkte lijst wordt overgemaakt tegen 1 december. De referentie-instelling verbindt zich ertoe om te gepasten tijde de nodige informatie mee te delen om de studenten op te geven voor de financiering.

Artikel 3: Programmacommissie

Met inachtneming van de interne regels van de verschillende ondertekenende instellingen, wordt een Commissie per Educatieve Master afdeling 5 opgericht, belast met het beheer van de programma's. De samenstelling van deze commissie, de aanstelling van de voorzitter en secretaris, en de werking ervan zijn vastgelegd in bijlage 2 bij deze overeenkomst.
De Programmacommissie is verantwoordelijk voor de sturing en het dagelijks beheer van de betrokken studieprogramma's, waaronder het programma waarop deze overeenkomst betrekking heeft. Zij is met name verantwoordelijk voor de gecoördineerde organisatie van de onderwijsactiviteiten en de goede informatiestroom.

Zij verzamelt de relevante gegevens (voor pedagogische en operationele doeleinden) voor de evaluatie van het programma en stelt zo nodig programma- en/of organisatorische wijzigingen voor aan de Raad voor pedagogische coördinatie (in de kaderovereenkomst gedefinieerd orgaan), wat een herziening van deze overeenkomst of de bijlagen ervan kan vereisen. Zij neemt alle maatregelen of brengt het nodige denkwerk op gang voor een goede organisatie van de bepalingen van deze overeenkomst.

Artikel 4: Organisatie van het programma, nadere regels voor de evaluatie en beraadslaging

Het programma wordt uitgewerkt in overleg met de ondertekenende instellingen.

In bijlage 1 worden de doelstellingen van de opleiding gedefinieerd, conform artikel 124 van het Landschapsdecreet. Zij bevat het gedetailleerde programma van de cursus en specificeert de onderwijseenheden of leeractiviteiten waarvoor elke ondertekenende instelling verantwoordelijk is.

De toewijzing van vakken gebeurt volgens de regels van elke instelling, na overleg met de Raad voor pedagogische coördinatie over het verwachte type behoeften inzake onderwijs.

Om deel te nemen aan de gezamenlijke diplomering moeten de partnerinstellingen van de Franse Gemeenschap in het kader van deze overeenkomst elk ten minste 15 procent van de leeractiviteiten van alle opleidingsactoren van dezelfde onderwijsvorm die partij zijn bij deze overeenkomst voor hun rekening nemen. Elke student moet effectief leeractiviteiten hebben gevolgd die door ten minste twee verschillende ondertekenende instellingen worden georganiseerd (art. 82§3 van het Landschapsdecreet van 7 november 2013 aangevuld met het decreet van 3 mei 2019).

De autoriteiten van de ondertekenende instellingen stellen een gezamenlijke examencommissie in voor elke educatieve master afdeling 5. De samenstelling, de benoeming van de voorzitter en de secretaris en de werking ervan worden uiteengezet in bijlage 2 van deze overeenkomst, met inachtneming van de artikelen 131 tot en met 135 van het Landschapsdecreet.

Tenzij anders bepaald, zijn het studiereglement, de regels voor de examencommissie en de evaluatie alsook de inschrijvings-, toelatings- en beoordelingsprocedures standaard die van de referentie-instelling.

Overeenkomstig het IOL-decreet en volgens de nadere regels bepaald in artikel 34 wordt elk academiejaar een inleidende test georganiseerd over de grondige beheersing van de Franse taal als zender en ontvanger in een professionele context. Bijlage 1 schetst de mogelijke gevolgen van deze test voor het cursusprogramma.

Artikel 5: Toelatingsvoorwaarden

De toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving voor de Educatieve Bachelor afdeling 5 musicologie worden nader bepaald in bijlage 2.

De toelatingsvoorwaarden zijn in overeenstemming met de artikelen 111 en 119 van het Landschapsdecreet en artikel 29 van het IOL-decreet.

Artikel 6: Diploma

Aan het eind van hun studie en mits ze hebben voldaan aan de voorwaarden om te slagen, krijgen de studenten een diploma tot bekrachtiging van de academische graad van Educatieve Master afdeling 5 musicologie.

De minimale vermeldingen bepaald door de Regering van de Franse Gemeenschap zijn in het Frans op het diploma opgenomen. Ze kunnen vergezeld zijn van een vertaling in een andere taal. Dit diploma maakt het voorwerp uit van één enkel diplomasupplement, waarin de ondertekenende instellingen worden vermeld.
Het uitgereikte diploma is opgemaakt door de referentie-instelling en vermeldt de naam en het logo van elke ondertekenende instelling. Het is ondertekend door de academische autoriteiten van elke instelling.

Artikel 7. Financiële bepalingen

§1. De partnerinstellingen dragen alle voor financiering in aanmerking komende studenten die zijn ingeschreven voor het in deze overeenkomst bedoelde programma, voor financiering voor volgens de onderstaande verdeelsleutel:

- **ULB (referentie): 50%**
- **HE2B: 8%**
- **HEFF: 34%**
- **HELdB: 8%**

In afwijking van het eerste lid zijn gedurende de overgangsperiode waarop de specifieke toelage betrekking heeft, de bepalingen van artikel 61 van het IOL-decreet van toepassing. De toelage wordt over de partnerinstellingen verdeeld volgens de in lid 1 bepaalde verdeelsleutel.

§2. De sociale voordelen of subsidies toegekend overeenkomstig de wet van 3 augustus 1960 voor de universiteiten en de artikelen 36 en 37 van het decreet van 21 februari 2019 tot vaststelling van de organisatie van het hoger onderwijs in de hogescholen, komen toe aan de referentie-instelling.

§3. De inschrijvingskosten, die ook de vergoeding voor beursstudenten en eventuele bijkomende kosten omvatten, blijven verworven door de referentie-instelling, die de kosten voor de organisatie en coördinatie van het programma draagt.

§4. De toelage die wordt ontvangen voor de kostprijs van de uitreiking van de gratis leermiddelen, blijft verworven voor de referentie-instelling, die dan instaat voor de gratis terbeschikkingstelling van de leermiddelen voor de studenten die deze maatregel genieten.

§5. Elke financiële overdracht in verband met de gezamenlijke organisatie van het onderwijs met een instelling buiten deze overeenkomst wordt geregeld in een specifieke overeenkomst inzake gezamenlijke organisatie.

Artikel 8: Bepalingen betreffende de verzekeringen afgesloten voor de studenten

De verzekeringspolissen voor persoonlijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid, onderschreven door de referentie-instelling, dekken de studenten die zijn ingeschreven voor de cursus bedoeld door deze overeenkomst. De ingeschreven studenten zijn ook gedekt op de weg van en naar de

onderwijsinstellingen.

Artikel 9: Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

De partnerinstellingen verbinden zich ertoe om de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens in acht te nemen, in overeenstemming met de bepalingen voorzien in bijlage 3 bij deze overeenkomst.

Artikel 10: Looptijd van de overeenkomst en opzeggingsmodaliteiten

Uitgezonderd de bijlagen 1 en 2, die jaarlijks herzien kunnen worden, wordt deze overeenkomst gesloten voor een looptijd van drie academiejaren, ingaand aan het begin van het academiejaar 2025.

Ze wordt stilzwijgend verlengd voor een nieuwe periode van drie jaar indien de Raad voor pedagogische coördinatie niet om een herziening vraagt.

De partners zijn gezamenlijk gemachtigd voor de organisatie van het opleidingsprogramma. De terugtrekking van een partner heeft tot gevolg dat de andere instellingen een nieuwe aanvraag voor gezamenlijke machtiging moeten indienen. Elke partij kan evenwel deze overeenkomst beëindigen via een aangetekend schrijven gericht aan de maatschappelijke zetel van de partners, voor 1 oktober voorafgaand aan het academiejaar waarvoor een van de partijen ervan afziet om deel te nemen aan het programma, zonder dat dit de studenten die zijn ingeschreven voor het studieprogramma, benadeelt.

Artikel 11: Opschortende voorwaarde

Deze overeenkomst wordt afgesloten onder de opschortende voorwaarde van het gunstige advies van de ARES met betrekking tot de gezamenlijke diplomering die het voorwerp uitmaakt van deze overeenkomst.

Artikel 12: Uitdrukkelijk ontbindend beding

Deze overeenkomst wordt gesloten onder de ontbindende voorwaarde van de opschorting en/of de nietigverklaring door de toezichthoudende overheid waaronder de Stad ressorteert van de beraadslagingen van de Gemeenteraad die deze overeenkomst goedkeurt.

De bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

Gedaan op …… 2024 in 4 originele exemplaren. Elke partij erkent een exemplaar van deze overeenkomst te hebben ontvangen.

Voor Université Libre de Bruxelles,
De rector,

Professor Annemie Schaus

Voor Haute Ecole Bruxelles-Brabant,
De Directrice-Voorzitster,

Mevrouw Suna Tekir

Voor de Stad Brussel, IM van de Haute École Francisco Ferrer, Schepen belast met Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources,

Mevrouw Faouzia Hariche

Voor Haute École Lucia de Brouckère,
De Voorzitter van de Raad van Bestuur,

Dhr. Rudi Vervoort

De Stadssecretaris,

Dhr. Dirk Leonard

BIJLAGE 1

Doelstellingen en Structuur van het Programma

1.1. Doelstellingen en motivering van het gemeenschappelijke studieprogramma

De initiële opleiding van de leerkrachten is een door instellingen voor hoger onderwijs georganiseerde studie van het lange type voor studenten die leerkracht willen worden in het kleuter-, basis- en secundair onderwijs, gewoon of gespecialiseerd, met volledig leerplan of alternerend, in het secundair onderwijs voor sociale promotie en in het secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan.

Afdeling 5 is georganiseerd op een uitgestelde wijze. Dit is een pedagogische opleiding die plaatsvindt na een tweede cyclus van de vakopleiding.

Afdeling 5 heeft tot doel toekomstige leerkrachten op te leiden voor het geven van lessen aan het vierde tot en met het zesde middelbaar met betrekking tot een van de vakken omschreven in artikel 16 van het IOL-decreet.

Dankzij de gezamenlijke diplomering profiteren de studenten van een opleiding die is verrijkt door de samenwerking tussen verschillende partnerinstellingen.

1.2. Gestructureerde beschrijving van het programma en lijst van de activiteiten die door elke instelling ten laste worden genomen

Overeenkomstig artikel 15, §2 van het IOL-decreet wordt afdeling 5 georganiseerd als een opleiding van de tweede cyclus met 60 studiepunten.

AFDELING 5 in musicologie							
Pijlers	Onderwijseenheden	Studiepunten per type instelling		Totaal studiepunten	Opsplitsing per instelling		
		ULB	HE	Totaal	HEFF	HE2B	HELdB
Opleiding voor en door de praktijk	Praktijk en stages	15	10	25	10		
Didactiek	Didactiek van de discipline	5	-	5			
	Didactiek van de discipline	-	5	5	5		
Pedagogie Humane en sociale	Pedagogie, didactiek en relaties in de klas, algemene aspecten - nader te bepalen	5	-	5			

wetenschappen	Deel uitmaken van een onderwijs- en leerteam - nader te bepalen	-	5	5	5		
	Organisatie en ondersteuning bij het leren - nader te bepalen	-	5	5		5	
	Institutionele, sociale en culturele speler - nader te bepalen	5	-	5			
	Houding en professionele identiteit van de leraar - nader te bepalen	-	5	5			5
Totaal		30	30	60	20	5	5

Het programma wordt georganiseerd in arrondissement 21 (Brussel).

1.3. Inleidende proef betreffende de beheersing van de Franse taal

Overeenkomstig artikel 34 van het IOL-decreet wordt voor studenten die betrokken zijn bij een opleiding in afdeling 4 of 5, de voorafgaande proef over de grondige beheersing van de Franse taal aan het begin van hun tweede cyclus afgenomen en is deze verplicht.

Een student die niet geslaagd is, moet 5 extra studiepunten over de beheersing van de Franse taal toevoegen.

In dit geval omvat afdeling 4, in afwijking van artikel 24, § 1, 125 studiepunten en omvat de uitgestelde opleiding tot het onderwijs, in afwijking van artikel 30, § 1, 65 studiepunten.

1.4. Mobiliteit van studenten

Overeenkomstig artikel 32 van het IOL-decreet, om te voorkomen dat studenten worden geconfronteerd met aanzienlijke mobiliteitsproblemen tussen de partnerinstellingen is overeengekomen dat de cursussen hoofdzakelijk zullen plaatsvinden in de infrastructuren van de referentie-instelling.

BIJLAGE 2

Beheer van het programma

2.1. Programmacommissie

2.1.1 Samenstelling

Voor elke cursus van afdelingen 4 en 5 wordt een Programmacommissie opgericht.

De Raad voor pedagogische coördinatie ziet toe op een evenwichtige samenstelling, gelet op de bijdrage van de verschillende partners in de programma's. Elke instelling die betrokken is bij ten minste één van de beoogde programma's is vertegenwoordigd.

De partnerinstellingen worden belast met de benoeming van de leden van deze Commissie onder de docenten van deze programma's.

Een vertegenwoordiger, aangewezen door de Hogescholen voor Kunsten die in hun cursus(sen) ten minste één onderwijseenheid van het onder deze overeenkomst vallende programma opnemen, wordt voor de Commissie uitgenodigd.

2.1.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De Programmacommissie kiest een voorzitter en een secretaris, overeenkomstig de benoemingsprocedures in het huishoudelijk reglement die in de kaderovereenkomst zijn vastgelegd. Hun ambtstermijn bedraagt 2 jaar en kan worden verlengd.

De voorzitter of voorzitster en de secretaris komen van instellingen die niet tot dezelfde onderwijsvorm behoren.

2.1.3 Werkingsmodus

De Commissie komt minstens eenmaal per jaar bijeen, na oproeping door haar voorzitter of zodra een van de leden daarom verzoekt.

Zij komt geldig bijeen zodra ten minste één vertegenwoordiger per instelling (plaatsvervangers mogelijk) aanwezig is.

Zij brengt aan de Raad voor pedagogische coördinatie verslag uit over haar bevindingen, die bij Consensus zijn opgesteld. Indien over een bepaald punt geen consensus kan worden bereikt, kan de Commissie zich voor advies tot de Raad wenden.

2.2. De examencommissie

2.2.1 Samenstelling

Er wordt een gezamenlijke unieke examencommissie opgericht waarin de partnerinstellingen zijn

verenigd, met inachtneming van artikel 131 tot 135 van het Landschapsdecreet. Ze is samengesteld uit alle docenten die onderwijseenheden in het programma hebben.

De examencommissie zetelt geldig zodra de meerderheid van de coördinatoren van de verplichte onderwijseenheden en van het eindwerk aanwezig is. Verder wordt elke docent die meewerkt aan een deel van een module, uitgenodigd om deel te nemen aan de beraadslagingen van de examencommissie. Per onderwijseenheid kan slechts één stem worden geteld.

De examencommissie neemt een collectieve beslissing over alle door de student opgenomen studiepunten, ongeacht de verdeling van deze studiepunten over de partnerinstellingen.

2.2.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De examencommissie kiest elk jaar uit haar leden een voorzitter en een secretaris.

2.2.3 Werking van de examencommissie

De regels voor de werking van de examencommissie en de evaluatie zijn die van de referentie-instelling.

2.3. Toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving

§1. Het studiereglement en de toelatings- en beoordelingsprocedures zijn die van de referentie-instelling.

Alle kandidaten moeten hun toelatingsdossier indienen volgens de praktische modaliteiten die zijn vastgelegd door de referentie-instelling, die instaat voor het beheer van de inschrijvingen.

§2. Overeenkomstig artikel 29 van het OIL-decreet hebben, naast de andere toegangsvoorwaarden waarin het Landschapsdecreet voorziet, studenten die houder zijn van een masterdiploma dat overeenstemt met het vakgebied van minstens één specificiteit van de functie van leraar hoger secundair onderwijs of die overeenstemt met een kwalificatie om les te geven in het secundair kunstonderwijs met verminderd uurrooster zoals vermeld in het ESAHR-decreet, toegang tot de studies met het oog op de educatieve master afdeling 5.

De academische instanties kunnen ook toegang verlenen tot studies die leiden tot de academische graad van educatieve master afdeling 5 aan studenten die voldoen aan de aanvullende voorwaarden die zij stellen. Wat de door de kandidaat verworven competenties van het vakgebied betreft, beogen deze aanvullende voorwaarden te waarborgen dat de student de voor de betrokken studies vereiste vakken heeft verworven. Wanneer deze aanvullende toegangsvoorwaarden bestaan uit één of meer aanvullende cursussen, mogen deze niet meer dan 30 extra studiepunten voor de student vertegenwoordigen, rekening houdend met alle studiepunten die hij anders tijdens zijn inschrijving zou kunnen gebruiken.

Meer bepaald zullen de volgende personen toegang krijgen tot de educatieve masteropleiding afdeling 5 musicologie:

A. Rechtstreekse toegang voor houders van een academisch diploma behaald in de Franse Gemeenschap van België:

- Toegang zonder aanvulling voor houders van een academisch diploma van de tweede cyclus dat overeenstemt met hetzelfde vakgebied:
  Master in de kunstgeschiedenis en archeologie, met als specialisatie musicologie

B. Toegang voor de houder van een buitenlands academisch diploma dat erkend is als gelijkwaardig aan een academisch diploma van de tweede cyclus en dat toegang geeft tot de

studies bedoeld in toepassing van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies, in uitvoering van een Europese richtlijn, een internationaal verdrag of een andere wetgeving, onder dezelfde voorwaarden.

C. Toegang door middel van een dossier dat ter beoordeling aan de examencommissie wordt voorgelegd

Gepersonaliseerde toegang, afhankelijk van eerdere ervaring die wordt gewaardeerd door de examencommissie.

D. Waardering van eerdere ervaringen

Overeenkomstig artikel 119 van het decreet van 07/11/2013 kunnen de examencommissies kennis en vaardigheden die door beroepsmatige en/of persoonlijke ervaring zijn verworven, waarderen en toegang tot de tweede cyclus verlenen aan eenieder die niet tot de bovengenoemde categorieën behoort. De examencommissie bepaalt de aanvullende vakken en eventuele vrijstellingen die aanvullende toegangsvoorwaarden voor de student vormen. Deze persoonlijke of beroepservaring moet overeenkomen met ten minste vijf jaar activiteit, waarbij het aantal jaren hoger onderwijs in aanmerking wordt genomen naar rato van één jaar per 60 verworven studiepunten, met een maximum van twee jaar.

BIJLAGE 3

Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

3.1. De ondertekenende instellingen schikken zich naar de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van de persoonsgegevens en in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679) (AVG). Krachtens deze regelgeving zijn zij verantwoordelijk voor de gegevensverwerkingen die ze uitvoeren ten behoeve van deze overeenkomst, en voor de inachtneming van de verplichtingen die op hen rusten in deze hoedanigheid, in toepassing van de AVG.

3.2. De ondertekenende instellingen verbinden zich er in het bijzonder toe om:

- op gepaste wijze, en op initiatief van de referentie-instelling, de personen waarop de gegevensverwerking betrekking heeft in het kader van de organisatie en het beheer van de gezamenlijke diplomering en de mededeling van gegevens die hen aanbelangen aan de andere partnerinstellingen, te informeren;

- op adequate wijze te antwoorden op de vragen van de betrokkenen met betrekking tot hun gegevens of controleautoriteiten. De referentie-instelling instrueert laatstgenoemde in overeenstemming met de modaliteiten van 3.3;

- gegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, niet door te geven aan derden, die geen partij zijn in deze overeenkomst, behalve:

    - indien de toepasselijke wet het vereist;
    - met de uitdrukkelijke toestemming van de betrokken persoon of personen;

- zich ervan te vergewissen dat de persoonsgegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, of die ze haar doorgeven, op passende wijze zijn beschermd tegen vernietiging, verlies of wijziging, de ongeoorloofde verspreiding van persoonsgegevens die worden doorgegeven, bewaard of verwerkt op een andere wijze, of de ongeoorloofde toegang tot dergelijke gegevens, per ongeluk of op onwettige wijze;

- de ondertekenende instellingen te informeren, in geval van een schending van gegevens betreffende de personen waarop deze overeenkomst betrekking heeft, zodat de partnerinstellingen de noodzakelijke maatregelen kunnen treffen tegen de gevolgen van deze schending (bijvoorbeeld identiteitsfraude, …).

3.3. Elke ondertekenende instelling levert de nodige bijstand en medewerking, op de redelijke vraag van een andere partnerinstelling, om haar in staat te stellen om haar verplichtingen die worden opgelegd door de AVG, na te komen. Indien een partnerinstelling vragen ontvangt in verband met de verwerking van een andere ondertekenende instelling, brengt zij die onmiddellijk op de hoogte, voor zover de wet het toelaat.

3.4. Deze bepaling blijft voortbestaan na de ontbinding, om gelijk welke reden, of het verstrijken van deze overeenkomst.

Overeenkomst betreffende de gezamenlijke organisatie van een Educatieve Master afdeling 5 fysica.

TUSSEN:

1. Université Libre de Bruxelles (hierna "ULB" genoemd), met maatschappelijke zetel te Franklin Rooseveltlaan 50, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door Prof. Annemie Schaus, rector;
2. Haute École Bruxelles-Brabant (hierna HE2B genoemd), met maatschappelijke zetel te Abdijstraat 26, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door mevrouw Suna Tekir, directeur-voorzitter;
3. De Stad Brussel, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, in wiens naam ter uitvoering van een besluit van de gemeenteraad genomen tijdens de zitting van 17 oktober 2022, optreden mevrouw Faouzia Hariche, Schepen van Franstalig Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources, en de heer Dirk Leonard, Stadssecretaris, als inrichtende macht van de Haute École Francisco Ferrer (hierna 'HEFF'), met maatschappelijke zetel in de Fonteinstraat 4, 1000 Brussel;
4. Haute École Lucia de Brouckère (hierna HELdB genoemd), met maatschappelijke zetel te Emile Grysonlaan 1, 1070 Brussel, hier vertegenwoordigd door de heer Rudi Vervoort, Voorzitter van de Raad van Bestuur;

Hierna de ondertekenende instellingen of partnerinstellingen of partners genoemd.

IS HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1: Voorwerp van de overeenkomst

Overeenkomstig de artikelen 15, 73, 81, 82, 86, 103, 120, 135 en 143 van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies (hierna het "Landschapsdecreet" genoemd), en overeenkomstig de artikelen 22, 25, 31, 44 en 52 van het decreet van 7 februari 2019 tot bepaling van de initiële opleiding van de leerkrachten, gewijzigd bij het decreet van 2 december 2021 (hierna het "IOL-decreet" genoemd), zijn de partners overeengekomen om samen de Educatieve Master afdeling 5 fysica te organiseren vanaf het academiejaar 2025-2026, met gezamenlijke diplomering door alle partners.

Deze overeenkomst wordt georganiseerd in het gebied 10bis (Opvoedings- en onderwijswetenschappen), waartoe alle ondertekenende instellingen gemachtigd zijn.

Zij is gehecht aan een partnerschapskaderovereenkomst van het consortium ULB - HE2B - HEFF - HELdB dat is opgericht in het kader van de gezamenlijke organisatie van de initiële opleiding van de leerkrachten, hierna "kaderovereenkomst" genoemd.

Artikel 2: Referentie-instelling

Overeenkomstig de bepalingen van het IOL-decreet wijzen de partijen de ULB aan als referentie-instelling onder de erkende instellingen in de Franse Gemeenschap van België. In die hoedanigheid is de ULB belast met de centralisatie van het administratieve en academische beheer van het programma en de studenten. De referentie-instelling bezorgt de partners, uiterlijk op 15 oktober, de voorlopige lijst (met minstens naam, voornaam, nationaliteit, geboortedatum en wettelijk adres) van de studenten die zijn ingeschreven voor het programma, zodat elke instelling kan overgaan tot een administratieve inschrijving. Een bijgewerkte lijst wordt overgemaakt tegen 1 december. De referentie-instelling verbindt zich ertoe om te gepasten tijde de nodige informatie mee te delen om de studenten op te geven voor de financiering.

Artikel 3: Programmacommissie

Met inachtneming van de interne regels van de verschillende ondertekenende instellingen, wordt een Commissie per Educatieve Master afdeling 5 opgericht, belast met het beheer van de programma's. De samenstelling van deze commissie, de aanstelling van de voorzitter en secretaris, en de werking ervan zijn vastgelegd in bijlage 2 bij deze overeenkomst.

De Programmacommissie is verantwoordelijk voor de sturing en het dagelijks beheer van de betrokken studieprogramma's, waaronder het programma waarop deze overeenkomst betrekking heeft. Zij is met name verantwoordelijk voor de gecoördineerde organisatie van de onderwijsactiviteiten en de goede informatiestroom.

Zij verzamelt de relevante gegevens (voor pedagogische en operationele doeleinden) voor de evaluatie van het programma en stelt zo nodig programma- en/of organisatorische wijzigingen voor aan de Raad voor pedagogische coördinatie (in de kaderovereenkomst gedefinieerd orgaan), wat een herziening van deze overeenkomst of de bijlagen ervan kan vereisen. Zij neemt alle maatregelen of brengt het nodige denkwerk op gang voor een goede organisatie van de bepalingen van deze overeenkomst.

Artikel 4: Organisatie van het programma, nadere regels voor de evaluatie en beraadslaging

Het programma wordt uitgewerkt in overleg met de ondertekenende instellingen.

In bijlage 1 worden de doelstellingen van de opleiding gedefinieerd, conform artikel 124 van het Landschapsdecreet. Zij bevat het gedetailleerde programma van de cursus en specificeert de onderwijseenheden of leeractiviteiten waarvoor elke ondertekenende instelling verantwoordelijk is.

De toewijzing van vakken gebeurt volgens de regels van elke instelling, na overleg met de Raad voor pedagogische coördinatie over het verwachte type behoeften inzake onderwijs.

Om deel te nemen aan de gezamenlijke diplomering moeten de partnerinstellingen van de Franse Gemeenschap in het kader van deze overeenkomst elk ten minste 15 procent van de leeractiviteiten van alle opleidingsactoren van dezelfde onderwijsvorm die partij zijn bij deze overeenkomst voor hun rekening nemen. Elke student moet effectief leeractiviteiten hebben gevolgd die door ten minste twee verschillende ondertekenende instellingen worden georganiseerd (art. 82§3 van het Landschapsdecreet van 7 november 2013 aangevuld met het decreet van 3 mei 2019).

De autoriteiten van de ondertekenende instellingen stellen een gezamenlijke examencommissie in voor elke educatieve master afdeling 5. De samenstelling, de benoeming van de voorzitter en de secretaris en de werking ervan worden uiteengezet in bijlage 2 van deze overeenkomst, met inachtneming van de artikelen 131 tot en met 135 van het Landschapsdecreet.

Tenzij anders bepaald, zijn het studiereglement, de regels voor de examencommissie en de evaluatie alsook de inschrijvings-, toelatings- en beoordelingsprocedures standaard die van de referentie-instelling.

Overeenkomstig het IOL-decreet en volgens de nadere regels bepaald in artikel 34 wordt elk academiejaar een inleidende test georganiseerd over de grondige beheersing van de Franse taal als zender en ontvanger in een professionele context. Bijlage 1 schetst de mogelijke gevolgen van deze test voor het cursusprogramma.

Artikel 5: Toelatingsvoorwaarden

De toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving voor de Educatieve Master afdeling 5 fysica worden nader bepaald in bijlage 2.

De toelatingsvoorwaarden zijn in overeenstemming met de artikelen 111 en 119 van het Landschapsdecreet en artikel 29 van het IOL-decreet.

Artikel 6: Diploma

Aan het eind van hun studie en mits ze hebben voldaan aan de voorwaarden om te slagen, krijgen de studenten een diploma tot bekrachtiging van de academische graad van Educatieve Master afdeling 5 fysica.

De minimale vermeldingen bepaald door de Regering van de Franse Gemeenschap zijn in het Frans op het diploma opgenomen. Ze kunnen vergezeld zijn van een vertaling in een andere taal. Dit diploma maakt het voorwerp uit van één enkel diplomasupplement, waarin de ondertekenende instellingen worden vermeld.
Het uitgereikte diploma is opgemaakt door de referentie-instelling en vermeldt de naam en het logo van elke ondertekenende instelling. Het is ondertekend door de academische autoriteiten van elke instelling.

Artikel 7: Financiële bepalingen

§1. De partnerinstellingen dragen alle voor financiering in aanmerking komende studenten die zijn ingeschreven voor het in deze overeenkomst bedoelde programma, voor financiering voor volgens de onderstaande verdeelsleutel:

- **ULB (referentie): 50%**
- **HE2B: 8%**
- **HEFF: 34%**
- **HELdB: 8%**

In afwijking van het eerste lid zijn gedurende de overgangsperiode waarop de specifieke toelage betrekking heeft, de bepalingen van artikel 61 van het IOL-decreet van toepassing. De toelage wordt over de partnerinstellingen verdeeld volgens de in lid 1 bepaalde verdeelsleutel.

§2. De sociale voordelen of subsidies toegekend overeenkomstig de wet van 3 augustus 1960 voor de universiteiten en de artikelen 36 en 37 van het decreet van 21 februari 2019 tot vaststelling van de organisatie van het hoger onderwijs in de hogescholen, komen toe aan de referentie-instelling.

§3. De inschrijvingskosten, die ook de vergoeding voor beursstudenten en eventuele bijkomende kosten omvatten, blijven verworven door de referentie-instelling, die de kosten voor de organisatie en coördinatie van het programma draagt.

§4. De toelage die wordt ontvangen voor de kostprijs van de uitreiking van de gratis leermiddelen, blijft verworven voor de referentie-instelling, die dan instaat voor de gratis terbeschikkingstelling van de leermiddelen voor de studenten die deze maatregel genieten.

§5. Elke financiële overdracht in verband met de gezamenlijke organisatie van het onderwijs met een instelling buiten deze overeenkomst wordt geregeld in een specifieke overeenkomst inzake gezamenlijke organisatie.

Artikel 8: Bepalingen betreffende de verzekeringen afgesloten voor de studenten

De verzekeringspolissen voor persoonlijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid, onderschreven door de referentie-instelling, dekken de studenten die zijn ingeschreven voor de cursus bedoeld door deze overeenkomst. De ingeschreven studenten zijn ook gedekt op de weg van en naar de onderwijsinstellingen.

Artikel 9: Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

De partnerinstellingen verbinden zich ertoe om de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens in acht te nemen, in overeenstemming met de bepalingen voorzien in bijlage 3 bij deze overeenkomst.

Artikel 10: Looptijd van de overeenkomst en opzeggingsmodaliteiten

Uitgezonderd de bijlagen 1 en 2, die jaarlijks herzien kunnen worden, wordt deze overeenkomst gesloten voor een looptijd van drie academiejaren, ingaand aan het begin van het academiejaar 2025.

Ze wordt stilzwijgend verlengd voor een nieuwe periode van drie jaar indien de Raad voor pedagogische coördinatie niet om een herziening vraagt.

De partners zijn gezamenlijk gemachtigd voor de organisatie van het opleidingsprogramma. De terugtrekking van een partner heeft tot gevolg dat de andere instellingen een nieuwe aanvraag voor gezamenlijke machtiging moeten indienen. Elke partij kan evenwel deze overeenkomst beëindigen via een aangetekend schrijven gericht aan de maatschappelijke zetel van de partners, voor 1 oktober voorafgaand aan het academiejaar waarvoor een van de partijen ervan afziet om deel te nemen aan het programma, zonder dat dit de studenten die zijn ingeschreven voor het studieprogramma, benadeelt.

Artikel 11: Opschortende voorwaarde

Deze overeenkomst wordt afgesloten onder de opschortende voorwaarde van het gunstige advies van de ARES met betrekking tot de gezamenlijke diplomering die het voorwerp uitmaakt van deze overeenkomst.

Artikel 12: Uitdrukkelijk ontbindend beding

Deze overeenkomst wordt gesloten onder de ontbindende voorwaarde van de opschorting en/of de nietigverklaring door de toezichthoudende overheid waaronder de Stad ressorteert van de beraadslagingen van de Gemeenteraad die deze overeenkomst goedkeurt.

De bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

Opgemaakt op …… 2023 in 4 originele exemplaren. Elke partij erkent een exemplaar van deze overeenkomst te hebben ontvangen.

Voor Université Libre de Bruxelles,
De rector,

Professor Annemie Schaus

Voor Haute Ecole Bruxelles-Brabant,
De Directrice-Voorzitster,
(De ondertekening is geldig onder voorbehoud van goedkeuring door de HE2B-autoriteiten; de bestuursvergadering vindt plaats op 31 mei 2023)

Mevrouw Suna Tekir

Voor de Stad Brussel, IM van de Haute École Francisco Ferrer, Schepen belast met Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources,

Mevrouw Faouzia Hariche

Voor Haute École Lucia de Brouckère,
De Voorzitter van de Raad van Bestuur,

Dhr. Rudi Vervoort

De Stadssecretaris,

Dhr. Dirk Leonard

BIJLAGE 1

Doelstellingen en Structuur van het Programma

1.1. Doelstellingen en motivering van het gemeenschappelijke studieprogramma

De initiële opleiding van de leerkrachten is een door instellingen voor hoger onderwijs georganiseerde studie van het lange type voor studenten die leerkracht willen worden in het kleuter-, basis- en secundair onderwijs, gewoon of gespecialiseerd, met volledig leerplan of alternerend, in het secundair onderwijs voor sociale promotie en in het secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan.

Afdeling 5 is georganiseerd op een uitgestelde wijze. Dit is een pedagogische opleiding die plaatsvindt na een tweede cyclus van de vakopleiding.

Afdeling 5 heeft tot doel toekomstige leerkrachten op te leiden voor het geven van lessen aan het vierde tot en met het zesde middelbaar met betrekking tot een van de vakken omschreven in artikel 16 van het IOL-decreet.

Dankzij de gezamenlijke diplomering profiteren de studenten van een opleiding die is verrijkt door de samenwerking tussen verschillende partnerinstellingen.

1.2. Gestructureerde beschrijving van het programma en lijst van de activiteiten die door elke instelling ten laste worden genomen

Overeenkomstig artikel 15, §2 van het IOL-decreet wordt afdeling 5 georganiseerd als een opleiding van de tweede cyclus met 60 studiepunten.

AFDELING 5 fysica							
Pijlers	Onderwijseenheden	Studiepunten per type instelling		Totaal studiep unten	Opsplitsing per instelling		
		ULB	HE	Totaal	HEFF	HE2B	HELdB
Opleiding voor en door de praktijk	Praktijk en stages	15	10	25	10		
Didactiek	Didactiek van de discipline	5	-	5			
	Didactiek van de discipline	-	5	5	5		
Pedagogie	Pedagogie, didactiek en relaties in de klas, algemene aspecten -	5	-	5			

Humane en sociale wetenschappen	nader te bepalen						
	Deel uitmaken van een onderwijs- en leerteam - nader te bepalen	-	5	5	5		
	Organisatie en ondersteuning bij het leren - nader te bepalen	-	5	5		5	
	Institutionele, sociale en culturele speler - nader te bepalen	5	-	5			
	Houding en professionele identiteit van de leraar - nader te bepalen	-	5	5			5
Totaal		30	30	60	20	5	5

Het programma wordt georganiseerd in arrondissement 21 (Brussel).

1.3. Inleidende proef betreffende de beheersing van de Franse taal

Overeenkomstig artikel 34 van het IOL-decreet wordt voor studenten die betrokken zijn bij een opleiding in afdeling 4 of 5, de voorafgaande proef over de grondige beheersing van de Franse taal aan het begin van hun tweede cyclus afgenomen en is deze verplicht.

Een student die niet geslaagd is, moet 5 extra studiepunten over de beheersing van de Franse taal toevoegen.

In dit geval omvat afdeling 4, in afwijking van artikel 24, § 1, 125 studiepunten en omvat de uitgestelde opleiding tot het onderwijs, in afwijking van artikel 30, § 1, 65 studiepunten.

1.4. Mobiliteit van studenten

Overeenkomstig artikel 32 van het IOL-decreet, om te voorkomen dat studenten worden geconfronteerd met aanzienlijke mobiliteitsproblemen tussen de partnerinstellingen is overeengekomen dat de cursussen hoofdzakelijk zullen plaatsvinden in de infrastructuren van de referentie-instelling.

BIJLAGE 2

Beheer van het programma

2.1. Programmacommissie

2.1.1 Samenstelling

Voor elke cursus van afdelingen 4 en 5 wordt een Programmacommissie opgericht.

De raad voor pedagogische coördinatie ziet toe op een evenwichtige samenstelling, gelet op de bijdrage van de verschillende partners in de programma's. Elke instelling die betrokken is bij ten minste één van de beoogde programma's is vertegenwoordigd.

De partnerinstellingen worden belast met de benoeming van de leden van deze Commissie onder de docenten van deze programma's.

Een vertegenwoordiger, aangewezen door de Hogescholen voor Kunsten die in hun cursus(sen) ten minste één onderwijseenheid van het onder deze overeenkomst vallende programma opnemen, wordt voor de Commissie uitgenodigd.

2.1.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De Programmacommissie kiest een voorzitter en een secretaris, overeenkomstig de benoemingsprocedures in het huishoudelijk reglement die in de kaderovereenkomst zijn vastgelegd. Hun ambtstermijn bedraagt 2 jaar en kan worden verlengd.

De voorzitter of voorzitster en de secretaris komen van instellingen die niet tot dezelfde onderwijsvorm behoren.

2.1.3 Werkingsmodus

De Commissie komt minstens eenmaal per jaar bijeen, na oproeping door haar voorzitter of zodra een van de leden daarom verzoekt.

Zij komt geldig bijeen zodra ten minste één vertegenwoordiger per instelling (plaatsvervangers mogelijk) aanwezig is.

Zij brengt aan de Raad voor pedagogische coördinatie verslag uit over haar bevindingen, die bij Consensus zijn opgesteld. Indien over een bepaald punt geen consensus kan worden bereikt, kan de Commissie zich voor advies tot de Raad wenden.

2.2. De examencommissie

2.2.1 Samenstelling

Er wordt een gezamenlijke unieke examencommissie opgericht waarin de partnerinstellingen zijn verenigd, met inachtneming van artikel 131 tot 135 van het Landschapsdecreet. Ze is samengesteld uit alle docenten die onderwijseenheden in het programma hebben.

De examencommissie zetelt geldig zodra de meerderheid van de coördinatoren van de verplichte onderwijseenheden en van het eindwerk aanwezig is. Verder wordt elke docent die meewerkt aan een deel van een module, uitgenodigd om deel te nemen aan de beraadslagingen van de examencommissie. Per onderwijseenheid kan slechts één stem worden geteld.

De examencommissie neemt een collectieve beslissing over alle door de student opgenomen studiepunten, ongeacht de verdeling van deze studiepunten over de partnerinstellingen.

2.2.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De examencommissie kiest elk jaar uit haar leden een voorzitter en een secretaris.

2.2.3 Werking van de examencommissie

De regels voor de werking van de examencommissie en de evaluatie zijn die van de referentie-instelling.

2.3. Toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving

§1. Het studiereglement en de toelatings- en beoordelingsprocedures zijn die van de referentie-instelling.

Alle kandidaten moeten hun toelatingsdossier indienen volgens de praktische modaliteiten die zijn vastgelegd door de referentie-instelling, die instaat voor het beheer van de inschrijvingen.

§2. Overeenkomstig artikel 29 van het OIL-decreet hebben, naast de andere toegangsvoorwaarden waarin het Landschapsdecreet voorziet, studenten die houder zijn van een masterdiploma dat overeenstemt met het vakgebied van minstens één specificiteit van de functie van leraar hoger secundair onderwijs of die overeenstemt met een kwalificatie om les te geven in het secundair kunstonderwijs met verminderd uurrooster zoals vermeld in het ESAHR-decreet, toegang tot de studies met het oog op de educatieve master afdeling 5.

De academische instanties kunnen ook toegang verlenen tot studies die leiden tot de academische graad van educatieve master afdeling 5 aan studenten die voldoen aan de aanvullende voorwaarden die zij stellen. Wat de door de kandidaat verworven competenties van het vakgebied betreft, beogen deze aanvullende voorwaarden te waarborgen dat de student de voor de betrokken studies vereiste vakken heeft verworven. Wanneer deze aanvullende toegangsvoorwaarden bestaan uit één of meer aanvullende cursussen, mogen deze niet meer dan 30 extra studiepunten voor de student vertegenwoordigen, rekening houdend met alle studiepunten die hij anders tijdens zijn inschrijving zou kunnen gebruiken.

Meer bepaald zullen de volgende personen toegang krijgen tot de educatieve master afdeling 5 fysica:

A. **Rechtstreekse toegang voor houders van een academisch diploma behaald in de Franse Gemeenschap van België:**
   - Toegang zonder aanvulling voor houders van een academisch diploma van de tweede cyclus dat overeenstemt met hetzelfde vakgebied:

Master in de fysica.

B. Toegang voor de houder van een buitenlands academisch diploma dat erkend is als gelijkwaardig aan een academisch diploma van de tweede cyclus en dat toegang geeft tot de studies bedoeld in toepassing van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies, in uitvoering van een Europese richtlijn, een internationaal verdrag of een andere wetgeving, onder dezelfde voorwaarden.

C. Toegang door middel van een dossier dat ter beoordeling aan de examencommissie wordt voorgelegd

Gepersonaliseerde toegang, afhankelijk van eerdere ervaring die wordt gewaardeerd door de examencommissie.

D. Waardering van eerdere ervaringen

Overeenkomstig artikel 119 van het decreet van 07/11/2013 kunnen de examencommissies kennis en vaardigheden die door beroepsmatige en/of persoonlijke ervaring zijn verworven, waarderen en toegang tot de tweede cyclus verlenen aan eenieder die niet tot de bovengenoemde categorieën behoort. De examencommissie bepaalt de aanvullende vakken en eventuele vrijstellingen die aanvullende toegangsvoorwaarden voor de student vormen. Deze persoonlijke of beroepservaring moet overeenkomen met ten minste vijf jaar activiteit, waarbij het aantal jaren hoger onderwijs in aanmerking wordt genomen naar rato van één jaar per 60 verworven studiepunten, met een maximum van twee jaar.

BIJLAGE 3

Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

3.1. De ondertekenende instellingen schikken zich naar de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van de persoonsgegevens en in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679) (AVG). Krachtens deze regelgeving zijn zij verantwoordelijk voor de gegevensverwerkingen die ze uitvoeren ten behoeve van deze overeenkomst, en voor de inachtneming van de verplichtingen die op hen rusten in deze hoedanigheid, in toepassing van de AVG.

3.2. De ondertekenende instellingen verbinden zich er in het bijzonder toe om:

- op gepaste wijze, en op initiatief van de referentie-instelling, de personen waarop de gegevensverwerking betrekking heeft in het kader van de organisatie en het beheer van de gezamenlijke diplomering en de mededeling van gegevens die hen aanbelangen aan de andere partnerinstellingen, te informeren;

- op adequate wijze te antwoorden op de vragen van de betrokkenen met betrekking tot hun gegevens of controleautoriteiten. De referentie-instelling instrueert laatstgenoemde in overeenstemming met de modaliteiten van 3.3;

- gegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, niet door te geven aan derden, die geen partij zijn in deze overeenkomst, behalve:

    - indien de toepasselijke wet het vereist;
    - met de uitdrukkelijke toestemming van de betrokken persoon of personen;

- zich ervan te vergewissen dat de persoonsgegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, of die ze haar doorgeven, op passende wijze zijn beschermd tegen vernietiging, verlies of wijziging, de ongeoorloofde verspreiding van persoonsgegevens die worden doorgegeven, bewaard of verwerkt op een andere wijze, of de ongeoorloofde toegang tot dergelijke gegevens, per ongeluk of op onwettige wijze;

- de ondertekenende instellingen te informeren, in geval van een schending van gegevens betreffende de personen waarop deze overeenkomst betrekking heeft, zodat de partnerinstellingen de noodzakelijke maatregelen kunnen treffen tegen de gevolgen van deze schending (bijvoorbeeld identiteitsfraude, …).

3.3. Elke ondertekenende instelling levert de nodige bijstand en medewerking, op de redelijke vraag van een andere partnerinstelling, om haar in staat te stellen om haar verplichtingen die worden opgelegd door de AVG, na te komen. Indien een partnerinstelling vragen ontvangt in verband met de verwerking van een andere ondertekenende instelling, brengt zij die onmiddellijk op de hoogte, voor zover de wet het toelaat.

3.4. Deze bepaling blijft voortbestaan na de ontbinding, om gelijk welke reden, of het verstrijken van deze overeenkomst.

Overeenkomst betreffende de gezamenlijke organisatie van een Educatieve Master afdeling 5 biomedische wetenschappen.

TUSSEN:

1. Université Libre de Bruxelles (hierna "ULB" genoemd), met maatschappelijke zetel te Franklin Rooseveltlaan 50, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door Prof. Annemie Schaus, rector;
2. Haute École Bruxelles-Brabant (hierna HE2B genoemd), met maatschappelijke zetel te Abdijstraat 26, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door mevrouw Suna Tekir, directeur-voorzitter;
3. De Stad Brussel, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, in wiens naam in uitvoering van een besluit van de Gemeenteraad van ..... 2024 optreden, Mevrouw Faouzia Hariche, schepen belast met Openbaar onderwijs, Jeugd en Human resources, en de heer Dirk Leonard, gemeentesecretaris, in zijn hoedanigheid van inrichtende macht van de Haute École Francisco Ferrer (hierna HEFF), met zetel te Fonteinstraat 4, 1000 Brussel;
4. Haute École Lucia de Brouckère (hierna HELdB genoemd), met maatschappelijke zetel te Emile Grysonlaan 1, 1070 Brussel, hier vertegenwoordigd door de heer Rudi Vervoort, Voorzitter van de Raad van Bestuur;

Hierna de ondertekenende instellingen of partnerinstellingen of partners genoemd.

IS HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1: Voorwerp van de overeenkomst

Overeenkomstig de artikelen 15, 73, 81, 82, 86, 103, 120, 135 en 143 van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies (hierna het “Landschapsdecreet” genoemd), en overeenkomstig de artikelen 22, 25, 31, 44 en 52 van het decreet van 7 februari 2019 tot bepaling van de initiële opleiding van de leerkrachten, gewijzigd bij het decreet van 2 december 2021 (hierna het “IOL-decreet” genoemd), zijn de partners overeengekomen om samen de Educatieve Master afdeling 5 biomedische wetenschappen te organiseren vanaf het academiejaar 2025-2026, met gezamenlijke diplomering door alle partners.

Deze overeenkomst wordt georganiseerd in het gebied 10bis (Opvoedings- en onderwijswetenschappen), waartoe alle ondertekenende instellingen gemachtigd zijn.

Zij is gehecht aan een partnerschapskaderovereenkomst van het consortium ULB - HE2B - HEFF - HELdB dat is opgericht in het kader van de gezamenlijke organisatie van de initiële opleiding van de leerkrachten, hierna "kaderovereenkomst" genoemd.

Artikel 2: Referentie-instelling

Overeenkomstig de bepalingen van het IOL-decreet wijzen de partijen de ULB aan als referentie-instelling onder de erkende instellingen in de Franse Gemeenschap van België. In die hoedanigheid is de ULB belast met de centralisatie van het administratieve en academische beheer van het programma en de studenten. De referentie-instelling bezorgt de partners, uiterlijk op 15 oktober, de voorlopige lijst (met minstens naam, voornaam, nationaliteit, geboortedatum en wettelijk adres) van de studenten die zijn ingeschreven voor het programma, zodat elke instelling kan overgaan tot een administratieve inschrijving. Een bijgewerkte lijst wordt overgemaakt tegen 1 december. De referentie-instelling verbindt zich ertoe om te gepasten tijde de nodige informatie mee te delen om de studenten op te geven voor de financiering.

Artikel 3: Programmacommissie

Met inachtneming van de interne regels van de verschillende ondertekenende instellingen, wordt een Commissie per Educatieve Master afdeling 5 opgericht, belast met het beheer van de programma's. De samenstelling van deze commissie, de aanstelling van de voorzitter en secretaris, en de werking ervan zijn vastgelegd in bijlage 2 bij deze overeenkomst.
De Programmacommissie is verantwoordelijk voor de sturing en het dagelijks beheer van de betrokken studieprogramma's, waaronder het programma waarop deze overeenkomst betrekking heeft. Zij is met name verantwoordelijk voor de gecoördineerde organisatie van de onderwijsactiviteiten en de goede informatiestroom.

Zij verzamelt de relevante gegevens (voor pedagogische en operationele doeleinden) voor de evaluatie van het programma en stelt zo nodig programma- en/of organisatorische wijzigingen voor aan de Raad voor pedagogische coördinatie (in de kaderovereenkomst gedefinieerd orgaan), wat een herziening van deze overeenkomst of de bijlagen ervan kan vereisen. Zij neemt alle maatregelen of brengt het nodige denkwerk op gang voor een goede organisatie van de bepalingen van deze overeenkomst.

Artikel 4: Organisatie van het programma, nadere regels voor de evaluatie en beraadslaging

Het programma wordt uitgewerkt in overleg met de ondertekenende instellingen.

In bijlage 1 worden de doelstellingen van de opleiding gedefinieerd, conform artikel 124 van het Landschapsdecreet. Zij bevat het gedetailleerde programma van de cursus en specificeert de onderwijseenheden of leeractiviteiten waarvoor elke ondertekenende instelling verantwoordelijk is.

De toewijzing van vakken gebeurt volgens de regels van elke instelling, na overleg met de Raad voor pedagogische coördinatie over het verwachte type behoeften inzake onderwijs.

Om deel te nemen aan de gezamenlijke diplomering moeten de partnerinstellingen van de Franse Gemeenschap in het kader van deze overeenkomst elk ten minste 15 procent van de leeractiviteiten van alle opleidingsactoren van dezelfde onderwijsvorm die partij zijn bij deze overeenkomst voor hun rekening nemen. Elke student moet effectief leeractiviteiten hebben gevolgd die door ten minste twee verschillende ondertekenende instellingen worden georganiseerd (art. 82§3 van het Landschapsdecreet van 7 november 2013 aangevuld met het decreet van 3 mei 2019).

De autoriteiten van de ondertekenende instellingen stellen een gezamenlijke examencommissie in voor elke educatieve master afdeling 5. De samenstelling, de benoeming van de voorzitter en de secretaris en de werking ervan worden uiteengezet in bijlage 2 van deze overeenkomst, met inachtneming van de artikelen 131 tot en met 135 van het Landschapsdecreet.

Tenzij anders bepaald, zijn het studiereglement, de regels voor de examencommissie en de evaluatie alsook de inschrijvings-, toelatings- en beoordelingsprocedures standaard die van de referentie-instelling.

Overeenkomstig het IOL-decreet en volgens de nadere regels bepaald in artikel 34 wordt elk academiejaar een inleidende test georganiseerd over de grondige beheersing van de Franse taal als zender en ontvanger in een professionele context. Bijlage 1 schetst de mogelijke gevolgen van deze test voor het cursusprogramma.

Artikel 5: Toelatingsvoorwaarden

De toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving voor de Educatieve Master afdeling 5 biomedische wetenschappen worden nader bepaald in bijlage 2.

De toelatingsvoorwaarden zijn in overeenstemming met de artikelen 111 en 119 van het Landschapsdecreet en artikel 29 van het IOL-decreet.

Artikel 6: Diploma

Aan het eind van hun studie en mits ze hebben voldaan aan de voorwaarden om te slagen, krijgen de studenten een diploma tot bekrachtiging van de academische graad van Educatieve Master afdeling 5 biomedische wetenschappen.

De minimale vermeldingen bepaald door de Regering van de Franse Gemeenschap zijn in het Frans op het diploma opgenomen. Ze kunnen vergezeld zijn van een vertaling in een andere taal. Dit diploma maakt het voorwerp uit van één enkel diplomasupplement, waarin de ondertekenende instellingen worden vermeld.
Het uitgereikte diploma is opgemaakt door de referentie-instelling en vermeldt de naam en het logo van elke ondertekenende instelling. Het is ondertekend door de academische autoriteiten van elke instelling.

Artikel 7. Financiële bepalingen

§1. De partnerinstellingen dragen alle voor financiering in aanmerking komende studenten die zijn ingeschreven voor het in deze overeenkomst bedoelde programma, voor financiering voor volgens de onderstaande verdeelsleutel:

- **ULB (referentie): 50%**
- **HE2B: 22%**
- **HEFF: 8%**
- **HELdB: 20%**

In afwijking van het eerste lid zijn gedurende de overgangsperiode waarop de specifieke toelage betrekking heeft, de bepalingen van artikel 61 van het IOL-decreet van toepassing. De toelage wordt over de partnerinstellingen verdeeld volgens de in lid 1 bepaalde verdeelsleutel.

§2. De sociale voordelen of subsidies toegekend overeenkomstig de wet van 3 augustus 1960 voor de universiteiten en de artikelen 36 en 37 van het decreet van 21 februari 2019 tot vaststelling van de organisatie van het hoger onderwijs in de hogescholen, komen toe aan de referentie-instelling.

§3. De inschrijvingskosten, die ook de vergoeding voor beursstudenten en eventuele bijkomende kosten omvatten, blijven verworven door de referentie-instelling, die de kosten voor de organisatie en coördinatie van het programma draagt.

§4. De toelage die wordt ontvangen voor de kostprijs van de uitreiking van de gratis leermiddelen, blijft verworven voor de referentie-instelling, die dan instaat voor de gratis terbeschikkingstelling van de leermiddelen voor de studenten die deze maatregel genieten.

§5. Elke financiële overdracht in verband met de gezamenlijke organisatie van het onderwijs met een instelling buiten deze overeenkomst wordt geregeld in een specifieke overeenkomst inzake gezamenlijke organisatie.

Artikel 8: Bepalingen betreffende de verzekeringen afgesloten voor de studenten

De verzekeringspolissen voor persoonlijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid, onderschreven door de referentie-instelling, dekken de studenten die zijn ingeschreven voor de cursus bedoeld door deze overeenkomst. De ingeschreven studenten zijn ook gedekt op de weg van en naar de

onderwijsinstellingen.

Artikel 9: Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

De partnerinstellingen verbinden zich ertoe om de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens in acht te nemen, in overeenstemming met de bepalingen voorzien in bijlage 3 bij deze overeenkomst.

Artikel 10: Looptijd van de overeenkomst en opzeggingsmodaliteiten

Uitgezonderd de bijlagen 1 en 2, die jaarlijks herzien kunnen worden, wordt deze overeenkomst gesloten voor een looptijd van drie academiejaren, ingaand aan het begin van het academiejaar 2025.

Ze wordt stilzwijgend verlengd voor een nieuwe periode van drie jaar indien de Raad voor pedagogische coördinatie niet om een herziening vraagt.

De partners zijn gezamenlijk gemachtigd voor de organisatie van het opleidingsprogramma. De terugtrekking van een partner heeft tot gevolg dat de andere instellingen een nieuwe aanvraag voor gezamenlijke machtiging moeten indienen. Elke partij kan evenwel deze overeenkomst beëindigen via een aangetekend schrijven gericht aan de maatschappelijke zetel van de partners, voor 1 oktober voorafgaand aan het academiejaar waarvoor een van de partijen ervan afziet om deel te nemen aan het programma, zonder dat dit de studenten die zijn ingeschreven voor het studieprogramma, benadeelt.

Artikel 11: Opschortende voorwaarde

Deze overeenkomst wordt afgesloten onder de opschortende voorwaarde van het gunstige advies van de ARES met betrekking tot de gezamenlijke diplomering die het voorwerp uitmaakt van deze overeenkomst.

Artikel 12: Uitdrukkelijk ontbindend beding

Deze overeenkomst wordt gesloten onder de ontbindende voorwaarde van de opschorting en/of de nietigverklaring door de toezichthoudende overheid waaronder de Stad ressorteert van de beraadslagingen van de Gemeenteraad die deze overeenkomst goedkeurt.

De bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

Gedaan op …… 2024 in 4 originele exemplaren. Elke partij erkent een exemplaar van deze overeenkomst te hebben ontvangen.

Voor Université Libre de Bruxelles,
De rector,

Professor Annemie Schaus

Voor Haute Ecole Bruxelles-Brabant,
De Directrice-Voorzitster,

Mevrouw Suna Tekir

Voor de Stad Brussel, IM van de Haute École Francisco Ferrer, Schepen belast met Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources,

Mevrouw Faouzia Hariche

Voor Haute École Lucia de Brouckère,
De Voorzitter van de Raad van Bestuur,

Dhr. Rudi Vervoort

De Stadssecretaris,

Dhr. Dirk Leonard

BIJLAGE 1

Doelstellingen en Structuur van het Programma

1.1. Doelstellingen en motivering van het gemeenschappelijke studieprogramma

De initiële opleiding van de leerkrachten is een door instellingen voor hoger onderwijs georganiseerde studie van het lange type voor studenten die leerkracht willen worden in het kleuter-, basis- en secundair onderwijs, gewoon of gespecialiseerd, met volledig leerplan of alternerend, in het secundair onderwijs voor sociale promotie en in het secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan.

Afdeling 5 is georganiseerd op een uitgestelde wijze. Dit is een pedagogische opleiding die plaatsvindt na een tweede cyclus van de vakopleiding.

Afdeling 5 heeft tot doel toekomstige leerkrachten op te leiden voor het geven van lessen aan het vierde tot en met het zesde middelbaar met betrekking tot een van de vakken omschreven in artikel 16 van het IOL-decreet.

Dankzij de gezamenlijke diplomering profiteren de studenten van een opleiding die is verrijkt door de samenwerking tussen verschillende partnerinstellingen.

1.2. Gestructureerde beschrijving van het programma en lijst van de activiteiten die door elke instelling ten laste worden genomen

Overeenkomstig artikel 15, §2 van het IOL-decreet wordt afdeling 5 georganiseerd als een opleiding van de tweede cyclus met 60 studiepunten.

AFDELING 5 in biomedische wetenschappen							
Pijlers	Onderwijseenheden	Studiepunten per type instelling		Totaal studiepunten	Opsplitsing per instelling		
		ULB	HE	Totaal	HEFF	HE2B	HELdB
Opleiding voor en door de praktijk	Praktijk en stages	15	10	25		5	5
Didactiek	Didactiek van de discipline	5	-	5			
	Didactiek van de discipline	-	5	5		3	2
Pedagogie Humane en sociale	Pedagogie, didactiek en relaties in de klas, algemene aspecten - nader te bepalen	5	-	5			

wetenschappen	Deel uitmaken van een onderwijs- en leerteam - nader te bepalen	-	5	5	5		
	Organisatie en ondersteuning bij het leren - nader te bepalen	-	5	5		5	
	Institutionele, sociale en culturele speler - nader te bepalen	5	-	5			
	Houding en professionele identiteit van de leraar - nader te bepalen	-	5	5			5
Totaal		30	30	60	5	13	12

Het programma wordt georganiseerd in arrondissement 21 (Brussel).

1.3. Inleidende proef betreffende de beheersing van de Franse taal

Overeenkomstig artikel 34 van het IOL-decreet wordt voor studenten die betrokken zijn bij een opleiding in afdeling 4 of 5, de voorafgaande proef over de grondige beheersing van de Franse taal aan het begin van hun tweede cyclus afgenomen en is deze verplicht.

Een student die niet geslaagd is, moet 5 extra studiepunten over de beheersing van de Franse taal toevoegen.

In dit geval omvat afdeling 4, in afwijking van artikel 24, § 1, 125 studiepunten en omvat de uitgestelde opleiding tot het onderwijs, in afwijking van artikel 30, § 1, 65 studiepunten.

1.4. Mobiliteit van studenten

Overeenkomstig artikel 32 van het IOL-decreet, om te voorkomen dat studenten worden geconfronteerd met aanzienlijke mobiliteitsproblemen tussen de partnerinstellingen is overeengekomen dat de cursussen hoofdzakelijk zullen plaatsvinden in de infrastructuren van de referentie-instelling.

BIJLAGE 2

Beheer van het programma

2.1. Programmacommissie

2.1.1 Samenstelling

Voor elke cursus van afdelingen 4 en 5 wordt een Programmacommissie opgericht.

De Raad voor pedagogische coördinatie ziet toe op een evenwichtige samenstelling, gelet op de bijdrage van de verschillende partners in de programma's. Elke instelling die betrokken is bij ten minste één van de beoogde programma's is vertegenwoordigd.

De partnerinstellingen worden belast met de benoeming van de leden van deze Commissie onder de docenten van deze programma's.

Een vertegenwoordiger, aangewezen door de Hogescholen voor Kunsten die in hun cursus(sen) ten minste één onderwijseenheid van het onder deze overeenkomst vallende programma opnemen, wordt voor de Commissie uitgenodigd.

2.1.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De Programmacommissie kiest een voorzitter en een secretaris, overeenkomstig de benoemingsprocedures in het huishoudelijk reglement die in de kaderovereenkomst zijn vastgelegd. Hun ambtstermijn bedraagt 2 jaar en kan worden verlengd.

De voorzitter of voorzitster en de secretaris komen van instellingen die niet tot dezelfde onderwijsvorm behoren.

2.1.3 Werkingsmodus

De Commissie komt minstens eenmaal per jaar bijeen, na oproeping door haar voorzitter of zodra een van de leden daarom verzoekt.

Zij komt geldig bijeen zodra ten minste één vertegenwoordiger per instelling (plaatsvervangers mogelijk) aanwezig is.

Zij brengt aan de Raad voor pedagogische coördinatie verslag uit over haar bevindingen, die bij Consensus zijn opgesteld. Indien over een bepaald punt geen consensus kan worden bereikt, kan de Commissie zich voor advies tot de Raad wenden.

2.2. De examencommissie

2.2.1 Samenstelling

Er wordt een gezamenlijke unieke examencommissie opgericht waarin de partnerinstellingen zijn

verenigd, met inachtneming van artikel 131 tot 135 van het Landschapsdecreet. Ze is samengesteld uit alle docenten die onderwijseenheden in het programma hebben.

De examencommissie zetelt geldig zodra de meerderheid van de coördinatoren van de verplichte onderwijseenheden en van het eindwerk aanwezig is. Verder wordt elke docent die meewerkt aan een deel van een module, uitgenodigd om deel te nemen aan de beraadslagingen van de examencommissie. Per onderwijseenheid kan slechts één stem worden geteld.

De examencommissie neemt een collectieve beslissing over alle door de student opgenomen studiepunten, ongeacht de verdeling van deze studiepunten over de partnerinstellingen.

2.2.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De examencommissie kiest elk jaar uit haar leden een voorzitter en een secretaris.

2.2.3 Werking van de examencommissie

De regels voor de werking van de examencommissie en de evaluatie zijn die van de referentie-instelling.

2.3. Toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving

§1. Het studiereglement en de toelatings- en beoordelingsprocedures zijn die van de referentie-instelling.

Alle kandidaten moeten hun toelatingsdossier indienen volgens de praktische modaliteiten die zijn vastgelegd door de referentie-instelling, die instaat voor het beheer van de inschrijvingen.

§2. Overeenkomstig artikel 29 van het OIL-decreet hebben, naast de andere toegangsvoorwaarden waarin het Landschapsdecreet voorziet, studenten die houder zijn van een masterdiploma dat overeenstemt met het vakgebied van minstens één specificiteit van de functie van leraar hoger secundair onderwijs of die overeenstemt met een kwalificatie om les te geven in het secundair kunstonderwijs met verminderd uurrooster zoals vermeld in het ESAHR-decreet, toegang tot de studies met het oog op de educatieve master afdeling 5.

De academische instanties kunnen ook toegang verlenen tot studies die leiden tot de academische graad van educatieve master afdeling 5 aan studenten die voldoen aan de aanvullende voorwaarden die zij stellen. Wat de door de kandidaat verworven competenties van het vakgebied betreft, beogen deze aanvullende voorwaarden te waarborgen dat de student de voor de betrokken studies vereiste vakken heeft verworven. Wanneer deze aanvullende toegangsvoorwaarden bestaan uit één of meer aanvullende cursussen, mogen deze niet meer dan 30 extra studiepunten voor de student vertegenwoordigen, rekening houdend met alle studiepunten die hij anders tijdens zijn inschrijving zou kunnen gebruiken.

Meer bepaald zullen de volgende personen toegang krijgen tot de educatieve masteropleiding afdeling 5 biomedische wetenschappen:

A. Rechtstreekse toegang voor houders van een academisch diploma behaald in de Franse Gemeenschap van België:

- Toegang zonder aanvulling voor houders van een academisch diploma van de tweede cyclus dat overeenstemt met hetzelfde vakgebied:
  Master in de biomedische wetenschappen

B. Toegang voor de houder van een buitenlands academisch diploma dat erkend is als gelijkwaardig aan een academisch diploma van de tweede cyclus en dat toegang geeft tot de

studies bedoeld in toepassing van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies, in uitvoering van een Europese richtlijn, een internationaal verdrag of een andere wetgeving, onder dezelfde voorwaarden.

C. Toegang door middel van een dossier dat ter beoordeling aan de examencommissie wordt voorgelegd

Gepersonaliseerde toegang, afhankelijk van eerdere ervaring die wordt gewaardeerd door de examencommissie.

D. Waardering van eerdere ervaringen

Overeenkomstig artikel 119 van het decreet van 07/11/2013 kunnen de examencommissies kennis en vaardigheden die door beroepsmatige en/of persoonlijke ervaring zijn verworven, waarderen en toegang tot de tweede cyclus verlenen aan eenieder die niet tot de bovengenoemde categorieën behoort. De examencommissie bepaalt de aanvullende vakken en eventuele vrijstellingen die aanvullende toegangsvoorwaarden voor de student vormen. Deze persoonlijke of beroepservaring moet overeenkomen met ten minste vijf jaar activiteit, waarbij het aantal jaren hoger onderwijs in aanmerking wordt genomen naar rato van één jaar per 60 verworven studiepunten, met een maximum van twee jaar.

BIJLAGE 3

Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

3.1. De ondertekenende instellingen schikken zich naar de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van de persoonsgegevens en in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679) (AVG). Krachtens deze regelgeving zijn zij verantwoordelijk voor de gegevensverwerkingen die ze uitvoeren ten behoeve van deze overeenkomst, en voor de inachtneming van de verplichtingen die op hen rusten in deze hoedanigheid, in toepassing van de AVG.

3.2. De ondertekenende instellingen verbinden zich er in het bijzonder toe om:

- op gepaste wijze, en op initiatief van de referentie-instelling, de personen waarop de gegevensverwerking betrekking heeft in het kader van de organisatie en het beheer van de gezamenlijke diplomering en de mededeling van gegevens die hen aanbelangen aan de andere partnerinstellingen, te informeren;

- op adequate wijze te antwoorden op de vragen van de betrokkenen met betrekking tot hun gegevens of controleautoriteiten. De referentie-instelling instrueert laatstgenoemde in overeenstemming met de modaliteiten van 3.3;

- gegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, niet door te geven aan derden, die geen partij zijn in deze overeenkomst, behalve:

    - indien de toepasselijke wet het vereist;
    - met de uitdrukkelijke toestemming van de betrokken persoon of personen;

- zich ervan te vergewissen dat de persoonsgegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, of die ze haar doorgeven, op passende wijze zijn beschermd tegen vernietiging, verlies of wijziging, de ongeoorloofde verspreiding van persoonsgegevens die worden doorgegeven, bewaard of verwerkt op een andere wijze, of de ongeoorloofde toegang tot dergelijke gegevens, per ongeluk of op onwettige wijze;

- de ondertekenende instellingen te informeren, in geval van een schending van gegevens betreffende de personen waarop deze overeenkomst betrekking heeft, zodat de partnerinstellingen de noodzakelijke maatregelen kunnen treffen tegen de gevolgen van deze schending (bijvoorbeeld identiteitsfraude, …).

3.3. Elke ondertekenende instelling levert de nodige bijstand en medewerking, op de redelijke vraag van een andere partnerinstelling, om haar in staat te stellen om haar verplichtingen die worden opgelegd door de AVG, na te komen. Indien een partnerinstelling vragen ontvangt in verband met de verwerking van een andere ondertekenende instelling, brengt zij die onmiddellijk op de hoogte, voor zover de wet het toelaat.

3.4. Deze bepaling blijft voortbestaan na de ontbinding, om gelijk welke reden, of het verstrijken van deze overeenkomst.

Overeenkomst betreffende de gezamenlijke organisatie van een Educatieve Master afdeling 5 ingenieurswetenschappen.

TUSSEN:

1. Université Libre de Bruxelles (hierna "ULB" genoemd), met maatschappelijke zetel te Franklin Rooseveltlaan 50, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door Prof. Annemie Schaus, rector;
2. Haute École Bruxelles-Brabant (hierna HE2B genoemd), met maatschappelijke zetel te Abdijstraat 26, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door mevrouw Suna Tekir, directeur-voorzitter;
3. De Stad Brussel, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, in wiens naam ter uitvoering van een besluit van de gemeenteraad genomen tijdens de zitting van ..... 2024, optreden mevrouw Faouzia Hariche, Schepen van Franstalig Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources, en de heer Dirk Leonard, Stadssecretaris, als inrichtende macht van Haute École Francisco Ferrer (hierna "HEFF"), met maatschappelijke zetel in de Fonteinstraat 4, 1000 Brussel;
4. Haute École Lucia de Brouckère (hierna HELdB genoemd), met maatschappelijke zetel te Emile Grysonlaan 1, 1070 Brussel, hier vertegenwoordigd door de heer Rudi Vervoort, Voorzitter van de Raad van Bestuur;

Hierna de ondertekenende instellingen of partnerinstellingen of partners genoemd.

IS HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1: Voorwerp van de overeenkomst

Overeenkomstig de artikelen 15, 73, 81, 82, 86, 103, 120, 135 en 143 van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies (hierna het “Landschapsdecreet” genoemd), en overeenkomstig de artikelen 22, 25, 31, 44 en 52 van het decreet van 7 februari 2019 tot bepaling van de initiële opleiding van de leerkrachten, gewijzigd bij het decreet van 2 december 2021 (hierna het “IOL-decreet” genoemd), zijn de partners overeengekomen om samen de Educatieve Master afdeling 5 ingenieurswetenschappen te organiseren vanaf het academiejaar 2025-2026, met gezamenlijke diplomering door alle partners.

Deze overeenkomst wordt georganiseerd in het gebied 10bis (Opvoedings- en onderwijswetenschappen), waartoe alle ondertekenende instellingen gemachtigd zijn.

Zij is gehecht aan een partnerschapskaderovereenkomst van het consortium ULB - HE2B - HEFF - HELdB dat is opgericht in het kader van de gezamenlijke organisatie van de initiële opleiding van de leerkrachten, hierna "kaderovereenkomst" genoemd.

Artikel 2: Referentie-instelling

Overeenkomstig de bepalingen van het IOL-decreet wijzen de partijen de ULB aan als referentie-instelling onder de erkende instellingen in de Franse Gemeenschap van België. In die hoedanigheid is de ULB belast met de centralisatie van het administratieve en academische beheer van het programma en de studenten. De referentie-instelling bezorgt de partners, uiterlijk op 15 oktober, de voorlopige lijst (met minstens naam, voornaam, nationaliteit, geboortedatum en wettelijk adres) van de studenten die zijn ingeschreven voor het programma, zodat elke instelling kan overgaan tot een administratieve inschrijving. Een bijgewerkte lijst wordt overgemaakt tegen 1 december. De referentie-instelling verbindt zich ertoe om te gepasten tijde de nodige informatie mee te delen om de studenten op te geven voor de financiering.

Artikel 3: Programmacommissie

Met inachtneming van de interne regels van de verschillende ondertekenende instellingen, wordt een Commissie per Educatieve Master afdeling 5 opgericht, belast met het beheer van de programma's. De samenstelling van deze commissie, de aanstelling van de voorzitter en secretaris, en de werking ervan zijn vastgelegd in bijlage 2 bij deze overeenkomst.
De Programmacommissie is verantwoordelijk voor de sturing en het dagelijks beheer van de betrokken studieprogramma's, waaronder het programma waarop deze overeenkomst betrekking heeft. Zij is met name verantwoordelijk voor de gecoördineerde organisatie van de onderwijsactiviteiten en de goede informatiestroom.

Zij verzamelt de relevante gegevens (voor pedagogische en operationele doeleinden) voor de evaluatie van het programma en stelt zo nodig programma- en/of organisatorische wijzigingen voor aan de Raad voor pedagogische coördinatie (in de kaderovereenkomst gedefinieerd orgaan), wat een herziening van deze overeenkomst of de bijlagen ervan kan vereisen. Zij neemt alle maatregelen of brengt het nodige denkwerk op gang voor een goede organisatie van de bepalingen van deze overeenkomst.

Artikel 4: Organisatie van het programma, nadere regels voor de evaluatie en beraadslaging

Het programma wordt uitgewerkt in overleg met de ondertekenende instellingen.

In bijlage 1 worden de doelstellingen van de opleiding gedefinieerd, conform artikel 124 van het Landschapsdecreet. Zij bevat het gedetailleerde programma van de cursus en specificeert de onderwijseenheden of leeractiviteiten waarvoor elke ondertekenende instelling verantwoordelijk is.

De toewijzing van vakken gebeurt volgens de regels van elke instelling, na overleg met de Raad voor pedagogische coördinatie over het verwachte type behoeften inzake onderwijs.

Om deel te nemen aan de gezamenlijke diplomering moeten de partnerinstellingen van de Franse Gemeenschap in het kader van deze overeenkomst elk ten minste 15 procent van de leeractiviteiten van alle opleidingsactoren van dezelfde onderwijsvorm die partij zijn bij deze overeenkomst voor hun rekening nemen. Elke student moet effectief leeractiviteiten hebben gevolgd die door ten minste twee verschillende ondertekenende instellingen worden georganiseerd (art. 82§3 van het Landschapsdecreet van 7 november 2013 aangevuld met het decreet van 3 mei 2019).

De autoriteiten van de ondertekenende instellingen stellen een gezamenlijke examencommissie in voor elke educatieve master afdeling 5. De samenstelling, de benoeming van de voorzitter en de secretaris en de werking ervan worden uiteengezet in bijlage 2 van deze overeenkomst, met inachtneming van de artikelen 131 tot en met 135 van het Landschapsdecreet.

Tenzij anders bepaald, zijn het studiereglement, de regels voor de examencommissie en de evaluatie alsook de inschrijvings-, toelatings- en beoordelingsprocedures standaard die van de referentie-instelling.

Overeenkomstig het IOL-decreet en volgens de nadere regels bepaald in artikel 34 wordt elk academiejaar een inleidende test georganiseerd over de grondige beheersing van de Franse taal als zender en ontvanger in een professionele context. Bijlage 1 schetst de mogelijke gevolgen van deze test voor het cursusprogramma.

Artikel 5: Toelatingsvoorwaarden

De toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving voor de Educatieve Master afdeling 5 ingenieurswetenschappen worden nader bepaald in bijlage 2.

De toelatingsvoorwaarden zijn in overeenstemming met de artikelen 111 en 119 van het Landschapsdecreet en artikel 29 van het IOL-decreet.

Artikel 6: Diploma

Aan het eind van hun studie en mits ze hebben voldaan aan de voorwaarden om te slagen, krijgen de studenten een diploma tot bekrachtiging van de academische graad van Educatieve Master afdeling 5 ingenieurswetenschappen.

De minimale vermeldingen bepaald door de Regering van de Franse Gemeenschap zijn in het Frans op het diploma opgenomen. Ze kunnen vergezeld zijn van een vertaling in een andere taal. Dit diploma maakt het voorwerp uit van één enkel diplomasupplement, waarin de ondertekenende instellingen worden vermeld.
Het uitgereikte diploma is opgemaakt door de referentie-instelling en vermeldt de naam en het logo van elke ondertekenende instelling. Het is ondertekend door de academische autoriteiten van elke instelling.

Artikel 7. Financiële bepalingen

§1. De partnerinstellingen dragen alle voor financiering in aanmerking komende studenten die zijn ingeschreven voor het in deze overeenkomst bedoelde programma, voor financiering voor volgens de onderstaande verdeelsleutel:

- **ULB (referentie): 50%**
- **HE2B: 34%**
- **HEFF: 8%**
- **HELdB: 8%**

In afwijking van het eerste lid zijn gedurende de overgangsperiode waarop de specifieke toelage betrekking heeft, de bepalingen van artikel 61 van het IOL-decreet van toepassing. De toelage wordt over de partnerinstellingen verdeeld volgens de in lid 1 bepaalde verdeelsleutel.

§2. De sociale voordelen of subsidies toegekend overeenkomstig de wet van 3 augustus 1960 voor de universiteiten en de artikelen 36 en 37 van het decreet van 21 februari 2019 tot vaststelling van de organisatie van het hoger onderwijs in de hogescholen, komen toe aan de referentie-instelling.

§3. De inschrijvingskosten, die ook de vergoeding voor beursstudenten en eventuele bijkomende kosten omvatten, blijven verworven door de referentie-instelling, die de kosten voor de organisatie en coördinatie van het programma draagt.

§4. De toelage die wordt ontvangen voor de kostprijs van de uitreiking van de gratis leermiddelen, blijft verworven voor de referentie-instelling, die dan instaat voor de gratis terbeschikkingstelling van de leermiddelen voor de studenten die deze maatregel genieten.

§5. Elke financiële overdracht in verband met de gezamenlijke organisatie van het onderwijs met een instelling buiten deze overeenkomst wordt geregeld in een specifieke overeenkomst inzake gezamenlijke organisatie.

Artikel 8: Bepalingen betreffende de verzekeringen afgesloten voor de studenten

De verzekeringspolissen voor persoonlijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid, onderschreven door de referentie-instelling, dekken de studenten die zijn ingeschreven voor de cursus bedoeld door deze overeenkomst. De ingeschreven studenten zijn ook gedekt op de weg van en naar de

onderwijsinstellingen.

Artikel 9: Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

De partnerinstellingen verbinden zich ertoe om de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens in acht te nemen, in overeenstemming met de bepalingen voorzien in bijlage 3 bij deze overeenkomst.

Artikel 10: Looptijd van de overeenkomst en opzeggingsmodaliteiten

Uitgezonderd de bijlagen 1 en 2, die jaarlijks herzien kunnen worden, wordt deze overeenkomst gesloten voor een looptijd van drie academiejaren, ingaand aan het begin van het academiejaar 2025.

Ze wordt stilzwijgend verlengd voor een nieuwe periode van drie jaar indien de Raad voor pedagogische coördinatie niet om een herziening vraagt.

De partners zijn gezamenlijk gemachtigd voor de organisatie van het opleidingsprogramma. De terugtrekking van een partner heeft tot gevolg dat de andere instellingen een nieuwe aanvraag voor gezamenlijke machtiging moeten indienen. Elke partij kan evenwel deze overeenkomst beëindigen via een aangetekend schrijven gericht aan de maatschappelijke zetel van de partners, voor 1 oktober voorafgaand aan het academiejaar waarvoor een van de partijen ervan afziet om deel te nemen aan het programma, zonder dat dit de studenten die zijn ingeschreven voor het studieprogramma, benadeelt.

Artikel 11: Opschortende voorwaarde

Deze overeenkomst wordt afgesloten onder de opschortende voorwaarde van het gunstige advies van de ARES met betrekking tot de gezamenlijke diplomering die het voorwerp uitmaakt van deze overeenkomst.

Artikel 12: Uitdrukkelijk ontbindend beding

Deze overeenkomst wordt gesloten onder de ontbindende voorwaarde van de opschorting en/of de nietigverklaring door de toezichthoudende overheid waaronder de Stad ressorteert van de beraadslagingen van de Gemeenteraad die deze overeenkomst goedkeurt.

De bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

Gedaan op …… 2024 in 4 originele exemplaren. Elke partij erkent een exemplaar van deze overeenkomst te hebben ontvangen.

Voor Université Libre de Bruxelles,
De rector,

Professor Annemie Schaus

Voor Haute Ecole Bruxelles-Brabant,
De Directrice-Voorzitster,

Mevrouw Suna Tekir

Voor de Stad Brussel, IM van de Haute École Francisco Ferrer, Schepen belast met Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources,

Mevrouw Faouzia Hariche

Voor Haute École Lucia de Brouckère,
De Voorzitter van de Raad van Bestuur,

Dhr. Rudi Vervoort

De Stadssecretaris,

Dhr. Dirk Leonard

BIJLAGE 1

Doelstellingen en Structuur van het Programma

1.1. Doelstellingen en motivering van het gemeenschappelijke studieprogramma

De initiële opleiding van de leerkrachten is een door instellingen voor hoger onderwijs georganiseerde studie van het lange type voor studenten die leerkracht willen worden in het kleuter-, basis- en secundair onderwijs, gewoon of gespecialiseerd, met volledig leerplan of alternerend, in het secundair onderwijs voor sociale promotie en in het secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan.

Afdeling 5 is georganiseerd op een uitgestelde wijze. Dit is een pedagogische opleiding die plaatsvindt na een tweede cyclus van de vakopleiding.

Afdeling 5 heeft tot doel toekomstige leerkrachten op te leiden voor het geven van lessen aan het vierde tot en met het zesde middelbaar met betrekking tot een van de vakken omschreven in artikel 16 van het IOL-decreet.

Dankzij de gezamenlijke diplomering profiteren de studenten van een opleiding die is verrijkt door de samenwerking tussen verschillende partnerinstellingen.

1.2. Gestructureerde beschrijving van het programma en lijst van de activiteiten die door elke instelling ten laste worden genomen

Overeenkomstig artikel 15, §2 van het IOL-decreet wordt afdeling 5 georganiseerd als een opleiding van de tweede cyclus met 60 studiepunten.

AFDELING 5 in de ingenieurswetenschappen							
Pijlers	Onderwijseenheden	Studiepunten per type instelling		Totaal studiepunten	Opsplitsing per instelling		
		ULB	HE	Totaal	HEFF	HE2B	HELdB
Opleiding voor en door de praktijk	Praktijk en stages	15	10	25		10	
Didactiek	Didactiek van de discipline	5	-	5			
	Didactiek van de discipline	-	5	5		5	
Pedagogie Humane en sociale	Pedagogie, didactiek en relaties in de klas, algemene aspecten - nader te bepalen	5	-	5			

wetenschappen	Deel uitmaken van een onderwijs- en leerteam - nader te bepalen	-	5	5	5		
	Organisatie en ondersteuning bij het leren - nader te bepalen	-	5	5		5	
	Institutionele, sociale en culturele speler - nader te bepalen	5	-	5			
	Houding en professionele identiteit van de leraar - nader te bepalen	-	5	5			5
Totaal		30	30	60	5	20	5

Het programma wordt georganiseerd in arrondissement 21 (Brussel).

1.3. Inleidende proef betreffende de beheersing van de Franse taal

Overeenkomstig artikel 34 van het IOL-decreet wordt voor studenten die betrokken zijn bij een opleiding in afdeling 4 of 5, de voorafgaande proef over de grondige beheersing van de Franse taal aan het begin van hun tweede cyclus afgenomen en is deze verplicht.

Een student die niet geslaagd is, moet 5 extra studiepunten over de beheersing van de Franse taal toevoegen.

In dit geval omvat afdeling 4, in afwijking van artikel 24, § 1, 125 studiepunten en omvat de uitgestelde opleiding tot het onderwijs, in afwijking van artikel 30, § 1, 65 studiepunten.

1.4. Mobiliteit van studenten

Overeenkomstig artikel 32 van het IOL-decreet, om te voorkomen dat studenten worden geconfronteerd met aanzienlijke mobiliteitsproblemen tussen de partnerinstellingen is overeengekomen dat de cursussen hoofdzakelijk zullen plaatsvinden in de infrastructuren van de referentie-instelling.

BIJLAGE 2

Beheer van het programma

2.1. Programmacommissie

2.1.1 Samenstelling

Voor elke cursus van afdelingen 4 en 5 wordt een Programmacommissie opgericht.

De Raad voor pedagogische coördinatie ziet toe op een evenwichtige samenstelling, gelet op de bijdrage van de verschillende partners in de programma's. Elke instelling die betrokken is bij ten minste één van de beoogde programma's is vertegenwoordigd.

De partnerinstellingen worden belast met de benoeming van de leden van deze Commissie onder de docenten van deze programma's.

Een vertegenwoordiger, aangewezen door de Hogescholen voor Kunsten die in hun cursus(sen) ten minste één onderwijseenheid van het onder deze overeenkomst vallende programma opnemen, wordt voor de Commissie uitgenodigd.

2.1.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De Programmacommissie kiest een voorzitter en een secretaris, overeenkomstig de benoemingsprocedures in het huishoudelijk reglement die in de kaderovereenkomst zijn vastgelegd. Hun ambtstermijn bedraagt 2 jaar en kan worden verlengd.

De voorzitter of voorzitster en de secretaris komen van instellingen die niet tot dezelfde onderwijsvorm behoren.

2.1.3 Werkingsmodus

De Commissie komt minstens eenmaal per jaar bijeen, na oproeping door haar voorzitter of zodra een van de leden daarom verzoekt.

Zij komt geldig bijeen zodra ten minste één vertegenwoordiger per instelling (plaatsvervangers mogelijk) aanwezig is.

Zij brengt aan de Raad voor pedagogische coördinatie verslag uit over haar bevindingen, die bij Consensus zijn opgesteld. Indien over een bepaald punt geen consensus kan worden bereikt, kan de Commissie zich voor advies tot de Raad wenden.

2.2. De examencommissie

2.2.1 Samenstelling

Er wordt een gezamenlijke unieke examencommissie opgericht waarin de partnerinstellingen zijn

verenigd, met inachtneming van artikel 131 tot 135 van het Landschapsdecreet. Ze is samengesteld uit alle docenten die onderwijseenheden in het programma hebben.

De examencommissie zetelt geldig zodra de meerderheid van de coördinatoren van de verplichte onderwijseenheden en van het eindwerk aanwezig is. Verder wordt elke docent die meewerkt aan een deel van een module, uitgenodigd om deel te nemen aan de beraadslagingen van de examencommissie. Per onderwijseenheid kan slechts één stem worden geteld.

De examencommissie neemt een collectieve beslissing over alle door de student opgenomen studiepunten, ongeacht de verdeling van deze studiepunten over de partnerinstellingen.

2.2.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De examencommissie kiest elk jaar uit haar leden een voorzitter en een secretaris.

2.2.3 Werking van de examencommissie

De regels voor de werking van de examencommissie en de evaluatie zijn die van de referentie-instelling.

2.3. Toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving

§1. Het studiereglement en de toelatings- en beoordelingsprocedures zijn die van de referentie-instelling.

Alle kandidaten moeten hun toelatingsdossier indienen volgens de praktische modaliteiten die zijn vastgelegd door de referentie-instelling, die instaat voor het beheer van de inschrijvingen.

§2. Overeenkomstig artikel 29 van het OIL-decreet hebben, naast de andere toegangsvoorwaarden waarin het Landschapsdecreet voorziet, studenten die houder zijn van een masterdiploma dat overeenstemt met het vakgebied van minstens één specificiteit van de functie van leraar hoger secundair onderwijs of die overeenstemt met een kwalificatie om les te geven in het secundair kunstonderwijs met verminderd uurrooster zoals vermeld in het ESAHR-decreet, toegang tot de studies met het oog op de educatieve master afdeling 5.

De academische instanties kunnen ook toegang verlenen tot studies die leiden tot de academische graad van educatieve master afdeling 5 aan studenten die voldoen aan de aanvullende voorwaarden die zij stellen. Wat de door de kandidaat verworven competenties van het vakgebied betreft, beogen deze aanvullende voorwaarden te waarborgen dat de student de voor de betrokken studies vereiste vakken heeft verworven. Wanneer deze aanvullende toegangsvoorwaarden bestaan uit één of meer aanvullende cursussen, mogen deze niet meer dan 30 extra studiepunten voor de student vertegenwoordigen, rekening houdend met alle studiepunten die hij anders tijdens zijn inschrijving zou kunnen gebruiken.

Meer bepaald zullen de volgende personen toegang krijgen tot de educatieve masteropleiding afdeling 5 ingenieurswetenschappen:

A. Rechtstreekse toegang voor houders van een academisch diploma behaald in de Franse Gemeenschap van België:

- Toegang zonder aanvulling voor houders van een academisch diploma van de tweede cyclus dat overeenstemt met hetzelfde vakgebied:
  Master: Burgerlijk ingenieur

B. Toegang voor de houder van een buitenlands academisch diploma dat erkend is als gelijkwaardig aan een academisch diploma van de tweede cyclus en dat toegang geeft tot de

studies bedoeld in toepassing van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies, in uitvoering van een Europese richtlijn, een internationaal verdrag of een andere wetgeving, onder dezelfde voorwaarden.

C. Toegang door middel van een dossier dat ter beoordeling aan de examencommissie wordt voorgelegd

Gepersonaliseerde toegang, afhankelijk van eerdere ervaring die wordt gewaardeerd door de examencommissie.

D. Waardering van eerdere ervaringen

Overeenkomstig artikel 119 van het decreet van 07/11/2013 kunnen de examencommissies kennis en vaardigheden die door beroepsmatige en/of persoonlijke ervaring zijn verworven, waarderen en toegang tot de tweede cyclus verlenen aan eenieder die niet tot de bovengenoemde categorieën behoort. De examencommissie bepaalt de aanvullende vakken en eventuele vrijstellingen die aanvullende toegangsvoorwaarden voor de student vormen. Deze persoonlijke of beroepservaring moet overeenkomen met ten minste vijf jaar activiteit, waarbij het aantal jaren hoger onderwijs in aanmerking wordt genomen naar rato van één jaar per 60 verworven studiepunten, met een maximum van twee jaar.

BIJLAGE 3

Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

3.1. De ondertekenende instellingen schikken zich naar de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van de persoonsgegevens en in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679) (AVG). Krachtens deze regelgeving zijn zij verantwoordelijk voor de gegevensverwerkingen die ze uitvoeren ten behoeve van deze overeenkomst, en voor de inachtneming van de verplichtingen die op hen rusten in deze hoedanigheid, in toepassing van de AVG.

3.2. De ondertekenende instellingen verbinden zich er in het bijzonder toe om:

- op gepaste wijze, en op initiatief van de referentie-instelling, de personen waarop de gegevensverwerking betrekking heeft in het kader van de organisatie en het beheer van de gezamenlijke diplomering en de mededeling van gegevens die hen aanbelangen aan de andere partnerinstellingen, te informeren;

- op adequate wijze te antwoorden op de vragen van de betrokkenen met betrekking tot hun gegevens of controleautoriteiten. De referentie-instelling instrueert laatstgenoemde in overeenstemming met de modaliteiten van 3.3;

- gegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, niet door te geven aan derden, die geen partij zijn in deze overeenkomst, behalve:

    - indien de toepasselijke wet het vereist;
    - met de uitdrukkelijke toestemming van de betrokken persoon of personen;

- zich ervan te vergewissen dat de persoonsgegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, of die ze haar doorgeven, op passende wijze zijn beschermd tegen vernietiging, verlies of wijziging, de ongeoorloofde verspreiding van persoonsgegevens die worden doorgegeven, bewaard of verwerkt op een andere wijze, of de ongeoorloofde toegang tot dergelijke gegevens, per ongeluk of op onwettige wijze;

- de ondertekenende instellingen te informeren, in geval van een schending van gegevens betreffende de personen waarop deze overeenkomst betrekking heeft, zodat de partnerinstellingen de noodzakelijke maatregelen kunnen treffen tegen de gevolgen van deze schending (bijvoorbeeld identiteitsfraude, …).

3.3. Elke ondertekenende instelling levert de nodige bijstand en medewerking, op de redelijke vraag van een andere partnerinstelling, om haar in staat te stellen om haar verplichtingen die worden opgelegd door de AVG, na te komen. Indien een partnerinstelling vragen ontvangt in verband met de verwerking van een andere ondertekenende instelling, brengt zij die onmiddellijk op de hoogte, voor zover de wet het toelaat.

3.4. Deze bepaling blijft voortbestaan na de ontbinding, om gelijk welke reden, of het verstrijken van deze overeenkomst.

Overeenkomst betreffende de gezamenlijke organisatie van een Educatieve Master afdeling 5 Computerwetenschappen.

TUSSEN:

1. Université Libre de Bruxelles (hierna "ULB" genoemd), met maatschappelijke zetel te Franklin Rooseveltlaan 50, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door Prof. Annemie Schaus, rector;
2. Haute École Bruxelles-Brabant (hierna HE2B genoemd), met maatschappelijke zetel te Abdijstraat 26, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door mevrouw Suna Tekir, directeur-voorzitter;
3. De Stad Brussel, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, in wiens naam in uitvoering van een besluit van de Gemeenteraad van ..... 2024 opteden, Mevrouw Faouzia Hariche, schepen belast met Openbaar onderwijs, Jeugd en Human resources, en de heer Dirk Leonard, gemeentesecretaris, in zijn hoedanigheid van inrichtende macht van de Haute École Francisco Ferrer (hierna HEFF), met zetel te Fonteinstraat 4, 1000 Brussel;
4. Haute École Lucia de Brouckère (hierna HELdB genoemd), met maatschappelijke zetel te Emile Grysonlaan 1, 1070 Brussel, hier vertegenwoordigd door de heer Rudi Vervoort, Voorzitter van de Raad van Bestuur;

Hierna de ondertekenende instellingen of partnerinstellingen of partners genoemd.

IS HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1: Voorwerp van de overeenkomst

Overeenkomstig de artikelen 15, 73, 81, 82, 86, 103, 120, 135 en 143 van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies (hierna het “Landschapsdecreet” genoemd), en overeenkomstig de artikelen 22, 25, 31, 44 en 52 van het decreet van 7 februari 2019 tot bepaling van de initiële opleiding van de leerkrachten, gewijzigd bij het decreet van 2 december 2021 (hierna het “IOL-decreet” genoemd), zijn de partners overeengekomen om samen de Educatieve Master afdeling 5 computerwetenschappen te organiseren vanaf het academiejaar 2025-2026, met gezamenlijke diplomering door alle partners.

Deze overeenkomst wordt georganiseerd in het gebied 10bis (Opvoedings- en onderwijswetenschappen), waartoe alle ondertekenende instellingen gemachtigd zijn.

Zij is gehecht aan een partnerschapskaderovereenkomst van het consortium ULB - HE2B - HEFF - HELdB dat is opgericht in het kader van de gezamenlijke organisatie van de initiële opleiding van de leerkrachten, hierna "kaderovereenkomst" genoemd.

Artikel 2: Referentie-instelling

Overeenkomstig de bepalingen van het IOL-decreet wijzen de partijen de ULB aan als referentie-instelling onder de erkende instellingen in de Franse Gemeenschap van België. In die hoedanigheid is de ULB belast met de centralisatie van het administratieve en academische beheer van het programma en de studenten. De referentie-instelling bezorgt de partners, uiterlijk op 15 oktober, de voorlopige lijst (met minstens naam, voornaam, nationaliteit, geboortedatum en wettelijk adres) van de studenten die zijn ingeschreven voor het programma, zodat elke instelling kan overgaan tot een administratieve inschrijving. Een bijgewerkte lijst wordt overgemaakt tegen 1 december. De referentie-instelling verbindt zich ertoe om te gepasten tijde de nodige informatie mee te delen om de studenten op te geven voor de financiering.

Artikel 3: Programmacommissie

Met inachtneming van de interne regels van de verschillende ondertekenende instellingen, wordt een Commissie per Educatieve Master afdeling 5 opgericht, belast met het beheer van de programma's. De samenstelling van deze commissie, de aanstelling van de voorzitter en secretaris, en de werking ervan zijn vastgelegd in bijlage 2 bij deze overeenkomst.
De Programmacommissie is verantwoordelijk voor de sturing en het dagelijks beheer van de betrokken studieprogramma's, waaronder het programma waarop deze overeenkomst betrekking heeft. Zij is met name verantwoordelijk voor de gecoördineerde organisatie van de onderwijsactiviteiten en de goede informatiestroom.

Zij verzamelt de relevante gegevens (voor pedagogische en operationele doeleinden) voor de evaluatie van het programma en stelt zo nodig programma- en/of organisatorische wijzigingen voor aan de Raad voor pedagogische coördinatie (in de kaderovereenkomst gedefinieerd orgaan), wat een herziening van deze overeenkomst of de bijlagen ervan kan vereisen. Zij neemt alle maatregelen of brengt het nodige denkwerk op gang voor een goede organisatie van de bepalingen van deze overeenkomst.

Artikel 4: Organisatie van het programma, nadere regels voor de evaluatie en beraadslaging

Het programma wordt uitgewerkt in overleg met de ondertekenende instellingen.

In bijlage 1 worden de doelstellingen van de opleiding gedefinieerd, conform artikel 124 van het Landschapsdecreet. Zij bevat het gedetailleerde programma van de cursus en specificeert de onderwijseenheden of leeractiviteiten waarvoor elke ondertekenende instelling verantwoordelijk is.

De toewijzing van vakken gebeurt volgens de regels van elke instelling, na overleg met de Raad voor pedagogische coördinatie over het verwachte type behoeften inzake onderwijs.

Om deel te nemen aan de gezamenlijke diplomering moeten de partnerinstellingen van de Franse Gemeenschap in het kader van deze overeenkomst elk ten minste 15 procent van de leeractiviteiten van alle opleidingsactoren van dezelfde onderwijsvorm die partij zijn bij deze overeenkomst voor hun rekening nemen. Elke student moet effectief leeractiviteiten hebben gevolgd die door ten minste twee verschillende ondertekenende instellingen worden georganiseerd (art. 82§3 van het Landschapsdecreet van 7 november 2013 aangevuld met het decreet van 3 mei 2019).

De autoriteiten van de ondertekenende instellingen stellen een gezamenlijke examencommissie in voor elke educatieve master afdeling 5. De samenstelling, de benoeming van de voorzitter en de secretaris en de werking ervan worden uiteengezet in bijlage 2 van deze overeenkomst, met inachtneming van de artikelen 131 tot en met 135 van het Landschapsdecreet.

Tenzij anders bepaald, zijn het studiereglement, de regels voor de examencommissie en de evaluatie alsook de inschrijvings-, toelatings- en beoordelingsprocedures standaard die van de referentie-instelling.

Overeenkomstig het IOL-decreet en volgens de nadere regels bepaald in artikel 34 wordt elk academiejaar een inleidende test georganiseerd over de grondige beheersing van de Franse taal als zender en ontvanger in een professionele context. Bijlage 1 schetst de mogelijke gevolgen van deze test voor het cursusprogramma.

Artikel 5: Toelatingsvoorwaarden

De toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving voor de Educatieve Master afdeling 5 computerwetenschappen worden nader bepaald in bijlage 2.

De toelatingsvoorwaarden zijn in overeenstemming met de artikelen 111 en 119 van het Landschapsdecreet en artikel 29 van het IOL-decreet.

Artikel 6: Diploma

Aan het eind van hun studie en mits ze hebben voldaan aan de voorwaarden om te slagen, krijgen de studenten een diploma tot bekrachtiging van de academische graad van Educatieve Master afdeling 5 computerwetenschappen.

De minimale vermeldingen bepaald door de Regering van de Franse Gemeenschap zijn in het Frans op het diploma opgenomen. Ze kunnen vergezeld zijn van een vertaling in een andere taal. Dit diploma maakt het voorwerp uit van één enkel diplomasupplement, waarin de ondertekenende instellingen worden vermeld.
Het uitgereikte diploma is opgemaakt door de referentie-instelling en vermeldt de naam en het logo van elke ondertekenende instelling. Het is ondertekend door de academische autoriteiten van elke instelling.

Artikel 7. Financiële bepalingen

§1. De partnerinstellingen dragen alle voor financiering in aanmerking komende studenten die zijn ingeschreven voor het in deze overeenkomst bedoelde programma, voor financiering voor volgens de onderstaande verdeelsleutel:

- **ULB (referentie): 50%**
- **HE2B: 34%**
- **HEFF: 8%**
- **HELdB: 8%**

In afwijking van het eerste lid zijn gedurende de overgangsperiode waarop de specifieke toelage betrekking heeft, de bepalingen van artikel 61 van het IOL-decreet van toepassing. De toelage wordt over de partnerinstellingen verdeeld volgens de in lid 1 bepaalde verdeelsleutel.

§2. De sociale voordelen of subsidies toegekend overeenkomstig de wet van 3 augustus 1960 voor de universiteiten en de artikelen 36 en 37 van het decreet van 21 februari 2019 tot vaststelling van de organisatie van het hoger onderwijs in de hogescholen, komen toe aan de referentie-instelling.

§3. De inschrijvingskosten, die ook de vergoeding voor beursstudenten en eventuele bijkomende kosten omvatten, blijven verworven door de referentie-instelling, die de kosten voor de organisatie en coördinatie van het programma draagt.

§4. De toelage die wordt ontvangen voor de kostprijs van de uitreiking van de gratis leermiddelen, blijft verworven voor de referentie-instelling, die dan instaat voor de gratis terbeschikkingstelling van de leermiddelen voor de studenten die deze maatregel genieten.

§5. Elke financiële overdracht in verband met de gezamenlijke organisatie van het onderwijs met een instelling buiten deze overeenkomst wordt geregeld in een specifieke overeenkomst inzake gezamenlijke organisatie.

Artikel 8: Bepalingen betreffende de verzekeringen afgesloten voor de studenten

De verzekeringspolissen voor persoonlijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid, onderschreven door de referentie-instelling, dekken de studenten die zijn ingeschreven voor de cursus bedoeld door deze overeenkomst. De ingeschreven studenten zijn ook gedekt op de weg van en naar de

onderwijsinstellingen.

Artikel 9: Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

De partnerinstellingen verbinden zich ertoe om de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens in acht te nemen, in overeenstemming met de bepalingen voorzien in bijlage 3 bij deze overeenkomst.

Artikel 10: Looptijd van de overeenkomst en opzeggingsmodaliteiten

Uitgezonderd de bijlagen 1 en 2, die jaarlijks herzien kunnen worden, wordt deze overeenkomst gesloten voor een looptijd van drie academiejaren, ingaand aan het begin van het academiejaar 2025.

Ze wordt stilzwijgend verlengd voor een nieuwe periode van drie jaar indien de Raad voor pedagogische coördinatie niet om een herziening vraagt.

De partners zijn gezamenlijk gemachtigd voor de organisatie van het opleidingsprogramma. De terugtrekking van een partner heeft tot gevolg dat de andere instellingen een nieuwe aanvraag voor gezamenlijke machtiging moeten indienen. Elke partij kan evenwel deze overeenkomst beëindigen via een aangetekend schrijven gericht aan de maatschappelijke zetel van de partners, voor 1 oktober voorafgaand aan het academiejaar waarvoor een van de partijen ervan afziet om deel te nemen aan het programma, zonder dat dit de studenten die zijn ingeschreven voor het studieprogramma, benadeelt.

Artikel 11: Opschortende voorwaarde

Deze overeenkomst wordt afgesloten onder de opschortende voorwaarde van het gunstige advies van de ARES met betrekking tot de gezamenlijke diplomering die het voorwerp uitmaakt van deze overeenkomst.

Artikel 12: Uitdrukkelijk ontbindend beding

Deze overeenkomst wordt gesloten onder de ontbindende voorwaarde van de opschorting en/of de nietigverklaring door de toezichthoudende overheid waaronder de Stad ressorteert van de beraadslagingen van de Gemeenteraad die deze overeenkomst goedkeurt.

De bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

Gedaan op …… 2024 in 4 originele exemplaren. Elke partij erkent een exemplaar van deze overeenkomst te hebben ontvangen.

Voor Université Libre de Bruxelles,
De rector,

Professor Annemie Schaus

Voor Haute Ecole Bruxelles-Brabant,
De Directrice-Voorzitster,

Mevrouw Suna Tekir

Voor de Stad Brussel, IM van de Haute École Francisco Ferrer, Schepen belast met Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources,

Mevrouw Faouzia Hariche

Voor Haute École Lucia de Brouckère,
De Voorzitter van de Raad van Bestuur,

Dhr. Rudi Vervoort

De Stadssecretaris,

Dhr. Dirk Leonard

BIJLAGE 1

Doelstellingen en Structuur van het Programma

1.1. Doelstellingen en motivering van het gemeenschappelijke studieprogramma

De initiële opleiding van de leerkrachten is een door instellingen voor hoger onderwijs georganiseerde studie van het lange type voor studenten die leerkracht willen worden in het kleuter-, basis- en secundair onderwijs, gewoon of gespecialiseerd, met volledig leerplan of alternerend, in het secundair onderwijs voor sociale promotie en in het secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan.

Afdeling 5 is georganiseerd op een uitgestelde wijze. Dit is een pedagogische opleiding die plaatsvindt na een tweede cyclus van de vakopleiding.

Afdeling 5 heeft tot doel toekomstige leerkrachten op te leiden voor het geven van lessen aan het vierde tot en met het zesde middelbaar met betrekking tot een van de vakken omschreven in artikel 16 van het IOL-decreet.

Dankzij de gezamenlijke diplomering profiteren de studenten van een opleiding die is verrijkt door de samenwerking tussen verschillende partnerinstellingen.

1.2. Gestructureerde beschrijving van het programma en lijst van de activiteiten die door elke instelling ten laste worden genomen

Overeenkomstig artikel 15, §2 van het IOL-decreet wordt afdeling 5 georganiseerd als een opleiding van de tweede cyclus met 60 studiepunten.

AFDELING 5 in de computerwetenschappen							
Pijlers	Onderwijseenheden	Studiepunten per type instelling		Totaal studiepunten	Opsplitsing per instelling		
		ULB	HE	Totaal	HEFF	HE2B	HELdB
Opleiding voor en door de praktijk	Praktijk en stages	15	10	25		10	
Didactiek	Didactiek van de discipline	5	-	5			
	Didactiek van de discipline	-	5	5		5	
Pedagogie Humane en sociale	Pedagogie, didactiek en relaties in de klas, algemene aspecten - nader te bepalen	5	-	5			

wetenschappen	Deel uitmaken van een onderwijs- en leerteam - nader te bepalen	-	5	5	5		
	Organisatie en ondersteuning bij het leren - nader te bepalen	-	5	5		5	
	Institutionele, sociale en culturele speler - nader te bepalen	5	-	5			
	Houding en professionele identiteit van de leraar - nader te bepalen	-	5	5			5
Totaal		30	30	60	5	20	5

Het programma wordt georganiseerd in arrondissement 21 (Brussel).

1.3. Inleidende proef betreffende de beheersing van de Franse taal

Overeenkomstig artikel 34 van het IOL-decreet wordt voor studenten die betrokken zijn bij een opleiding in afdeling 4 of 5, de voorafgaande proef over de grondige beheersing van de Franse taal aan het begin van hun tweede cyclus afgenomen en is deze verplicht.

Een student die niet geslaagd is, moet 5 extra studiepunten over de beheersing van de Franse taal toevoegen.

In dit geval omvat afdeling 4, in afwijking van artikel 24, § 1, 125 studiepunten en omvat de uitgestelde opleiding tot het onderwijs, in afwijking van artikel 30, § 1, 65 studiepunten.

1.4. Mobiliteit van studenten

Overeenkomstig artikel 32 van het IOL-decreet, om te voorkomen dat studenten worden geconfronteerd met aanzienlijke mobiliteitsproblemen tussen de partnerinstellingen is overeengekomen dat de cursussen hoofdzakelijk zullen plaatsvinden in de infrastructuren van de referentie-instelling.

BIJLAGE 2

Beheer van het programma

2.1. Programmacommissie

2.1.1 Samenstelling

Voor elke cursus van afdelingen 4 en 5 wordt een Programmacommissie opgericht.

De Raad voor pedagogische coördinatie ziet toe op een evenwichtige samenstelling, gelet op de bijdrage van de verschillende partners in de programma's. Elke instelling die betrokken is bij ten minste één van de beoogde programma's is vertegenwoordigd.

De partnerinstellingen worden belast met de benoeming van de leden van deze Commissie onder de docenten van deze programma's.

Een vertegenwoordiger, aangewezen door de Hogescholen voor Kunsten die in hun cursus(sen) ten minste één onderwijseenheid van het onder deze overeenkomst vallende programma opnemen, wordt voor de Commissie uitgenodigd.

2.1.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De Programmacommissie kiest een voorzitter en een secretaris, overeenkomstig de benoemingsprocedures in het huishoudelijk reglement die in de kaderovereenkomst zijn vastgelegd. Hun ambtstermijn bedraagt 2 jaar en kan worden verlengd.

De voorzitter of voorzitster en de secretaris komen van instellingen die niet tot dezelfde onderwijsvorm behoren.

2.1.3 Werkingsmodus

De Commissie komt minstens eenmaal per jaar bijeen, na oproeping door haar voorzitter of zodra een van de leden daarom verzoekt.

Zij komt geldig bijeen zodra ten minste één vertegenwoordiger per instelling (plaatsvervangers mogelijk) aanwezig is.

Zij brengt aan de Raad voor pedagogische coördinatie verslag uit over haar bevindingen, die bij Consensus zijn opgesteld. Indien over een bepaald punt geen consensus kan worden bereikt, kan de Commissie zich voor advies tot de Raad wenden.

2.2. De examencommissie

2.2.1 Samenstelling

Er wordt een gezamenlijke unieke examencommissie opgericht waarin de partnerinstellingen zijn

verenigd, met inachtneming van artikel 131 tot 135 van het Landschapsdecreet. Ze is samengesteld uit alle docenten die onderwijseenheden in het programma hebben.

De examencommissie zetelt geldig zodra de meerderheid van de coördinatoren van de verplichte onderwijseenheden en van het eindwerk aanwezig is. Verder wordt elke docent die meewerkt aan een deel van een module, uitgenodigd om deel te nemen aan de beraadslagingen van de examencommissie. Per onderwijseenheid kan slechts één stem worden geteld.

De examencommissie neemt een collectieve beslissing over alle door de student opgenomen studiepunten, ongeacht de verdeling van deze studiepunten over de partnerinstellingen.

2.2.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De examencommissie kiest elk jaar uit haar leden een voorzitter en een secretaris.

2.2.3 Werking van de examencommissie

De regels voor de werking van de examencommissie en de evaluatie zijn die van de referentie-instelling.

2.3. Toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving

§1. Het studiereglement en de toelatings- en beoordelingsprocedures zijn die van de referentie-instelling.

Alle kandidaten moeten hun toelatingsdossier indienen volgens de praktische modaliteiten die zijn vastgelegd door de referentie-instelling, die instaat voor het beheer van de inschrijvingen.

§2. Overeenkomstig artikel 29 van het OIL-decreet hebben, naast de andere toegangsvoorwaarden waarin het Landschapsdecreet voorziet, studenten die houder zijn van een masterdiploma dat overeenstemt met het vakgebied van minstens één specificiteit van de functie van leraar hoger secundair onderwijs of die overeenstemt met een kwalificatie om les te geven in het secundair kunstonderwijs met verminderd uurrooster zoals vermeld in het ESAHR-decreet, toegang tot de studies met het oog op de educatieve master afdeling 5.

De academische instanties kunnen ook toegang verlenen tot studies die leiden tot de academische graad van educatieve master afdeling 5 aan studenten die voldoen aan de aanvullende voorwaarden die zij stellen. Wat de door de kandidaat verworven competenties van het vakgebied betreft, beogen deze aanvullende voorwaarden te waarborgen dat de student de voor de betrokken studies vereiste vakken heeft verworven. Wanneer deze aanvullende toegangsvoorwaarden bestaan uit één of meer aanvullende cursussen, mogen deze niet meer dan 30 extra studiepunten voor de student vertegenwoordigen, rekening houdend met alle studiepunten die hij anders tijdens zijn inschrijving zou kunnen gebruiken.

Meer bepaald zullen de volgende personen toegang krijgen tot de educatieve Master afdeling 5 computerwetenschappen:

A. Rechtstreekse toegang voor houders van een academisch diploma behaald in de Franse Gemeenschap van België:

- Toegang zonder aanvulling voor houders van een academisch diploma van de tweede cyclus dat overeenstemt met hetzelfde vakgebied:
  Master in computerwetenschappen

B. Toegang voor de houder van een buitenlands academisch diploma dat erkend is als gelijkwaardig aan een academisch diploma van de tweede cyclus en dat toegang geeft tot de

studies bedoeld in toepassing van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies, in uitvoering van een Europese richtlijn, een internationaal verdrag of een andere wetgeving, onder dezelfde voorwaarden.

C. Toegang door middel van een dossier dat ter beoordeling aan de examencommissie wordt voorgelegd

Gepersonaliseerde toegang, afhankelijk van eerdere ervaring die wordt gewaardeerd door de examencommissie.

D. Waardering van eerdere ervaringen

Overeenkomstig artikel 119 van het decreet van 07/11/2013 kunnen de examencommissies kennis en vaardigheden die door beroepsmatige en/of persoonlijke ervaring zijn verworven, waarderen en toegang tot de tweede cyclus verlenen aan eenieder die niet tot de bovengenoemde categorieën behoort. De examencommissie bepaalt de aanvullende vakken en eventuele vrijstellingen die aanvullende toegangsvoorwaarden voor de student vormen. Deze persoonlijke of beroepservaring moet overeenkomen met ten minste vijf jaar activiteit, waarbij het aantal jaren hoger onderwijs in aanmerking wordt genomen naar rato van één jaar per 60 verworven studiepunten, met een maximum van twee jaar.

BIJLAGE 3

Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

3.1. De ondertekenende instellingen schikken zich naar de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van de persoonsgegevens en in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679) (AVG). Krachtens deze regelgeving zijn zij verantwoordelijk voor de gegevensverwerkingen die ze uitvoeren ten behoeve van deze overeenkomst, en voor de inachtneming van de verplichtingen die op hen rusten in deze hoedanigheid, in toepassing van de AVG.

3.2. De ondertekenende instellingen verbinden zich er in het bijzonder toe om:

- op gepaste wijze, en op initiatief van de referentie-instelling, de personen waarop de gegevensverwerking betrekking heeft in het kader van de organisatie en het beheer van de gezamenlijke diplomering en de mededeling van gegevens die hen aanbelangen aan de andere partnerinstellingen, te informeren;

- op adequate wijze te antwoorden op de vragen van de betrokkenen met betrekking tot hun gegevens of controleautoriteiten. De referentie-instelling instrueert laatstgenoemde in overeenstemming met de modaliteiten van 3.3;

- gegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, niet door te geven aan derden, die geen partij zijn in deze overeenkomst, behalve:

    - indien de toepasselijke wet het vereist;
    - met de uitdrukkelijke toestemming van de betrokken persoon of personen;

- zich ervan te vergewissen dat de persoonsgegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, of die ze haar doorgeven, op passende wijze zijn beschermd tegen vernietiging, verlies of wijziging, de ongeoorloofde verspreiding van persoonsgegevens die worden doorgegeven, bewaard of verwerkt op een andere wijze, of de ongeoorloofde toegang tot dergelijke gegevens, per ongeluk of op onwettige wijze;

- de ondertekenende instellingen te informeren, in geval van een schending van gegevens betreffende de personen waarop deze overeenkomst betrekking heeft, zodat de partnerinstellingen de noodzakelijke maatregelen kunnen treffen tegen de gevolgen van deze schending (bijvoorbeeld identiteitsfraude, …).

3.3. Elke ondertekenende instelling levert de nodige bijstand en medewerking, op de redelijke vraag van een andere partnerinstelling, om haar in staat te stellen om haar verplichtingen die worden opgelegd door de AVG, na te komen. Indien een partnerinstelling vragen ontvangt in verband met de verwerking van een andere ondertekenende instelling, brengt zij die onmiddellijk op de hoogte, voor zover de wet het toelaat.

3.4. Deze bepaling blijft voortbestaan na de ontbinding, om gelijk welke reden, of het verstrijken van deze overeenkomst.

Overeenkomst betreffende de gezamenlijke organisatie van een Educatieve Master afdeling 5 farmaceutische wetenschappen.

TUSSEN:

1. Université Libre de Bruxelles (hierna "ULB" genoemd), met maatschappelijke zetel te Franklin Rooseveltlaan 50, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door Prof. Annemie Schaus, rector;
2. Haute École Bruxelles-Brabant (hierna HE2B genoemd), met maatschappelijke zetel te Abdijstraat 26, 1050 Brussel, hier vertegenwoordigd door mevrouw Suna Tekir, directeur-voorzitter;
3. De Stad Brussel, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, in wiens naam in uitvoering van een besluit van de Gemeenteraad van ..... 2024 optreden, Mevrouw Faouzia Hariche, schepen belast met Openbaar onderwijs, Jeugd en Human resources, en de heer Dirk Leonard, gemeentesecretaris, in zijn hoedanigheid van inrichtende macht van de Haute École Francisco Ferrer (hierna HEFF), met zetel te Fonteinstraat 4, 1000 Brussel;
4. Haute École Lucia de Brouckère (hierna HELdB genoemd), met maatschappelijke zetel te Emile Grysonlaan 1, 1070 Brussel, hier vertegenwoordigd door de heer Rudi Vervoort, voorzitter van de Raad van Bestuur;

Hierna de ondertekenende instellingen of partnerinstellingen of partners genoemd.

IS HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1: Voorwerp van de overeenkomst

Overeenkomstig de artikelen 15, 73, 81, 82, 86, 103, 120, 135 en 143 van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies (hierna het “Landschapsdecreet” genoemd), en overeenkomstig de artikelen 22, 25, 31, 44 en 52 van het decreet van 7 februari 2019 tot bepaling van de initiële opleiding van de leerkrachten, gewijzigd bij het decreet van 2 december 2021 (hierna het “IOL-decreet” genoemd), zijn de partners overeengekomen om samen de Educatieve Master afdeling 5 farmaceutische wetenschappen te organiseren vanaf het academiejaar 2025-2026, met gezamenlijke diplomering door alle partners.

Deze overeenkomst wordt georganiseerd in het gebied 10bis (Opvoedings- en onderwijswetenschappen), waartoe alle ondertekenende instellingen gemachtigd zijn.

Zij is gehecht aan een partnerschapskaderovereenkomst van het consortium ULB - HE2B - HEFF - HELdB dat is opgericht in het kader van de gezamenlijke organisatie van de initiële opleiding van de leerkrachten, hierna "kaderovereenkomst" genoemd.

Artikel 2: Referentie-instelling

Overeenkomstig de bepalingen van het IOL-decreet wijzen de partijen de ULB aan als referentie-instelling onder de erkende instellingen in de Franse Gemeenschap van België. In die hoedanigheid is de ULB belast met de centralisatie van het administratieve en academische beheer van het programma en de studenten. De referentie-instelling bezorgt de partners, uiterlijk op 15 oktober, de voorlopige lijst (met minstens naam, voornaam, nationaliteit, geboortedatum en wettelijk adres) van de studenten die zijn ingeschreven voor het programma, zodat elke instelling kan overgaan tot een administratieve inschrijving. Een bijgewerkte lijst wordt overgemaakt tegen 1 december. De referentie-instelling verbindt zich ertoe om te gepasten tijde de nodige informatie mee te delen om de studenten op te geven voor de financiering.

Artikel 3: Programmacommissie

Met inachtneming van de interne regels van de verschillende ondertekenende instellingen, wordt een Commissie per Educatieve Master afdeling 5 opgericht, belast met het beheer van de programma's. De samenstelling van deze commissie, de aanstelling van de voorzitter en secretaris, en de werking ervan zijn vastgelegd in bijlage 2 bij deze overeenkomst.
De Programmacommissie is verantwoordelijk voor de sturing en het dagelijks beheer van de betrokken studieprogramma's, waaronder het programma waarop deze overeenkomst betrekking heeft. Zij is met name verantwoordelijk voor de gecoördineerde organisatie van de onderwijsactiviteiten en de goede informatiestroom.

Zij verzamelt de relevante gegevens (voor pedagogische en operationele doeleinden) voor de evaluatie van het programma en stelt zo nodig programma- en/of organisatorische wijzigingen voor aan de Raad voor pedagogische coördinatie (in de kaderovereenkomst gedefinieerd orgaan), wat een herziening van deze overeenkomst of de bijlagen ervan kan vereisen. Zij neemt alle maatregelen of brengt het nodige denkwerk op gang voor een goede organisatie van de bepalingen van deze overeenkomst.

Artikel 4: Organisatie van het programma, nadere regels voor de evaluatie en beraadslaging

Het programma wordt uitgewerkt in overleg met de ondertekenende instellingen.

In bijlage 1 worden de doelstellingen van de opleiding gedefinieerd, conform artikel 124 van het Landschapsdecreet. Zij bevat het gedetailleerde programma van de cursus en specificeert de onderwijseenheden of leeractiviteiten waarvoor elke ondertekenende instelling verantwoordelijk is.

De toewijzing van vakken gebeurt volgens de regels van elke instelling, na overleg met de Raad voor pedagogische coördinatie over het verwachte type behoeften inzake onderwijs.

Om deel te nemen aan de gezamenlijke diplomering moeten de partnerinstellingen van de Franse Gemeenschap in het kader van deze overeenkomst elk ten minste 15 procent van de leeractiviteiten van alle opleidingsactoren van dezelfde onderwijsvorm die partij zijn bij deze overeenkomst voor hun rekening nemen. Elke student moet effectief leeractiviteiten hebben gevolgd die door ten minste twee verschillende ondertekenende instellingen worden georganiseerd (art. 82§3 van het Landschapsdecreet van 7 november 2013 aangevuld met het decreet van 3 mei 2019).

De autoriteiten van de ondertekenende instellingen stellen een gezamenlijke examencommissie in voor elke educatieve master afdeling 5. De samenstelling, de benoeming van de voorzitter en de secretaris en de werking ervan worden uiteengezet in bijlage 2 van deze overeenkomst, met inachtneming van de artikelen 131 tot en met 135 van het Landschapsdecreet.

Tenzij anders bepaald, zijn het studiereglement, de regels voor de examencommissie en de evaluatie alsook de inschrijvings-, toelatings- en beoordelingsprocedures standaard die van de referentie-instelling.

Overeenkomstig het IOL-decreet en volgens de nadere regels bepaald in artikel 34 wordt elk academiejaar een inleidende test georganiseerd over de grondige beheersing van de Franse taal als zender en ontvanger in een professionele context. Bijlage 1 schetst de mogelijke gevolgen van deze test voor het cursusprogramma.

Artikel 5: Toelatingsvoorwaarden

De toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijvingsmodaliteiten voor de Educatieve Master afdeling 5 farmaceutische wetenschappen worden nader bepaald in bijlage 2.

De toelatingsvoorwaarden zijn in overeenstemming met de artikelen 111 en 119 van het Landschapsdecreet en artikel 29 van het IOL-decreet.

Artikel 6: Diploma

Aan het eind van hun studie en mits ze hebben voldaan aan de voorwaarden om te slagen, krijgen de studenten een diploma tot bekrachtiging van de academische graad van Educatieve Master afdeling 5 farmaceutische wetenschappen.

De minimale vermeldingen bepaald door de Regering van de Franse Gemeenschap zijn in het Frans op het diploma opgenomen. Ze kunnen vergezeld zijn van een vertaling in een andere taal. Dit diploma maakt het voorwerp uit van één enkel diplomasupplement, waarin de ondertekenende instellingen worden vermeld.
Het uitgereikte diploma is opgemaakt door de referentie-instelling en vermeldt de naam en het logo van elke ondertekenende instelling. Het is ondertekend door de academische autoriteiten van elke instelling.

Artikel 7. Financiële bepalingen

§1. De partnerinstellingen dragen alle voor financiering in aanmerking komende studenten die zijn ingeschreven voor het in deze overeenkomst bedoelde programma, voor financiering voor volgens de onderstaande verdeelsleutel:

- **ULB (referentie): 50%**
- **HE2B: 22%**
- **HEFF: 8%**
- **HELdB: 20%**

In afwijking van het eerste lid zijn gedurende de overgangsperiode waarop de specifieke toelage betrekking heeft, de bepalingen van artikel 61 van het IOL-decreet van toepassing. De toelage wordt over de partnerinstellingen verdeeld volgens de in lid 1 bepaalde verdeelsleutel.

§2. De sociale voordelen of subsidies toegekend overeenkomstig de wet van 3 augustus 1960 voor de universiteiten en de artikelen 36 en 37 van het decreet van 21 februari 2019 tot vaststelling van de organisatie van het hoger onderwijs in de hogescholen, komen toe aan de referentie-instelling.

§3. De inschrijvingskosten, die ook de vergoeding voor beursstudenten en eventuele bijkomende kosten omvatten, blijven verworven door de referentie-instelling, die de kosten voor de organisatie en coördinatie van het programma draagt.

§4. De toelage die wordt ontvangen voor de kostprijs van de uitreiking van de gratis leermiddelen, blijft verworven voor de referentie-instelling, die dan instaat voor de gratis terbeschikkingstelling van de leermiddelen voor de studenten die deze maatregel genieten.

§5. Elke financiële overdracht in verband met de gezamenlijke organisatie van het onderwijs met een instelling buiten deze overeenkomst wordt geregeld in een specifieke overeenkomst inzake gezamenlijke organisatie.

Artikel 8: Bepalingen betreffende de verzekeringen afgesloten voor de studenten

De verzekeringspolissen voor persoonlijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid, onderschreven door de referentie-instelling, dekken de studenten die zijn ingeschreven voor de cursus bedoeld door deze overeenkomst. De ingeschreven studenten zijn ook gedekt op de weg van en naar de

onderwijsinstellingen.

Artikel 9: Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

De partnerinstellingen verbinden zich ertoe om de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens in acht te nemen, in overeenstemming met de bepalingen voorzien in bijlage 3 bij deze overeenkomst.

Artikel 10: Looptijd van de overeenkomst en opzeggingsmodaliteiten

Uitgezonderd de bijlagen 1 en 2, die jaarlijks herzien kunnen worden, wordt deze overeenkomst gesloten voor een looptijd van drie academiejaren, ingaand aan het begin van het academiejaar 2025.

Ze wordt stilzwijgend verlengd voor een nieuwe periode van drie jaar indien de Raad voor pedagogische coördinatie niet om een herziening vraagt.

De partners zijn gezamenlijk gemachtigd voor de organisatie van het opleidingsprogramma. De terugtrekking van een partner heeft tot gevolg dat de andere instellingen een nieuwe aanvraag voor gezamenlijke machtiging moeten indienen. Elke partij kan evenwel deze overeenkomst beëindigen via een aangetekend schrijven gericht aan de maatschappelijke zetel van de partners, voor 1 oktober voorafgaand aan het academiejaar waarvoor een van de partijen ervan afziet om deel te nemen aan het programma, zonder dat dit de studenten die zijn ingeschreven voor het studieprogramma, benadeelt.

Artikel 11: Opschortende voorwaarde

Deze overeenkomst wordt afgesloten onder de opschortende voorwaarde van het gunstige advies van de ARES met betrekking tot de gezamenlijke diplomering die het voorwerp uitmaakt van deze overeenkomst.

Artikel 12: Uitdrukkelijk ontbindend beding

Deze overeenkomst wordt gesloten onder de ontbindende voorwaarde van de opschorting en/of de nietigverklaring door de toezichthoudende overheid waaronder de Stad ressorteert van de beraadslagingen van de Gemeenteraad die deze overeenkomst goedkeurt.

De bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

Gedaan op …… 2024 in 4 originele exemplaren. Elke partij erkent een exemplaar van deze overeenkomst te hebben ontvangen.

Voor Université Libre de Bruxelles,
De rector,

Professor Annemie Schaus

Voor Haute Ecole Bruxelles-Brabant,
De Directrice-Voorzitster,

Mevrouw Suna Tekir

Voor de Stad Brussel, IM van de Haute École Francisco Ferrer, Schepen belast met Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources,

Mevrouw Faouzia Hariche

Voor Haute École Lucia de Brouckère,
De Voorzitter van de Raad van Bestuur,

Dhr. Rudi Vervoort

De Stadssecretaris,

Dhr. Dirk Leonard

BIJLAGE 1

Doelstellingen en Structuur van het Programma

1.1. Doelstellingen en motivering van het gemeenschappelijke studieprogramma

De initiële opleiding van de leerkrachten is een door instellingen voor hoger onderwijs georganiseerde studie van het lange type voor studenten die leerkracht willen worden in het kleuter-, basis- en secundair onderwijs, gewoon of gespecialiseerd, met volledig leerplan of alternerend, in het secundair onderwijs voor sociale promotie en in het secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan.

Afdeling 5 is georganiseerd op een uitgestelde wijze. Dit is een pedagogische opleiding die plaatsvindt na een tweede cyclus van de vakopleiding.

Afdeling 5 heeft tot doel toekomstige leerkrachten op te leiden voor het geven van lessen aan het vierde tot en met het zesde middelbaar met betrekking tot een van de vakken omschreven in artikel 16 van het IOL-decreet.

Dankzij de gezamenlijke diplomering profiteren de studenten van een opleiding die is verrijkt door de samenwerking tussen verschillende partnerinstellingen.

1.2. Gestructureerde beschrijving van het programma en lijst van de activiteiten die door elke instelling ten laste worden genomen

Overeenkomstig artikel 15, §2 van het IOL-decreet wordt afdeling 5 georganiseerd als een opleiding van de tweede cyclus met 60 studiepunten.

AFDELING 5 in de farmaceutische wetenschappen							
Pijlers	Onderwijseenheden	Studiepunten per type instelling		Totaal studiepunten	Opsplitsing per instelling		
		ULB	HE	Totaal	HEFF	HE2B	HELdB
Opleiding voor en door de praktijk	Praktijk en stages	15	10	25		5	5
Didactiek	Didactiek van de discipline	5	-	5			
	Didactiek van de discipline	-	5	5		3	2
Pedagogie Humane en sociale	Pedagogie, didactiek en relaties in de klas, algemene aspecten - nader te bepalen	5	-	5			

wetenschappen	Deel uitmaken van een onderwijs- en leerteam - nader te bepalen	-	5	5	5		
	Organisatie en ondersteuning bij het leren - nader te bepalen	-	5	5		5	
	Institutionele, sociale en culturele speler - nader te bepalen	5	-	5			
	Houding en professionele identiteit van de leraar - nader te bepalen	-	5	5			5
Totaal		30	30	60	5	13	12

Het programma wordt georganiseerd in arrondissement 21 (Brussel).

1.3. Inleidende proef betreffende de beheersing van de Franse taal

Overeenkomstig artikel 34 van het IOL-decreet wordt voor studenten die betrokken zijn bij een opleiding in afdeling 4 of 5, de voorafgaande proef over de grondige beheersing van de Franse taal aan het begin van hun tweede cyclus afgenomen en is deze verplicht.

Een student die niet geslaagd is, moet 5 extra studiepunten over de beheersing van de Franse taal toevoegen.

In dit geval omvat afdeling 4, in afwijking van artikel 24, § 1, 125 studiepunten en omvat de uitgestelde opleiding tot het onderwijs, in afwijking van artikel 30, § 1, 65 studiepunten.

1.4. Mobiliteit van studenten

Overeenkomstig artikel 32 van het IOL-decreet, om te voorkomen dat studenten worden geconfronteerd met aanzienlijke mobiliteitsproblemen tussen de partnerinstellingen is overeengekomen dat de cursussen hoofdzakelijk zullen plaatsvinden in de infrastructuren van de referentie-instelling.

BIJLAGE 2

Beheer van het programma

2.1. Programmacommissie

2.1.1 Samenstelling

Voor elke cursus van afdelingen 4 en 5 wordt een Programmacommissie opgericht.

De Raad voor pedagogische coördinatie ziet toe op een evenwichtige samenstelling, gelet op de bijdrage van de verschillende partners in de programma's. Elke instelling die betrokken is bij ten minste één van de beoogde programma's is vertegenwoordigd.

De partnerinstellingen worden belast met de benoeming van de leden van deze Commissie onder de docenten van deze programma's.

Een vertegenwoordiger, aangewezen door de Hogescholen voor Kunsten die in hun cursus(sen) ten minste één onderwijseenheid van het onder deze overeenkomst vallende programma opnemen, wordt voor de Commissie uitgenodigd.

2.1.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De Programmacommissie kiest een voorzitter en een secretaris, overeenkomstig de benoemingsprocedures in het huishoudelijk reglement die in de kaderovereenkomst zijn vastgelegd. Hun ambtstermijn bedraagt 2 jaar en kan worden verlengd.

De voorzitter of voorzitster en de secretaris komen van instellingen die niet tot dezelfde onderwijsvorm behoren.

2.1.3 Werkingsmodus

De Commissie komt minstens eenmaal per jaar bijeen, na oproeping door haar voorzitter of zodra een van de leden daarom verzoekt.

Zij komt geldig bijeen zodra ten minste één vertegenwoordiger per instelling (plaatsvervangers mogelijk) aanwezig is.

Zij brengt aan de Raad voor pedagogische coördinatie verslag uit over haar bevindingen, die bij Consensus zijn opgesteld. Indien over een bepaald punt geen consensus kan worden bereikt, kan de Commissie zich voor advies tot de Raad wenden.

2.2. De examencommissie

2.2.1 Samenstelling

Er wordt een gezamenlijke unieke examencommissie opgericht waarin de partnerinstellingen zijn

verenigd, met inachtneming van artikel 131 tot 135 van het Landschapsdecreet. Ze is samengesteld uit alle docenten die onderwijseenheden in het programma hebben.

De examencommissie zetelt geldig zodra de meerderheid van de coördinatoren van de verplichte onderwijseenheden en van het eindwerk aanwezig is. Verder wordt elke docent die meewerkt aan een deel van een module, uitgenodigd om deel te nemen aan de beraadslagingen van de examencommissie. Per onderwijseenheid kan slechts één stem worden geteld.

De examencommissie neemt een collectieve beslissing over alle door de student opgenomen studiepunten, ongeacht de verdeling van deze studiepunten over de partnerinstellingen.

2.2.2 Benoeming van de voorzitter en de secretaris

De examencommissie kiest elk jaar uit haar leden een voorzitter en een secretaris.

2.2.3 Werking van de examencommissie

De regels voor de werking van de examencommissie en de evaluatie zijn die van de referentie-instelling.

2.3. Toelatingsvoorwaarden en nadere regels voor de inschrijving

§1. Het studiereglement en de toelatings- en beoordelingsprocedures zijn die van de referentie-instelling.

Alle kandidaten moeten hun toelatingsdossier indienen volgens de praktische modaliteiten die zijn vastgelegd door de referentie-instelling, die instaat voor het beheer van de inschrijvingen.

§2. Overeenkomstig artikel 29 van het OIL-decreet hebben, naast de andere toegangsvoorwaarden waarin het Landschapsdecreet voorziet, studenten die houder zijn van een masterdiploma dat overeenstemt met het vakgebied van minstens één specificiteit van de functie van leraar hoger secundair onderwijs of die overeenstemt met een kwalificatie om les te geven in het secundair kunstonderwijs met verminderd uurrooster zoals vermeld in het ESAHR-decreet, toegang tot de studies met het oog op de educatieve master afdeling 5.

De academische instanties kunnen ook toegang verlenen tot studies die leiden tot de academische graad van educatieve master afdeling 5 aan studenten die voldoen aan de aanvullende voorwaarden die zij stellen. Wat de door de kandidaat verworven competenties van het vakgebied betreft, beogen deze aanvullende voorwaarden te waarborgen dat de student de voor de betrokken studies vereiste vakken heeft verworven. Wanneer deze aanvullende toegangsvoorwaarden bestaan uit één of meer aanvullende cursussen, mogen deze niet meer dan 30 extra studiepunten voor de student vertegenwoordigen, rekening houdend met alle studiepunten die hij anders tijdens zijn inschrijving zou kunnen gebruiken.

Meer bepaald zullen de volgende personen toegang krijgen tot de educatieve Master afdeling 5 farmaceutische wetenschappen:

A. Rechtstreekse toegang voor houders van een academisch diploma behaald in de Franse Gemeenschap van België:

- Toegang zonder aanvulling voor houders van een academisch diploma van de tweede cyclus dat overeenstemt met hetzelfde vakgebied:
  Er is geen rechtstreekse toegang tot dit aggregaat

B. Toegang voor de houder van een buitenlands academisch diploma dat erkend is als gelijkwaardig aan een academisch diploma van de tweede cyclus en dat toegang geeft tot de

studies bedoeld in toepassing van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies, in uitvoering van een Europese richtlijn, een internationaal verdrag of een andere wetgeving, onder dezelfde voorwaarden.

C. Toegang door middel van een dossier dat ter beoordeling aan de examencommissie wordt voorgelegd

Gepersonaliseerde toegang, afhankelijk van eerdere ervaring die wordt gewaardeerd door de examencommissie.

D. Waardering van eerdere ervaringen

Overeenkomstig artikel 119 van het decreet van 07/11/2013 kunnen de examencommissies kennis en vaardigheden die door beroepsmatige en/of persoonlijke ervaring zijn verworven, waarderen en toegang tot de tweede cyclus verlenen aan eenieder die niet tot de bovengenoemde categorieën behoort. De examencommissie bepaalt de aanvullende vakken en eventuele vrijstellingen die aanvullende toegangsvoorwaarden voor de student vormen. Deze persoonlijke of beroepservaring moet overeenkomen met ten minste vijf jaar activiteit, waarbij het aantal jaren hoger onderwijs in aanmerking wordt genomen naar rato van één jaar per 60 verworven studiepunten, met een maximum van twee jaar.

BIJLAGE 3

Bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens

3.1. De ondertekenende instellingen schikken zich naar de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming van de persoonsgegevens en in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679) (AVG). Krachtens deze regelgeving zijn zij verantwoordelijk voor de gegevensverwerkingen die ze uitvoeren ten behoeve van deze overeenkomst, en voor de inachtneming van de verplichtingen die op hen rusten in deze hoedanigheid, in toepassing van de AVG.

3.2. De ondertekenende instellingen verbinden zich er in het bijzonder toe om:

- op gepaste wijze, en op initiatief van de referentie-instelling, de personen waarop de gegevensverwerking betrekking heeft in het kader van de organisatie en het beheer van de gezamenlijke diplomering en de mededeling van gegevens die hen aanbelangen aan de andere partnerinstellingen, te informeren;

- op adequate wijze te antwoorden op de vragen van de betrokkenen met betrekking tot hun gegevens of controleautoriteiten. De referentie-instelling instrueert laatstgenoemde in overeenstemming met de modaliteiten van 3.3;

- gegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, niet door te geven aan derden, die geen partij zijn in deze overeenkomst, behalve:

    - indien de toepasselijke wet het vereist;
    - met de uitdrukkelijke toestemming van de betrokken persoon of personen;

- zich ervan te vergewissen dat de persoonsgegevens die ze ontvangen van een andere ondertekenende instelling, of die ze haar doorgeven, op passende wijze zijn beschermd tegen vernietiging, verlies of wijziging, de ongeoorloofde verspreiding van persoonsgegevens die worden doorgegeven, bewaard of verwerkt op een andere wijze, of de ongeoorloofde toegang tot dergelijke gegevens, per ongeluk of op onwettige wijze;

- de ondertekenende instellingen te informeren, in geval van een schending van gegevens betreffende de personen waarop deze overeenkomst betrekking heeft, zodat de partnerinstellingen de noodzakelijke maatregelen kunnen treffen tegen de gevolgen van deze schending (bijvoorbeeld identiteitsfraude, …).

3.3. Elke ondertekenende instelling levert de nodige bijstand en medewerking, op de redelijke vraag van een andere partnerinstelling, om haar in staat te stellen om haar verplichtingen die worden opgelegd door de AVG, na te komen. Indien een partnerinstelling vragen ontvangt in verband met de verwerking van een andere ondertekenende instelling, brengt zij die onmiddellijk op de hoogte, voor zover de wet het toelaat.

3.4. Deze bepaling blijft voortbestaan na de ontbinding, om gelijk welke reden, of het verstrijken van deze overeenkomst.